



CITTÀ DI MONCALIERI

Servizio Appalti

APPALTO AVENTE AD OGGETTO L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO.

FASE VERBALE DI GARA N. 1 AMMINISTRATIVA (IN SEDUTA PUBBLICA)

L'anno duemilatredici, il giorno diciannove del mese di dicembre, alle ore 10.10, in Moncalieri c/o la Sala Matrimoni del Palazzo Civico, Piazza Vittorio Emanuele II, si è riunita in seduta pubblica la Commissione giudicatrice nominata dalla Stazione Appaltante con determinazione dirigenziale n. 1652 del 19.12.2013, così composta:

- Presidente: Dott. Raffaello BARBIERI, Dirigente del Settore Sviluppo Locale e Promozione della Città, Politiche attive del Lavoro, Affari Generali, Legale, CED, Gare e Contratti;
- Commissario: Sig.ra Margherita MAROCCO, Referente amministrativo del Servizio Centrale Acquisti;
- Commissario: Dott. Alessandra ELIA, Assistente Amministrativo del Servizio Appalti e Centrale Acquisti;

dott.ssa Monica Ritacca, Direttore del Servizio Appalti e Centrale Acquisti, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente invita i componenti della Commissione a prender atto e conoscenza di tutti i documenti di gara, dichiara aperta la seduta pubblica per la verifica delle domande di partecipazione degli operatori interessati all'affidamento dell'appalto in oggetto, e fa constatare che:


mm
te

- con determinazione del Dirigente del Servizio Appalti n. 1213 del 28.10.2013, pubblicata ed esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di provvedere, ex art. 192 del TUEL, all'affidamento triennale del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo del Comune di Moncalieri decorrente dalla stipula del contratto, mediante procedura aperta ex artt. 54 e 55 del D.lgs. n. 163/06 da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 ed 83 del D.lgs. n. 163/06, con valutazione dell'offerta anomala secondo quanto previsto dagli artt. 86-88 del citato decreto, da selezionare sulla base degli elementi e dei punteggi riportati nel dettaglio nel bando di gara, approvato con il suddetto atto, contestualmente all'avviso di gara, alle dichiarazioni a corredo, al modulo offerta economica, al fac simile di contratto servizi in modalità digitale, alla relazione tecnica-illustrativa del servizio, al capitolato speciale d'appalto, redatti e sottoscritti dal RUP del Servizio Appalti;

- si è provveduto regolarmente alle pubblicazioni prescritte dalle norme vigenti per gli atti di gara e, precisamente: GURI, Albo Pretorio e sito internet comunale (profilo committente);

- entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 18.12.2013 sono pervenute n. 5 offerte da parte dei seguenti operatori economici:

1. MARSH SPA di MILANO, prot. N. 58349 del 17.12.2013;
2. UNION BROKERS SRL di Reggio Emilia, prot. N. 58350 del 17.12.2013;
3. ITALBROKERS SPA di Genova, prot. N. 58575 del 18.12.2013;
4. G.B.S. General Broker Service SPA di Roma, prot. N. 58576 del 18.12.2013;
5. ASSITECA B.A. SPA di Torino, prot. N. 58675 del 18.12.2013.

Alla seduta odierna sono presenti i seguenti Sigg.ri in rappresentanza dei sottoelencati operatori economici:

- Sig.ra Emma FASANO, nata a Riva presso Chieri (TO) il 27.06.1955, Patente di guida TO5544511XI, in rappresentanza della ASSITECA S.p.A.;
- Sig Fulvio TOPPINO, nato a Torino, il 14.03.1973, CI AO5064276, rilasciata dal Comune di Beinasco, in rappresentanza della ITALBROKERS SPA.

Tutto ciò premesso, il Presidente ricorda le modalità di affidamento dell'appalto, regolamentate al punto 7 del Bando di gara, e di seguito indicate:

- 1) (fase pubblica) verifica della documentazione amministrativa e delle dichiarazioni prodotte e prescritte al punto 6 del predetto bando di gara al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;

L'Amministrazione, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti per sorteggio, di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica richiesti dal bando per l'ammissione alla gara, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006;

2) in una successiva seduta pubblica, la commissione di gara provvederà a comunicare gli esiti dei controlli di cui all'art. 48 D.Lgs. n. 163/2006 e procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;

3) in seduta riservata, detta commissione provvederà all'esame delle buste contenenti "l'Offerta tecnica", procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi;

4) in seduta pubblica, la cui data e ora verranno pubblicate successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicate a mezzo fax a tutti i concorrenti, seguiranno le seguenti fasi:

4a) la lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;

4b) l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e lettura delle stesse, la conseguente attribuzione dei punteggi e l'individuazione del miglior offerente;

4c) la determinazione della soglia di anomalia calcolata nei modi previsti dall'art. 86, comma 2 del d.lgs. n. 163/2006;

4d) la formazione della graduatoria e l'aggiudicazione provvisoria dell'appalto in favore del concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio complessivo, fatto salvo l'eventuale rinvio della gara in separata sede per la valutazione dell'anomalia delle offerte, ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006;

5) sempre in seduta pubblica verrà reso noto l'esito del procedimento di verifica di anomalia.

Il Presidente procede quindi a verificare, con esito positivo, che i plichi delle offerte pervenute risultino regolarmente sigillati, accertando l'assenza di segni indicativi di alterazioni e/o manomissioni dei plichi medesimi.

Si aprono i plichi in ordine cronologico, nel rispetto dei numeri progressivi assegnati, in funzione dell'ordine cronologico di arrivo degli stessi al Protocollo generale dell'Ente e, man mano che tali plichi vengono aperti, si contrassegnano con il medesimo numero progressivo le tre buste interne ivi contenute "Busta A - Documentazione" - "Busta B - Offerta Tecnica" - "Busta C - Offerta Economica".

Per ogni plico pervenuto si aprono esclusivamente le sole "Busta A- Documentazione" al fine di valutare la documentazione amministrativa ivi contenuta e verificare l'ammissibilità delle offerte pervenute, mentre le restanti Busta B - Offerta Tecnica" e "Busta C - Offerta Economica", dopo averne verificata l'integrità, il confezionamento e la sigillatura secondo quanto richiesto dal bando di gara, vengono poste in luogo sicuro.

Ogni documento amministrativo e dichiarativo contenuto nella Busta "A - Documentazione" viene verificato dal Presidente alla presenza dei testimoni, al fine di valutare l'ammissibilità dell'offerta alla fase successiva di apertura delle offerte tecniche ed economiche e di aggiudicazione.

Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, sono/non sono ammessi alle fasi successive della procedura di gara i seguenti operatori economici:

operatori ammessi:

1. MARSH SPA;
2. UNION BROKERS SRL;
3. ITALBROKERS;
4. G.B.S. General Broker Service SPA;
5. ASSITECA B.A. SPA.

Poiché le imprese ammesse sono cinque occorre procedere al sorteggio di un operatore economico da sottoporre a verifica.

Viene sorteggiata l'operatore economico n. 2) UNION BROKERS SRL.

In ragione di ciò, all'operatore economico suddetto, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, verrà chiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria, richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante. Per quanto attiene invece la dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, viene accettata la dichiarazione sostitutiva presentata in sede di gara e viene disposta d'ufficio l'acquisizione delle informazioni oggetto di dichiarazione. In difetto della comprova di quanto sopra, si procederà, anche in fase successiva a quella a ciò deputata, all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, ed alle segnalazioni alle Autorità competenti per l'assunzione dei provvedimenti conseguenti.

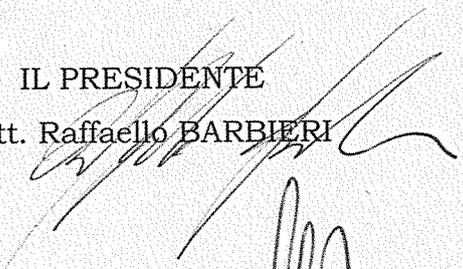
Il Presidente dà atto che procederà, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata successivamente, alla comunicazione dell'esclusione/conferma di ammissibilità alla gara dell'operatore sopra indicato.

Il Presidente alle ore 11.00 dichiara chiusa la seduta e dispone che i plichi contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché la documentazione amministrativa vengano custoditi in luogo chiuso e inaccessibile a terzi.

Letto, approvato e sottoscritto.

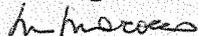
IL PRESIDENTE

Dott. Raffaello BARBIERI

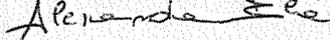


I COMMISSARI

Sig.ra Margherita MAROCCO



Dott.ssa Alessandra ELIA



Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Monica RITACCA

