



CITTÀ DI MONCALIERI

*Settore Sviluppo di Comunità
Servizio Asili nido*

AVVISO PUBBLICO
SELEZIONE OPERATORI ECONOMICI
PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE DEGLI IMMOBILI
- ASILI NIDO COMUNALI -
ANNI 2019 – 2020
(01/01/2019 – 31/12/2020)

(art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.

CIG 7630312CA5

Ai sensi dell’art. 216 comma 9 del D. Lgs. N. 50/2016 è avviata la procedura per l’individuazione di operatori economici da invitare a **RDO** su **MEPA**, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. N. 50/2016 per l’**affidamento dei “servizi di pulizia ed igiene ambientale degli immobili nei settori ordinari - asili nido comunali -anni 2019 – 2020 (01/01/2019 – 31/12/2020)”**

QUANTITATIVO DELL’APPALTO: € **185.200,00** oltre IVA (€ 92.600,00 annui compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi i servizi complementari a misura)

OPZIONE: Interventi di Disinfestazione e Facchinaggio, su richiesta eventuale dell’Ente Appaltante, descritti nel Capitolato Speciale di Appalto e quotati secondo il prezzo orario offerto in sede di gara dalla Ditta Appaltatrice.

COSTO DEL PERSONALE NON SOGGETTO AL RIBASSO € **148.160,00**

FINANZIAMENTO: fondi del bilancio comunale

DURATA DELL’APPALTO: 01/01/2019 – 31/12/2020
E’ ammessa la ripetizione di servizi analoghi esclusivamente nei termini indicati dall’art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016.

- CONDIZIONI DELL'APPALTO:** descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto;
Il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento esclusivamente nei termini indicati dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016
- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016)
L'attribuzione del punteggio economico è delegata alla commissione giudicatrice, senza l'ausilio di calcoli effettuati dal sistema impostato nel sito *acquistinretepa.it* del Me.PA.

Totale complessivo massimo attribuibile di Punti 100 così ripartiti:

OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 60

Gli operatori economici selezionati saranno invitati a presentare un progetto proposto ed elaborato in conformità a quanto richiesto nel Capitolato Speciale d'Appalto, costituito da 15 pagine al massimo ed essere scritto con interlinea singola e dimensione carattere 12, (non saranno prese in considerazione le eventuali pagine ulteriori), il cui punteggio massimo attribuibile di **60 punti** è così ripartito:

1. MODALITÀ DI SOSTITUZIONE ADDETTI ASSENTI: punti totali 15

Saranno valutate le capacità organizzative della ditta contraente nel far fronte in modo tempestivo e non estemporaneo alle assenze del proprio personale, senza compromettere la funzionalità generale del servizio e riducendo al minimo i disservizi causati da scarsa conoscenza dell'organizzazione degli asili da parte degli operatori:

tempestività della sostituzione **punteggio max 5**

stabilità degli operatori utilizzati per le sostituzioni **punteggio max 5**

compresenze garantite negli orari di maggior intensità delle lavorazioni, ad es. dopo il pranzo dei bambini **punteggio max 5**

2. MODALITÀ INTEGRAZIONE ADDETTI SU RICHIESTA DELLA STAZIONE APPALTANTE punti totali 25

Saranno valutate le capacità organizzative della ditta contraente nel far fronte in modo tempestivo e non estemporaneo alle assenze del proprio personale, senza compromettere la funzionalità generale del servizio e riducendo al minimo i disservizi causati da scarsa conoscenza dell'organizzazione degli asili da parte degli operatori,

tempestività della sostituzione **punteggio max 5**

stabilità degli operatori utilizzati per le sostituzioni **punteggio max 5**

compresenze garantite negli orari di maggior intensità delle lavorazioni (ad es. dopo il pranzo dei bambini) **punteggio max 5**

capacità di intervenire contemporaneamente nelle diverse sedi del servizio durante pulizie di fondo/lavori in altezza **punteggio max 5**

flessibilità nell'organizzazione del servizio e degli orari per far fronte

alle richieste/esigenze impreviste della Stazione Appaltante punteggio max 5

3. SISTEMA DI VERIFICA E CONTROLLO DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO punti totali 12

Sarà valutata l'organizzazione aziendale, con riferimento al controllo sistematico della qualità del servizio erogato:

Presenza/disponibilità di figure di staff con compiti e responsabilità di organizzazione e verifica del servizio punteggio max 4

Assiduità dei controlli e delle verifiche punteggio max 4

Sistema di verifica: Schede – Sopralluoghi
Riunioni con i responsabili della Stazione Appaltante punteggio max 4

4. MISURE DI CONTENIMENTO DELL'IMPATTO AMBIENTALE PRODOTTO DALL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO punti totale 8

Saranno valutate le misure di esecuzione del servizio finalizzate a ridurre l'impatto ambientale del servizio svolto, incluse le iniziative di formazione del personale della Ditta Contraente. Dette misure dovranno essere coerenti con il "Piano Gestionale del Servizio" di cui agli artt. A5 e B7 del Capitolato Speciale d'Appalto e con la valutazione del rischio chimico contenuta nel DVR redatto dal Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente Appaltante ed allegata al Capitolato Speciale d'Appalto

Misure di contenimento dell'impatto ambientale adottate nella:

gestione generale del servizio punteggio max 3

materiali e attrezzature utilizzati nell'erogazione dei servizi a canone e a misura (disinfestazione), punteggio max 3

istruzioni operative e formazione degli operatori in tema di eliminazione degli sprechi e contenimento dell'impatto ambientale punteggio max 2

I commissari della Commissione di Gara potranno attribuire per ciascuno dei punti suddetti un punteggio da zero al massimo previsto. Il punteggio finale per ciascun punto sarà quello risultante dalla media dei punteggi attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Il punteggio complessivo del progetto sarà determinato dalla somma dei punteggi medi di ciascun punto elencato.

Al fine di mantenere inalterato il rapporto tra il punteggio massimo dell'offerta tecnica ed il punteggio massimo dell'offerta economica, si procederà alla **riparametrazione del punteggio tecnico complessivo**, attribuendo all'offerta migliore il punteggio massimo (60) ed alle altre il punteggio in proporzione lineare, con applicazione della formula:

$$\frac{\text{punteggio in esame}}{\text{punteggio massimo}} \times 60$$

OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 40 PUNTI

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito attraverso la seguente formula:

$$PE = PE \text{ max } \times \frac{P \text{ minimo}}{P}$$

Dove:

PE = punteggio da attribuire all'offerta economica
PE max = massimo punteggio attribuibile

P min = prezzo più basso fra quelli offerti in gara
P = prezzo offerto dal concorrente

In sede di presentazione dell'offerta oggetto di RdO – con riferimento agli interventi complementari di cui agli artt. A.2.1 e B.3 e seguenti sottopunti del Capitolato Speciale di Appalto – la Ditta Contraente dovrà formulare un prezzo orario per la manodopera generica e per la manodopera specializzata da impiegare nei suddetti servizi, che dovrà essere mantenuto per tutta la durata dell'appalto. **Si precisa che il prezzo suddetto non sarà oggetto di valutazione, ma la sua mancata formulazione nell'offerta sarà motivo di esclusione dalla gara.**

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire **ENTRO LE ORE 12,00 DEL 31 OTTOBRE 2018** la propria manifestazione di interesse utilizzando il modello Allegato A al presente avviso.

La Dichiarazione di Manifestazione di Interesse (Allegato A del presente Avviso) dovrà essere trasmessa dai soggetti interessati, a pena di esclusione, secondo una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì: ore 8.30 – 12.15; lunedì e mercoledì anche dalle 14.30 alle 16.00),
oppure
- b) raccomandata A/R,
oppure
- c) a mezzo PEC (proveniente, a pena di esclusione, da Posta Elettronica Certificata dell'operatore economico e riportante in oggetto la dicitura sotto dettagliata) all'indirizzo: *protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it*

La busta contenente l'istanza (nei casi sia trasmessa con le modalità di cui ai punti a) e b)) dovrà essere chiusa, sigillata e controfirmata dal Legale Rappresentante sui lembi di chiusura, e recare all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A RDO PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA ED IGIENE AMBIENTALE DEGLI IMMOBILI - ASILI NIDO COMUNALI - ANNI 2019 – 2020"

Il recapito della medesima è ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. Decorso il termine perentorio di scadenza previsto non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella precedentemente inoltrata.

2. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla selezione degli operatori economici per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i

3. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi gli operatori economici che dichiarino di essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

- essere iscritti nel registro delle imprese delle CCIAA o nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;

- aver prestato con esito positivo servizi analoghi (analoghe caratteristiche qualitative ed analoga entità dell'importo) all'oggetto dell'appalto nel triennio 2015-2016-2017 indicando la Stazione appaltante, il periodo e il relativo importo. Il fatturato triennale complessivo dovrà essere almeno pari a quello triennale a base di gara.
- essere iscritti al MEPA - categoria Gestione degli Immobili – Servizi – Pulizia degli Immobili, Disinfestazione e Sanificazione Impianti;
- che si impegnino ad attivare una sede operativa sul territorio durante i periodi di esecuzione dell'appalto per tutti gli anni della sua durata
- che si impegnino alla costituzione delle garanzie d'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D. Lgs. n. 50 del 2016 (vedasi art. A.7. del Capitolato Speciale di Appalto)

Le dichiarazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto;
- non risultino sottoscritte;
- non risultino corredate da fotocopia di un valido documento di identità del/i sottoscrittore/i;

È ammessa anche la sottoscrizione digitale in caso di invio a mezzo PEC. In tal caso non sarà necessario allegare alcun documento d'identità.

4. PROCEDURA DI SELEZIONE

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini saranno istruite e quelle ammesse saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data e dal protocollo. L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza e non dà luogo alla formazione di una graduatoria.

In caso di superamento di cinque manifestazioni di interesse, la Stazione appaltante valuterà l'opportunità di procedere con estrazione a sorte di almeno **cinque soggetti** che saranno invitati a presentare offerta **tramite RDO sul Mepa**. In tal caso, verrà successivamente indicata data e ora dell'estrazione.

L'inserimento nell'elenco non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti richiesti che, pertanto, l'Amministrazione dovrà richiedere accertare nel corso della procedura di affidamento. In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria e alla comunicazione all'A.N.A.C.

5. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

Il Comune di Moncalieri comunica che, per l'instaurazione e la gestione del procedimento in oggetto, è titolare di Suoi dati qualificati come dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018.

- Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Moncalieri - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 - 10024 – Moncalieri, Tel: 011/64.01.411.
- Il Comune di Moncalieri ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Acta Consulting S.r.l. contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@actaconsulting.it .

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

La informiamo che i Suoi dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: mista - elettronica e cartacea. I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità: Adempimenti connessi alla gestione della procedura di ammissione alla procedura di gara mediante RDO (Richiesta di Offerta mediante ME.Pa) e successivamente - a seguito di aggiudicazione ***eventuale*** - per finalità connesse all'esecuzione del contratto, nonché ai servizi di controllo interno (della sicurezza, della qualità dei servizi, dell'integrità patrimonio).

BASE GIURIDICA

Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli - in tutto o in parte - può dar luogo all'impossibilità per il Comune di dare avvio alla procedura di ammissione alla gara in oggetto e all'impossibilità di svolgere correttamente tutti gli adempimenti connessi alla procedura in oggetto.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione; potranno essere comunicati a terzi, quali istituti assicurativi, all'amministrazione finanziaria dello Stato ed agli enti eventualmente autorizzati, sindacati, studi professionali e/o società eventualmente incaricati di effettuare trattamenti, per finalità esclusivamente connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal procedimento in oggetto.

TRASFERIMENTO DATI PERSONALI PRESSO PAESI TERZI

I suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione della procedura di ammissione alla gara in oggetto, per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del procedimento stesso.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo - Piazza Vittorio Emanuele II, 2 -10024- Moncalieri o tramite PEC all'indirizzo protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it

6. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio Asili Nido, dott.ssa Cristina Romagnoli pro tempore (011-6401201) e dal 15/10/2018 dott.ssa Elena Ughetto (011 6401491): per chiarimenti sarà inoltre possibile rivolgersi alla dott.ssa Donatella Seghetto
Tel .011 - 6061306 - e-mail: donatella.seghetto@comune.moncalieri.to.it

Il presente avviso è pubblicato per almeno 15 giorni consecutivi.