



CITTÀ DI MONCALIERI

Servizio Patrimonio

Tel. 011/6401 240 fax 011/64 01 221 e-mail: ufficio.patrimonio@comune.moncalieri.to.it

BANDO INTEGRALE DI ASTA PUBBLICA Per la vendita di immobili di proprietà comunale

Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 106 in data 29/07/2000 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano di vendita comprendente n. 10 lotti, di immobili da vendere alle migliori condizioni di mercato, mediante asta pubblica da tenersi ai sensi dell'art. 73 lett. c) della Legge 23/5/1924 n. 827 con offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta e con aggiudicazione al miglior offerente.

Con D.D. n. 393 del 21/03/2001 si è proceduto all'affidamento dell'incarico delle perizie estimative asseverate di valutazione degli immobili in oggetto al geom. Viero Claudio.

Con D.D. n. 53 del 21/1/2002 e 262 del 20/2/2002, n. 1772 del 31/10/2002, n. 1935 del 29/11/2004 e n. 1848 del 03/11/2005 sono stati approvati i bandi per la vendita tramite asta pubblica dei 10 lotti, di cui uno è rimasto invenduto.

Con D.D. n. 1905 del 18/11/2009 e n. 3 del 08/01/2010 è stato approvato il bando per la vendita del lotto risultato invenduto alle aste precedenti e precisamente:

L'immobile oggetto di vendita è il seguente:

LOTTO 8

Unità Immobiliare ubicata in Moncalieri Via XXV Aprile fronte civico 28 al piano terreno ad uso deposito

C.F. Partita 674 Fg. 5 n. 366 Cat. C6 Cl 2 Consistenza 10 mq Rcl €53,20

Valore Catastale €5.585,48

superficie calpestabile di circa 10 mq

immobile libero da cose e persone.

Prezzo a base d'asta: €5.164,57

(deposito cauzionale €517,00)

Per prendere parte alla gara gli interessati dovranno far pervenire al Comune la loro offerta a mezzo posta o consegnata a mano, **in busta chiusa e controfirmata su ogni lembo**, che dovrà pervenire al **Protocollo** del Comune:

entro le ore 12 del 29/01/2010

pena di esclusione dalla gara.

Il recapito del plico si intende ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine suddetto, neanche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

L'Asta Pubblica avrà luogo il giorno 1° febbraio 2010 alle ore 10, nella Sala del Comune di Moncalieri presso il Palazzo Comunale Piazza Vittorio Emanuele II e sarà esperita mediante offerte segrete da confrontarsi col prezzo a base d'asta ai sensi dell'art. 73 lettera c) del R.D. 23 Maggio 1924 n. 827 e con aggiudicazione al miglior offerente.

Per l'asta sono ammesse solo **offerte in aumento. L'incremento dovrà essere non inferiore al 10% del prezzo a base d'asta ed espresso in percentuale, con cifra intera senza decimali.** L'aggiudicazione è provvisoria ad unico incanto, fermo restando l'esercizio del diritto di prelazione come sopra riconosciuto, che dovrà essere esercitato entro trenta giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'asta è pertanto aggiudicata al partecipante che presenta l'offerta contenente la percentuale di incremento più alta per ciascun singolo lotto.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924 l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

L'asta sarà presieduta dal Dirigente del Servizio Patrimonio.

I lotti saranno aggiudicati a corpo, nello stato di diritto e di fatto in cui si trovano, liberi da vincoli, pegni ed ipoteche.

In caso di parità di offerte fra due o più concorrenti si procederà a richiedere agli interessati la formulazione di una nuova offerta segreta in aumento, rispetto a quella risultante in parità.

Le offerte condizionate saranno ritenute nulle.

Ai concorrenti non aggiudicatari o non ammessi alla gara verrà immediatamente rilasciata dichiarazione di svincolo del deposito cauzionale.

L'offerta dovrà essere formulata nel seguente modo:

BUSTA a): deve essere chiusa, controfirmata su tutti i lembi e contenere l'offerta economica, debitamente sottoscritta la quale deve riportare la percentuale di aumento sul prezzo a base d'asta sia in cifre che in lettere.

L'offerta, redatta secondo lo schema allegato (all. A), sottoscritta con firma leggibile e per esteso, in lingua italiana, dovrà contenere l'indicazione della percentuale di aumento sul prezzo a base d'asta offerta per l'immobile.

Nel caso di discordanza tra l'offerta in lettere e quella in cifre sarà ritenuta valida quella più conveniente per il Comune.

Sul frontespizio della busta dovranno essere apposti il nome del concorrente o la Ragione Sociale, l'oggetto della gara (Esempio: "Contiene offerta per alienazione lotto di proprietà comunale n."), l'indicazione della data e ora di scadenza.

BUSTA b): deve essere chiusa, controfirmata su tutti lembi e contenere la

busta a) come sopra indicato e la documentazione sotto elencata.

Anche su questa busta dovranno essere apposti il nome del concorrente o la ragione Sociale, la scritta "Contiene offerta....." con l'indicazione della data e ora di scadenza; la stessa dovrà essere indirizzata al Comune di Moncalieri Servizio

Patrimonio Piazza Vittorio Emanuele II e pervenire entro il termine di gara sopraindicato, pena di esclusione dalla gara.

Il recapito del piego sigillato contenente l'offerta entro il suddetto termine rimane ad esclusivo rischio del mittente e può essere fatto anche a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune.

N.B.: CONTROLLARE ACCURATAMENTE CHE LE BUSTE SIANO CORRETTAMENTE CHIUSE E CONTROFIRMATE SU TUTTI I LEMBI DI CHIUSURA, PENA ESCLUSIONE DALLA GARA

DOCUMENTI DA INSERIRE NELLA BUSTA b)

- **Dichiarazione in carta semplice** contenente la ragione sociale o il nome, indirizzo, numero di telefono, codice fiscale o partita IVA del/i concorrente/i, debitamente sottoscritta, (con allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido), con la quale si attesti:
 - di aver preso visione e di conoscere l'esatta ubicazione, la consistenza di fatto e la situazione di diritto dell'immobile per il quale viene presentata l'offerta, la natura di esso e tutti gli altri elementi che possano in qualunque modo inferire sull'offerta stessa, e di accettare integralmente e senza riserva le condizioni di vendita;
 - di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle disposizioni vigenti (artt. 120 e seguenti della Legge 26/11/1981 n. 680; Legge 19/3/1990 n. 55; art. 21 Legge 10/2/1962 n. 57 e successive modificazioni)
- **Ricevuta in originale** del deposito cauzionale provvisorio a garanzia della propria offerta (pari al 10% del prezzo posto a base di gara, arrotondato per eccesso all'euro). Il deposito dovrà essere costituito presso la Tesoreria Comunale (Unicredit Banca– Agenzia di Moncalieri – Piazza Vittorio Emanuele II n. 5) in uno dei seguenti modi:
 - mediante versamento in contanti o assegno circolare non trasferibile
 - mediante polizza fidejussoria bancaria o assicurativa
 - mediante titoli garantiti dallo Stato

Saranno ammesse offerte per procura. In tal caso si precisa che le procure **in originale** dovranno essere presentate a corredo dell'offerta.

Sono a carico dell'aggiudicatario acquirente tutte le spese notarili necessarie per il passaggio di proprietà e per la stipula dell'atto di compravendita che dovrà avvenire entro **120** giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il prezzo di acquisto dovrà essere corrisposto in contanti al Tesoriere Comunale Banca Unicredit CRT - Agenzia di Moncalieri Piazza Vittorio Emanuele II n. 5, prima della stipula del rogito. La quietanza di pagamento che il Tesoriere rilascerà dovrà essere presentata al momento della stipula dell'atto.

Per eventuali informazioni e chiarimenti in merito agli immobili oggetto della presente Asta Pubblica e per consultare la documentazione in possesso con l'esatta individuazione del lotto, gli interessati possono rivolgersi a:

Servizio Patrimonio tel. 011/64 01 240 - 426 nel seguente orario d'ufficio: lunedì/mercoledì dalle 8,30 alle 12,15; e dalle 14,30 alle 16; venerdì dalle 8,30 alle 12,15

AVVERTENZE

L'aggiudicazione diviene vincolante per l'Amministrazione dopo la determinazione di aggiudicazione, mentre ogni concorrente è vincolato sin dall'inizio delle operazioni di gara.

In caso di inadempimento degli obblighi contrattuali da parte dell'aggiudicatario, il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto e all'incameramento del deposito cauzionale, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

Gli immobili potranno essere visionati nei giorni precedenti la scadenza prevista per la presentazione delle offerte, previo appuntamento con il Servizio Patrimonio del Comune (011/6401240 - 426).

Responsabile del procedimento è l'Arch. Pietro De Vittorio – Dirigente Servizio Patrimonio

RISERVATEZZA DEI DATI : nota informativa.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali), portiamo a Vostra conoscenza che i dati forniti saranno oggetto da parte della presente Amministrazione, di trattamento secondo quanto stabilito dalla vigente normativa.

Si precisa che i dati saranno:

- a) Trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- b) Raccolti, registrati e custoditi presso la presente Amministrazione- Ufficio Patrimonio -per finalità di archiviazione, elaborazione, organizzazione, modificazione, nei limiti previsti dalla legge e comunque utilizzati per finalità esclusivamente connesse al bando di gara in oggetto, anche mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi
- c) Esatti e, se necessario, aggiornati
- d) Pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati
- e) Conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

Si invita a leggere attentamente l'art. 13 della legge in oggetto.

Infine si informa che i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Moncalieri, 11 gennaio 2010

IL DIRIGENTE
(Arch. Giuseppe Pomerio)

AL COMUNE DI
MONCALIERI
UFFICIO PATRIMONIO
P.ZZA VITTORIO
EMANUELE II
10024 MONCALIERI (TO)

Il sottoscritto, nato a
....., prov., residente in
....., prov., Via
....., n., C.A.P.,
tel., codice fiscale.....,

PER L'ACQUISTO DEL LOTTO N.8

IMPORTO A BASE DI GARA : Euro

DICHIARA DI OFFRIRE

IL SEGUENTE INCREMENTO PERCENTUALE

..... (lettere)

..... (cifre).

(N.B: l'incremento percentuale deve essere espresso in numero intero senza decimali a partire dal ...%)

....., li

Firma leggibile

.....

.....

ALLEGATO B)

AL COMUNE DI
MONCALIERI
P.ZZA VITTORIO
EMANUELE II
10024 MONCALIERI (TO)

Il sottoscritto, nato a
....., prov., residente in
....., prov., Via
....., n., C.A.P., tel.
....., codice fiscale.....,

**DICHIARA SOTTO LA
PROPRIA RESPONSABILITA'**

1. di aver preso visione dell'immobile oggetto della presente offerta e di conoscere l'esatta ubicazione;
2. di aver preso conoscenza della consistenza di fatto e della situazione di diritto dell'immobile, della natura dello stesso e di tutti gli elementi che possano in qualche modo inferire sull'offerta;
3. di accettare integralmente e senza riserve le condizioni di vendita;
4. di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle disposizioni vigenti (artt. 120 e seguenti della legge 26/11/1981 n. 680; legge 19/3/1990 n. 55; art. 21 legge 10/2/1962 n. 57 e successive modificazioni)
 - di acconsentire al trattamento dei propri dati, solo per le finalità legate alla partecipazione alla presente asta pubblica.

Allega:

- Busta "A" contenente l'offerta;
- fotocopia del documento di riconoscimento valido
- ricevuta in originale del deposito cauzionale provvisorio

....., li

Firma

.....
.....