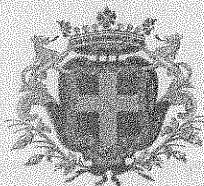


CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Moncalieri – La Loggia – Trofarello

ENTE APPALTANTE
COMUNE DI LA LOGGIA



SERVIZIO APPALTI

Comune di Moncalieri

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA DI CUI ALL.'TO IX DEL D.LGS. 50/2016**

VERBALE DI GARA n.1

FASE AMMINISTRATIVA (PRIMA SEDUTA PUBBLICA)

L'anno duemiladiciassette, il giorno 26 del mese di luglio alle ore 10.10. in Moncalieri c/o l'ufficio Appalti, si è riunita in seduta pubblica la **Commissione di Gara** (di cui all'art. 4, comma 1, del disciplinare per il funzionamento della CUC, approvato con determinazione dirigenziale n. 283 del 26.02.2016), nominata con determinazione dirigenziale n. 1348 del 25.07.2017 e così composta:

- Dott. Roberto BIANCATO – Dirigente del Settore Gare, Appalti, Acquisti – in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Monica RITACCA – Direttore del Settore Gare, Appalti, Acquisti – in qualità di Componente;
- Dott. Walter BOSIO – Funzionario del Comune di La Loggia - in qualità di Componente;
- Dott.ssa Daniela IANNETTA - Referente Amministrativo del Servizio Appalti - in qualità di segretario verbalizzante;

Il Presidente invita i componenti della Commissione a prender atto e conoscenza di tutti i documenti di gara, dichiara aperta la seduta pubblica per la verifica delle domande di partecipazione degli operatori interessati all'affidamento dell'appalto in oggetto, e fa constatare che:

- con determinazioni a contrarre del Comune di La Loggia n. 117 del 03.04.2017 e n. 202 del 05.06.2017 e determinazione a contrarre della CUC n. 992 del 06.06.2017 si è stabilito di commettere l'appalto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.lgs. 50/2016, in relazione ai parametri di valutazione specificati al punto 3 del disciplinare e di seguito riassunti: **ELEMENTO TECNICO: 70/100 punti - ELEMENTO ECONOMICO: 30/100 punti**

- si è provveduto regolarmente alle pubblicazioni prescritte dalle norme vigenti per gli atti di gara;

- si è provveduto alla pubblicazione delle Faq sul sito istituzionale

- entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 25.07.2017 sono pervenute le seguenti offerte:

NUM_ BUSTA	NUM. PROT.	DATA PROT.	RAGIONESOCIALE
1	41870	21.07.2017	EURORISTORAZIONE SRL
2	42281	25.07.2017	CAMST
3	42282	25.07.2017	EUTOURIST NEW
4	42397	25.07.2017	GMI SERVIZI

Assistono alla seduta:

- Sig. Aggujaro Roberto, identificato a mezzo documento d'identità e munito di delega in rappresentanza dell'operatore economico EURORISTORAZIONE
- Sig.ra Maria Grazia Caponio, identificato a mezzo documento d'identità e munito di delega in rappresentanza dell'operatore economico CAMST
- Sig.ra Stefania Marengo identificato a mezzo documento d'identità e munito di delega in rappresentanza dell'operatore economico EUTOURIST

Il Presidente ed i componenti della Commissione dichiarano l'assenza di situazioni di incompatibilità e/o interesse rispetto ai partecipanti alla gara secondo la normativa vigente.

Il Presidente ricorda le modalità di affidamento dell'appalto, di seguito in sintesi richiamate:

in seduta pubblica

a) verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, fermo il potere di cui all'art. 83, comma 9, D.lgs.50/2016 codice degli appalti, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;

b) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

d) apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche (busta n. 2 "Offerta tecnica) dei concorrenti ammessi al solo fine di procedere alla verifica della presenza del progetto richiesto.

in seduta riservata

a) esame delle buste contenenti "l'Offerta tecnica", procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi ad opera della commissione giudicatrice;

in seduta pubblica ad opera della commissione di gara:

a) lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;

b) apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei soli concorrenti che abbiano riportato nell'offerta tecnica una valutazione almeno pari a 42/70 e, dopo la lettura delle offerte presentate, attribuzione dei punteggi complessivi e individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

c) aggiudicazione provvisoria, fatta salva l'eventuale valutazione delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

Il Presidente procede quindi a verificare, con esito positivo, che il plico pervenuto, risulti regolarmente sigillato, accertando l'assenza di segni indicativi di alterazioni e/o manomissioni dei plichi medesimi.

Il Presidente, procede, quindi, con l'apertura dell'unico plico pervenuto, partendo dalla sola "Busta 1 - Documentazione".

Ogni documento amministrativo e dichiarativo contenuto nella Busta " 1 - Documentazione" viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità dell'offerta alla fase successiva della gara.

OPERATORI AMMESSI:

1. EURORISTORAZIONE SRL
2. CAMST
3. EUTOURIST NEW
4. GMI SERVIZI

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, located in the bottom right corner of the page.

Il Presidente procede quindi all'apertura della busta n. 2 contenente il progetto tecnico al solo fine di verificare il contenuto; dichiara la conformità dei documenti ivi contenuti a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

Il Presidente dispone che il plico contenente l'offerta tecnica e la documentazione amministrativa sia consegnato al Rup, Dott. Walter BOSIO della Stazione Appaltante Comune di La Loggia, per i successivi adempimenti di competenza. Il Presidente dà atto che l'offerta economica contenuta in plico chiuso e sigillato venga conservata presso il Servizio Appalti in armadio chiuso e non accessibile a terzi non autorizzati.

La seduta amministrativa chiude alle ore 12.50

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Dott. Roberto BIANCATO

I COMPONENTI

Dott.ssa Monica RITACCA

Dott. Walter BOSIO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Daniela IANNETTA