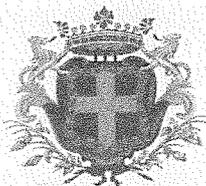


**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
Moncalieri – La Loggia – Trofarello**



**ENTE APPALTANTE  
CITTA' DI MONCALIERI**

**SERVIZIO APPALTI**

**PROCEDURA APERTA APPALTO AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CANILE (LOTTO I - CATTURA CANI E CANILE SANITARIO, LOTTO II - CANILE RIFUGIO).**

**VERBALE DI GARA N. 1**

**FASE AMMINISTRATIVA (IN SEDUTA PUBBLICA)**

L’anno duemilasedici, il giorno ventotto del mese di gennaio alle ore 10.40 in Moncalieri c/o la Sala Giunta del Palazzo Civico, il Dirigente del Servizio Appalti, dott. Roberto Biancato in qualità di Presidente, alla presenza dei Sigg.ri:

- 1) Dott.ssa Daniela Iannetta - Testimone
- 2) Sig.ra Gabriella Sepe - Testimone
- 3) Dott.ssa Monica Ritacca - Segretario verbalizzante

dichiara aperta la seduta per la verifica delle domande di partecipazione delle imprese interessate all’aggiudicazione del presente appalto e la conseguente ammissione/esclusione dei concorrenti, e fa constatare che:

- con determinazione dirigenziale n. 1656 del 17/11/2015, pubblicata ed esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di provvedere, ex art. 192 del TUEL, all’affidamento per l’esecuzione del SERVIZIO DI CANILE (LOTTO I - CATTURA CANI E CANILE SANITARIO, LOTTO II - CANILE RIFUGIO) mediante procedura aperta ex art. 54 e 55 con contratto a corpo da aggiudicarsi, per ciascun lotto, con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso percentuale sull’importo posto a base di gara, ai sensi dell’art. 82, comma 2, lettera b), del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.

- con la medesima determinazione sono stati approvati, l'avviso di gara, il bando di gara e le dichiarazioni a corredo, nonché la scheda offerta riguardanti l'affidamento del servizio di cui sopra;
- la pubblicità della presente procedura aperta è stata garantita in forza della pubblicazione degli atti di gara sulla GURI, sul sito della Regione Piemonte, sul sito internet e all'Albo Pretorio di questo Ente.
- nel termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 11.01.2016 sono pervenute le seguenti offerte:

#### LOTTO I

PROT	OPERATORE ECONOMICO	SEDE	PROVINCIA
1095	CFA DI AMAPARORE Cristina sas	Moncalieri	TO

#### LOTTO II

Nessuna offerta pervenuta.

Alla seduta odierna non sono presenti soggetti esterni.

#### Tutto ciò premesso

Il Presidente ricorda le modalità di affidamento dell'appalto, regolamentate al punto 7 del bando di gara e di seguito in sintesi richiamate:

- 1) in seduta pubblica, verifica della documentazione amministrativa di cui al punto 6 del bando di gara al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;
- 2) per ciascun lotto, richiesta ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara.
- 3) in seduta pubblica:
  - 3a) (eventuale) comunicazione degli esiti dei controlli di cui all'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006, se dovuti e disposti;
  - 3b) per ciascun lotto, apertura delle buste contenenti le offerte economiche, lettura dei ribassi percentuali offerti, determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86 c.2 e c.3 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i., determinazione della graduatoria di gara e aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Il Presidente procede quindi a verificare, con esito positivo, che il plico dell'unica offerta pervenuta per il Lotto I risulti regolarmente sigillato, accertando l'assenza di segni indicativi di alterazioni e/o manomissione del plico medesimo.

Si apre il plico e si contrassegna con il medesimo numero progressivo le due buste interne ivi contenute "Busta n. 1- Documentazione" - "Busta n. 2 - Offerta Economica".

Si apre esclusivamente la sola "Busta n. 1 - Documentazione" al fine di valutare la documentazione amministrativa ivi contenuta e verificare l'ammissibilità dell'offerta, mentre la "Busta n. 2 - Offerta Economica", dopo averne verificata l'integrità, il confezionamento e la sigillatura, secondo quanto richiesto dal bando di gara, viene posta in luogo sicuro.

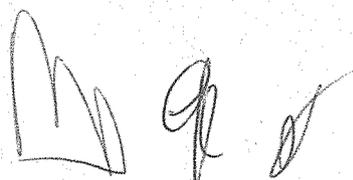
Il Presidente dispone e dà atto di quanto in appresso.

## **LOTTO I**

### **OPERATORE ECONOMICO AMMESSO CON RISERVA**

**CFA DI AMAPARORE Cristina sas:** il Presidente dà atto che l'Operatore Economico ha fornito un'incompleta dichiarazione in ordine alla dimostrazione del possesso dei requisiti speciali prescritti dal bando di gara ai punti: 5.1.2.1B (indicazione degli estremi dell'autorizzazione del Sindaco del Comune, dove il canile è localizzato, a svolgere l'attività di ricovero cani), 5.1.2.1C (presentazione dell'elenco nominativo del personale addetto con specificazione per ognuno della mansione svolta ai sensi del CCNLL applicato e della qualifica professionale posseduta), 5.1.2.1D (attestazione del personale che effettua il servizio di aver frequentato corsi specifici indetti dai Presidi Multizonali di Profilassi e Polizia Veterinaria, stabiliti dalla Legge regionale n. 34 del 26 luglio 1993 e del relativo Regolamento di attuazione promulgato con D.P.G.R. n. 4359 dell'11 novembre 1993), 5.1.2.1E (attestazione di possesso di almeno un'unità mobile autorizzata dall'ASL competente per il trasporto di animali), 5.1.2.3 (realizzazione negli ultimi tre anni (2012/2013/2014) di un fatturato globale d'impresa pari o superiore a € 50.000,00=iva esclusa), 5.1.2.2 (elencazione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (2012/2013/2014), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. In proposito si segnala che l'Operatore ha dichiarato i servizi analoghi svolti nell'anno 2015, anno non compreso nel triennio indicato nel bando di gara).

Il Presidente ritiene dette incompletezze/irregolarità essenziali, ma rimediabili, e, pertanto, decide di attivare il sub procedimento di regolarizzazione in applicazione dell'art. 46 del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i.



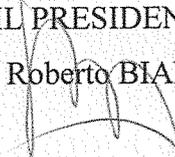
Il Presidente chiude la seduta alle ore 11.30 ed aggiorna i lavori al termine del soccorso istruttorio di cui sopra ed a data ancora da definirsi e da pubblicarsi, una volta nota, sul sito istituzionale dell'Ente.

Il Presidente dispone altresì che i plichi contenenti l'offerta economica, nonché la documentazione amministrativa vengano custoditi in luogo chiuso e inaccessibile a terzi.

Letto, approvato e sottoscritto.

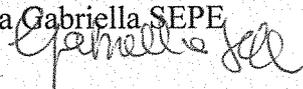
IL PRESIDENTE

Dott. Roberto BIANCATO



I TESTIMONI

Sig.ra Gabriella SEPE



Dott.ssa Daniela IANNETTA



Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Monica RITACCA

