



## **CITTÀ DI MONCALIERI**

### **Servizio Appalti**

#### **APPALTO AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLO SPORTELLO ISEE – PERIODO 01.11.2013 – 31.10.2016.**

#### **VERBALE DI GARA N. 4**

#### **FASE TECNICA (IN SEDUTA RISERVATA)**

L'anno duemilatredici, il giorno ventiquattro del mese di settembre, alle ore 11.10 in Moncalieri c/o gli uffici del Servizio Appalti del Palazzo Civico, Piazza Vittorio Emanuele II°, si è riunita in seduta riservata la Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante con determinazione dirigenziale n. 961 del 10.09.2013 per l'attribuzione dei punteggi al progetto tecnico dell'unico operatore partecipante alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

La Commissione giudicatrice è così composta:

- Dirigente del Settore Istruzione, Cultura, Servizi Sociali, dott.ssa Ughetto Elena in qualità di Presidente;
- Direttore Servizio Istruzione, dott.ssa Carmelina Falcone, con funzioni di Commissario;
- Direttore del Servizio Appalti e Centrale Acquisti, dott.ssa Monica Ritacca con funzioni di Commissario e Segretario verbalizzante.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e fa constatare che:

- in data 11.09.2013 con verbale n.1 (fase amministrativa) in pari data, si è tenuta la prima seduta relativa alla procedura aperta per la valutazione della documentazione amministrativa allegata all'unica offerta pervenuta per l'affidamento dell'appalto del servizio di gestione dello sportello ISEE e che la Commissione ha disposto di ammettere l'operatore partecipante Cooperativa Sociale Educazione Progetto, salvo la verifica in seduta riservata dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06;

- nella prima seduta di gara del giorno 11.09.2013 il Presidente di gara ha disposto di richiedere, all'operatore economico partecipante, Cooperativa Sociale Educazione Progetto soc.coop. ONLUS, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria dichiarati per la partecipazione alla gara; Per quanto attiene invece la dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, è stata accettata la dichiarazione sostitutiva presentata in sede di gara e disposta d'ufficio l'acquisizione delle informazioni oggetto di dichiarazione.
- con nota prot. N. 40901 del 12.09.2013 si è provveduto a richiedere al predetto operatore economico COOPERATIVA SOCIALE EDUCAZIONE E PROGETTO di comprovare, entro il giorno 23.09.2013 (termine perentorio), il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria (copia dei bilanci relativi agli anni 2010, 2011 e 2012, completi di note integrative, riclassificati in conformità alle direttive europee, con relativa nota di deposito) dichiarati in sede di gara;
- ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, in ordine al possesso dei requisiti tecnici, è stato richiesto d'ufficio all'Ufficio istruzione dell'Ente la conferma delle informazioni oggetto di dichiarazione sostitutiva prodotta in sede di gara;
- con plico del 18.09.2013. registrato al Protocollo generale dell'Ente con il n. 41908 la sopracitata società ha fatto pervenire la documentazione a comprova del possesso dei requisiti speciali richiesti;
- con nota prot./id. n. 1767736 del 19.09.2013 il predetto Ufficio Istruzione ha trasmesso al Servizio Appalti la nota richiesta in ordine alla comprova del possesso dei requisiti speciali richiesti.
- in data 19.09.2013, con verbale n. 2 in pari data, è stato verificato il requisito prodotto e si è decisa l'ammissibilità alla gara dell'operatore sopra indicato;
- nella seduta pubblica tenutasi in data odierna, 24.09.2013, con verbale n. 3 (fase amministrativa) in pari data, il Presidente ha dato atto che l'operatore economico Cooperativa Sociale Educazione Progetto ha comprovato il possesso di tali requisiti, la Commissione di gara ha verificato l'integrità del plico contenente il progetto tecnico e l'offerta economica e ha proceduto all'apertura della sola busta "2 – Offerta tecnica" ai fini di identificarne e verificarne il contenuto in conformità alle prescrizioni di gara;
- alla presente seduta, essendo riservata, non possono essere presenti altre persone oltre ai membri della Commissione giudicatrice.

**Tutto ciò premesso**

Il Presidente ricorda che l'offerta del concorrente sarà valutata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e, quindi, dopo aver rammentato il sistema e le modalità che sovrintendono alla presente seduta di gara (trattasi del procedimento da svolgere nella seconda fase di gara, in seduta riservata, per l'attribuzione dei punteggi al progetto tecnico ammesso in gara), procede con l'apertura delle operazioni di valutazione dell'unica Busta "2 – Offerta tecnica" pervenuta.

In particolare, la Commissione, nella presente seduta dovrà valutare la relazione contenuta nella Busta "B – Offerta tecnica" e dovrà procedere all'assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri indicati al punto 3 del bando di gara con riferimento alle componenti relative al "Offerta tecnica" di cui infra.

Il Presidente fa constatare che, con determinazione n. 851 del 02.08.2013, pubblicata ed esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto, fatto salvo il punteggio complessivo massimo da attribuirsi all'offerta tecnica, a rettificare nella formulazione del punto 3 del Bando di gara e del punto 3 dell'Avviso di gara, i criteri di aggiudicazione relativi all'offerta tecnica come segue:

**OFFERTA TECNICA: MAX 60 PUNTI, così ripartiti:**

	<b>PUNTI</b>
a) Organizzazione del servizio tenendo conto della realtà territoriale	max 15
b) Qualità e quantità della formazione fornite agli operatori	max 15
c) Piano di sostituzione degli operatori assenti e contenimento del turn-over	max 20
d) Disponibilità ad assorbire il personale attuale	max 10

Successivamente all'attribuzione di tale punteggio, la Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, ad attribuire il punteggio all'offerta economica contenuta nella Busta "3 – Offerta economica" secondo i criteri indicati al punto 3 del bando di gara.

La somma dei punti assegnati a Progetto Tecnico e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto dal concorrente partecipante.

La Commissione giudicatrice, quindi, riprende le operazioni di gara e procede ad esaminare il Progetto tecnico contenuto nella Busta "2 – Offerta tecnica" (mentre la restante busta sigillata contenente l'offerta economica viene messa da parte) al fine di valutare detto progetto nel rispetto dei criteri sopra indicati.

La Commissione procede e formula i giudizi sotto riportati:

<b>Cooperativa Sociale Educazione Progetto soc.coop. ONLUS</b>	<b>Dott.ssa Ughetto</b>	<b>Dott.ssa Falcone</b>	<b>Dott.ssa Ritacca</b>	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>
a) Organizzazione del servizio tenendo conto della realtà territoriale (max 15 punti);	0,7	0,7	0,7	<b>10,5</b>
b) Qualità e quantità della formazione fornite agli operatori (max 15 punti);	0,8	0,8	0,8	<b>12</b>
c) Piano di sostituzione degli operatori assenti e contenimento del turnover (max 20 punti);	0,9	0,9	0,9	<b>18</b>
d) Disponibilità ad assorbire il personale attuale (max 10 punti).	1	1	1	<b>10</b>
<b>TOTALE</b>				<b>50,5</b>
<b>Note:</b> Relativamente al punto: a) Buona la conoscenza della realtà territoriale, discreta invece l'organizzazione del servizio proposta.  b) Buona la qualità e la quantità della formazione fornita agli operatori.  c) Ben organizzato il piano di sostituzione degli operatori assenti e il contenimento del turn over.  d) Ottimo: l'operatore è disponibile ad assorbire il personale attuale.				

La Commissione giudicatrice aggiorna la seduta alle ore 15.00 del pomeriggio c.a. ove pubblicamente si darà lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e si procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e all'attribuzione del punteggio finale applicando i criteri e le formule in base a quanto descritto dagli atti di gara e, in particolare, dal punto 3 del bando di gara.

La Commissione giudicatrice alle ore 11.55 dichiara chiusa la seduta riservata e il Presidente dispone che il plico contenente l'offerta tecnica, l'offerta economica, nonché la documentazione amministrativa venga custodito in luogo chiuso e inaccessibile a terzi estranei.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa. Elena UGHETTO

Firmato in originale agli atti

Il Commissario

Dott.ssa Carmelina FALCONE

Firmato in originale agli atti

Il Commissario e Segretario verbalizzante

Dott.ssa Monica RITACCA

Firmato in originale agli atti

