



CITTÀ DI MONCALIERI
Area Affari Generali e Servizi
Settore Cultura e Istruzione
Ufficio CULTURA

DISCIPLINARE DI GARA

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 Moncalieri (TO)

2. OGGETTO: Affidamento della realizzazione del progetto “LA SCOSSA” (vedasi capitolato).

3. IMPORTO A BASE DI GARA:

L'importo complessivo a base di gara, compresi gli oneri di sicurezza è di € **99.256,00** Iva esclusa per n. mesi 6. L'offerta (a ribasso) dovrà essere effettuata sul prezzo complessivo posto a base di gara pari a € 97.270,88 + €1.985,12 per oneri di sicurezza su cui non è possibile effettuare il ribasso.

4. LUOGO E DURATA DELL'APPALTO:

COMUNE DI MONCALIERI – P.zza Vittorio Emanuele II

COMUNE DI LA LOGGIA - Via Bistolfi n. 47

COMUNE DI NICHELINO - Piazza G. Di Vittorio n. 1

COMUNE DI TROFARELLO - Piazza 1° Maggio n. 11

COMUNE DI VINOVO - Piazza Marconi n. 1

Durata mesi 6 dal momento dell'aggiudicazione

5. MODALITA' DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO: l'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio e finanziamenti regionali / provinciali. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale d'appalto.

6. DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTI DI RIFERIMENTO: il presente appalto rientra nell'allegato II B del D. Lgs. 163/06 e, pertanto, non si applicano tutte le disposizioni del suddetto decreto, ma soltanto quelle richiamate dall'art. 27 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e le altre espressamente citate nel presente disciplinare di gara, nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto. Per quanto non espressamente previsto nei predetti documenti, trova applicazione il Regolamento comunale dei contratti.

7. DOCUMENTI E INFORMAZIONI: il disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto e il bando di gara sono disponibili e scaricabili nel sito internet comunale www.comune.moncalieri.to.it (link “bandi e concorsi”).

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso:

Ufficio Cultura

Via Principessa Clotilde n. 10

10024 Moncalieri (TO)

tel. 011-6401.318/321 – fax 011-645490

e-mail ufficio.cultura@comune.moncalieri.it,

e-mail dirigente elena.ughetto@comune.moncalieri.to.it

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 in possesso dei requisiti di seguito elencati. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti si richiama l'art. 37 del D. Lgs. 163/2006.

a) Requisiti generali di ammissione

- iscrizione nel registro delle imprese la CCIAA della provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per le attività oggetto del presente appalto
- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006
- inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 575/1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia)
- insussistenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile nei confronti di altri concorrenti alla presente gara o di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale ex art. 34 comma 2 del D. Lgs. 163/2006
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e possedere i requisiti per il rilascio del DURC;
- essere in regola con gli obblighi della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.3.1999 n. 68)
Alternativa: che l'Impresa non è assoggettata alle norme della legge 68/99
- che l'Impresa non si avvale del piano individuale di emersione di cui alla Legge 383/2001
Alternativa nel caso si sia avvalsa del piano individuale di emersione: che il periodo di emersione è concluso

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascuna impresa.

b) Requisiti economici e finanziari

- essere in possesso di almeno due referenze rilasciate in data successiva alla pubblicazione del bando di gara da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d. lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e del D.M. n. 29 del 17/2/2009 che possano attestare la capacità economica e finanziaria dell'Impresa per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti le suddette dichiarazioni dovranno essere prodotte sia per l'Impresa capogruppo sia per ciascuna impresa mandante.**
- aver realizzato un fatturato nel settore della gestione dell'animazione e di attività educativa, realizzato negli ultimi tre esercizi (01.01.2006-31.12.2008) almeno pari all'importo complessivo presunto del presente appalto. **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti il suddetto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'Impresa capogruppo e**

nella misura minima del 20% da ciascuna mandante.

c) Requisiti tecnici e professionali

- aver effettuato dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto forniti ad Enti Pubblici nell'ultimo triennio (1.1.2006 – 31.12.2008) con l'indicazione per ciascuno di essi, dell'importo, del periodo, dei destinatari e del tipo di gara cui si è partecipato **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti i suddetti requisiti devono essere posseduti nella misura minima del 60% dall'Impresa capogruppo e nella misura minima del 20% da ciascuna mandante.**
- presentazione degli organi tecnici di cui l'Impresa si avvale, particolarmente per l'esercizio dei servizi educativi e di animazione territoriale
- copertura assicurativa per danni ai terzi e ai dipendenti non inferiore ad € 4.000.000,00 per sinistro blocco unico;

9. MODALITA' DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE: la gara sarà espletata mediante procedura aperta, con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 secondo i criteri indicati all'art. 12 del presente disciplinare.

10. TERMINE PERENTORIO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE: l'offerta corredata di domanda di partecipazione alla gara dovrà essere presentata entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 02.02.2010** a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o direttamente a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri, via P. Clotilde n. 10, 10024 Moncalieri (TO). Saranno escluse le offerte pervenute oltre il suddetto termine. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e cioè entro le ore 12,00 del giorno 02.02.2010. Entro il termine perentorio di cui sopra le Ditte interessate a partecipare alla gara dovranno presentare un plico chiuso sigillato con ceralacca timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura (sia quelli di chiusura sia quelli di costruzione della busta) contenente quanto segue:

BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (la busta dovrà essere chiusa, sigillata con ceralacca, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sia quelli di chiusura sia quelli di costruzione della busta)

A) DICHIARAZIONE del legale rappresentante dell'Impresa, accompagnata da fotocopia di un documento d'identità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, in cui si dichiara in riferimento alle offerta presentata:

- iscrizione, per il servizio oggetto della presente gara, nel registro delle imprese la CCIAA della provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E. per le attività oggetto del presente appalto indicando:
- denominazione dell'impresa, natura giuridica, sede legale, oggetto dell'attività, data d'inizio della stessa, numero iscrizione alla C.C.I.A.A. per il servizio oggetto della gara codice fiscale e partita IVA;
- generalità e qualifiche dei legali rappresentanti;

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006

- inesistenza delle cause ostative di cui alla legge 575/1965 e s.m.i. (disposizioni antimafia)

- insussistenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile nei confronti di altri concorrenti alla presente gara o di imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale ex art. 34 comma 2 del D. Lgs. 163/2006

- che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti e possiede i requisiti per il rilascio del DURC

- che l'Impresa è in regola con gli obblighi della sicurezza ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

- che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.3.1999 n. 68)

Alternativa: che l'Impresa non è assoggettata alle norme della legge 68/99

- che l'Impresa non si avvale del piano individuale di emersione di cui alla Legge 383/2001

Alternativa nel caso si sia avvalsa del piano individuale di emersione: che il periodo di emersione è concluso

- indicazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 e del D.M. n. 29 del 17/2/2009 che possano attestare la capacità economica e finanziaria dell'Impresa per svolgere il servizio oggetto dell'appalto.

- indicazione del fatturato globale dell'Impresa e del fatturato nel settore della gestione dell'animazione e di attività educativa, realizzati negli ultimi tre esercizi (dal 01/01/2006 al 31/12/2008): il fatturato complessivo degli ultimi tre esercizi nel settore della gestione dell'animazione e di attività educativa deve essere almeno pari all'importo complessivo presunto del presente appalto, in riferimento al lotto per cui si partecipa. **Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzi ordinari di concorrenti il suddetto requisito deve essere posseduto nella misura minima del 60% dall'Impresa capogruppo e nella misura minima del 20% da ciascuna mandante.**

- indicazione dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto forniti ad Enti Pubblici nell'ultimo triennio (1.1.2006 – 31.12.2008) con l'indicazione per ciascuno di essi, dell'importo, del periodo, dei destinatari e del tipo di gara cui si è partecipato

- che l'Impresa possiede copertura assicurativa per danni ai terzi e ai dipendenti non inferiore ad € 4.000.000,00 per sinistro blocco unico, ovvero di impegnarsi a stipulare tale polizza assicurativa entro 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione;

- che l'Impresa ha preso visione del disciplinare di gara, del bando di gara, del Capitolato speciale d'appalto e di tutti i suoi allegati e li accetta integralmente;

- che l'Impresa acconsente, ai sensi del D.Lgs.196/2003, al trattamento dei dati personali per motivi esclusivamente legati alle presente procedura di aggiudicazione.

A tale dichiarazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Di essere a conoscenza dello stato di fatto dei luoghi individuati, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano incidere sulla modulazione dell'offerta e sullo svolgimento del servizio medesimo;
- Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta economica, del costo del lavoro e dei costi relativi alla sicurezza (legge 7.11.2000, n. 327) dei lavoratori secondo le misure prescritte dalla normativa vigente;
- L'Impresa concorrente dovrà indicare nella domanda di ammissione alla gara quali parti del servizio intenda eventualmente **subappaltare**, seguendo le indicazioni del Codice degli appalti.

B) ALLEGATI:

- Almeno **due** dichiarazioni di istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993 e del D.M. n. 29 del 17/2/2009 che attestino la solidità economica e finanziaria dell'Impresa a gestire il servizio oggetto del presente appalto;

- Almeno **tre** dichiarazioni di altrettanti Enti affidatari di servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto che attestino lo svolgimento regolare del servizio (trattasi di servizi di animazioni e attività educativa) nell'ultimo triennio (01.01.2006-31.12.2008);

- Quietanza comprovante il deposito cauzionale provvisorio: per essere ammesse alla gara, le imprese concorrenti dovranno depositare, a titolo di cauzione provvisoria, una somma corrispondente al **2%** dell'importo base del presente appalto, per il quale intendono concorrere, **nei modi e nei termini di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/2006** e precisamente:

- i. Versamento intestato alla Tesoreria comunale del Comune di Moncalieri;
- ii. Attraverso fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/1993 e s.m.i..

La garanzia dovrà prevedere, a pena di esclusione, quanto previsto dall'art. 75 commi 4 e 5 del D. Lgs. 163/2006 e precisamente:

- la clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo del deposito cauzionale provvisorio è il seguente:

€1.985,12.

Detta cauzione sarà restituita alle imprese non aggiudicatrici e trattenuta per le imprese aggiudicatrici fino alla costituzione della cauzione definitiva. **In caso di RTI la cauzione è presentata, in forza di mandato irrevocabile, dall'Impresa capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti, con responsabilità solidale.**

L'assenza o la mancata corrispondenza a quanto richiesto dei documenti o delle dichiarazioni di cui sopra, determineranno l'esclusione dalla gara. L'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di un'unica domanda di partecipazione valida.

BUSTA n. 2 - PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO

(la busta dovrà essere chiusa, sigillata con ceralacca, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sia quelli di chiusura sia quelli di costruzione della busta)

Il progetto, rilevante ai fini della presente gara, dovrà consistere nell'organizzazione delle attività previste nel progetto comunale "LA SCOSSA". La ditta dovrà indicare nel proprio elaborato il monte ore che dedicherà a ciascuna azione del progetto comunale. Tale monte ore

potrà essere rimodulato nei limiti del 30% massimo dalla cabina di regia (guidata dal Comune capofila) in accordo con la ditta.

BUSTA n. 3 – OFFERTA ECONOMICA

(la busta dovrà essere chiusa, sigillata con ceralacca, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sia quelli di chiusura sia quelli di costruzione della busta)

Dovrà essere in bollo e indicare:

- a) il prezzo complessivo offerto per il servizio espresso in Euro, in cifre ed in lettere;
- b) il prezzo per la sicurezza su cui non è possibile applicare il ribasso di gara, espresso in Euro, in cifre ed in lettere.

Nel prezzo si considerano interamente compensati dall'A.C. all'I.A. tutti i servizi, le risorse strumentali, le prestazioni del personale, le spese ed ogni altro onere, espresso e non, dal capitolato speciale d'appalto, inerente e conseguente al servizio di cui trattasi.

Nel progetto della ditta dovrà essere dettagliato il numero di ore per ciascuna azione tenendo conto di tutti i comuni aderenti.

Quando in un'offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Il prezzo a base di gara è di:

€ 97.270,88 Iva esclusa (prezzo su cui dovrà essere effettuato il ribasso) + **€ 1.985,12** per oneri sulla sicurezza su cui non è possibile effettuare il ribasso.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto al costo orario a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte contenenti riserve, condizionate o duplici.

BUSTA N. 4 – GIUSTIFICAZIONE PREZZO

(la busta dovrà essere chiusa, sigillata con ceralacca, timbrata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, sia quelli di chiusura sia quelli di costruzione della busta)

Gli elementi giustificativi dell'offerta economica di cui all'art. 86 comma 5 del D. Lgs. 163/2006 riguardano, a titolo esemplificativo, le seguenti voci di prezzo che concorrono a formare il costo orario offerto:

- economia del metodo di prestazione del servizio;
 - le soluzioni tecniche adottate;
 - le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per prestare i servizi;
 - l'originalità dei servizi offerti;
 - l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto dallo Stato;
 - il costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale e assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.
- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di richiedere eventuali ulteriori giustificazioni aggiuntive eventualmente necessarie ai sensi degli art. 87 e 88 del D. Lgs. 163/06.

L'assenza o la mancata corrispondenza a quanto richiesto dal presente disciplinare di gara dei documenti o delle dichiarazioni di cui sopra, determineranno l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di un'unica offerta valida.

L'apertura delle Buste 1, 3 e 4 avverrà in seduta pubblica nelle date indicate nel presente disciplinare e nel bando di gara.

L'apertura della Busta 2 avverrà in seduta segreta.

11. AMMISSIONE ALLA GARA

Le Imprese che risulteranno, sulla base della documentazione presentata nell'istanza di partecipazione alla gara, idonee ad effettuare il servizio in oggetto, saranno ammesse al prosieguo della gara.

12. AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006 sulla base dei sotto elencati requisiti e punteggi:

Parametro	Punteggio massimo
Prezzo	50
Valutazione progetto	50
Funzionalità dell'articolazione del progetto, metodologia di attuazione degli interventi proposto, organicità e coerenza generale, flessibilità di gestione in base alle esigenze dei comuni	15
Modalità di gestione delle criticità e dei rapporti con il territorio (associazioni, enti locali, ecc...)	10
Conoscenza del territorio di riferimento del servizio	10
Garanzia della continuità con il territorio, tenendo conto di quelle che sono le risorse ivi presenti	10
Rendicontazione dei risultati e sistema di controllo della qualità di servizio	5

Seguendo i seguenti criteri:

Prezzo: punteggio massimo 50 punti. Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso, che costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione:

$$\text{PUNTEGGIO} = 50 \times \text{PREZZO PIU' BASSO} : \text{PREZZO OFFERTO}$$

Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'Amministrazione comunale **procederà ai sensi dell'art. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/2006.**

Altri parametri:

Valutazione del progetto.

Il punteggio massimo di 50 punti è così ripartito:

- *Funzionalità dell'articolazione del progetto, metodologia di attuazione degli interventi proposto, organicità e coerenza generale, flessibilità di gestione in base alle esigenze dei comuni:*
ciascun membro della Commissione potrà assegnare un punteggio da 0 a 15 punti;
- *Modalità di gestione delle criticità e dei rapporti con il territorio (associazioni, enti locali, ecc...):*
ciascun membro della Commissione potrà assegnare un punteggio da 0 a 10 punti;
- *Conoscenza del territorio di riferimento del servizio:*

- ciascun membro della Commissione potrà assegnare un punteggio da 0 a 10 punti;
- *Garanzia della continuità con il territorio, tenendo conto di quelle che sono le risorse ivi presenti:*
ciascun membro della Commissione potrà assegnare un punteggio da 0 a 10 punti.
- *Rendicontazione dei risultati e sistema di controllo della qualità di servizio:*
ciascun membro della Commissione potrà assegnare un punteggio da 0 a 5 punti

La media dei punteggi espressi dai membri della commissione darà il valore assoluto per singolo parametro.

Sommando il punteggio ottenuto per il prezzo, il punteggio ottenuto per singolo parametro sopra citato, si otterrà il punteggio complessivo da attribuire ad ogni ditta.

Al termine delle valutazioni delle offerte tecniche ed economiche si procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio risulterà vincitrice la ditta che sarà estratta a sorte in seduta pubblica tra le concorrenti con pari punteggio.

In sede di valutazione delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto della parità di trattamento tra concorrenti, di chiedere elementi integrativi di giudizio.

A tal fine l'Amministrazione inoltrerà alle ditte apposite richieste, specificando i termini perentori entro cui le risposte dovranno pervenire; in caso di mancata risposta entro i termini previsti l'Amministrazione potrà, secondo l'importanza della questione posta, tener valida l'offerta originaria o considerare rinunciataria la ditta.

L'aggiudicazione definitiva (ossia approvata con determinazione dirigenziale al termine della necessaria istruttoria) sarà comunicata alla ditta interessata con lettera raccomandata e costituirà impegno per l'aggiudicatario a tutti gli effetti. Seguirà la stipula del contratto tra l'amministrazione comunale e l'impresa aggiudicataria a norma di legge.

13. SPESE E CAUZIONE DEFINITIVA

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico dell'I.A., comprese quelle contrattuali, i diritti di segreteria e quelle di registro eventuali, mentre l'IVA sarà a carico dell'A.C.

L'I.A. dovrà versare, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva secondo le condizioni di cui all'art. 113 comma 3 del D. Lgs. 163/2006 in uno dei modi stabiliti dalla Legge n. 348 del 10.6.1982, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato, dell'eventuale risarcimento di danni, nonché del rimborso delle spese che l'A.C. dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'I.A. a causa di inadempimento dell'obbligazione o cattiva esecuzione del servizio.

Resta salvo per l'A.C. l'esperimento di ogni altra azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente.

L'I.A. è obbligata a reintegrare la cauzione di cui l'A.C. avesse dovuto avvalersi, in tutto o in parte durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali anche dopo la scadenza del contratto.

Lo svincolo sarà autorizzato alla scadenza del contratto in assenza di controversia.

14. NORMA FINALE

Non si ritiene necessaria la produzione del Documento Unico di Valutazione Rischi in quanto non si evidenzia la commistione nelle attività.

La ditta aggiudicataria è tenuta però a produrre il proprio Documento Unico di Valutazione Rischi ai sensi della normativa vigente.

15. SEDUTE DI GARA

Il giorno **03.02.2010 alle ore 10.00** in una sala del Palazzo Comunale, si procederà alla presenza del pubblico all'apertura del plico principale e della busta n. 1 ed all'esame della documentazione contenuta richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara.

La Commissione di gara procederà quindi nei giorni successivi:

1) in seduta segreta all'apertura della busta n. 2 e all'esame del progetto ivi contenuto e all'attribuzione del relativo punteggio secondo i criteri enunciati nel disciplinare di gara.

In sede di valutazione delle offerte l'Amministrazione si riserva la facoltà, nel rispetto della parità di trattamento tra concorrenti, di chiedere elementi integrativi di giudizio.

A tal fine l'Amministrazione inoltrerà alle ditte apposite richieste, specificando i termini perentori entro cui le risposte dovranno pervenire; in caso di mancata risposta entro i termini previsti l'Amministrazione potrà, secondo l'importanza della questione posta, tener valida l'offerta originaria o considerare rinunciataria la ditta.

2) Successivamente, in data e orario che saranno comunicati tempestivamente alle ditte, si procederà in una sala del Palazzo Comunale alla presenza del pubblico all'apertura delle offerte economiche contenute nella busta n. 3 e all'apertura della busta n. 4 per verificare che siano stati presentati gli elementi giustificativi del prezzo. Verificata la presenza di tali elementi, si procederà quindi all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara e all'aggiudicazione provvisoria della gara alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio risulterà vincitrice la ditta che sarà estratta a sorte in seduta pubblica tra le concorrenti con pari punteggio.

L'aggiudicazione definitiva sarà approvata con determinazione dirigenziale previo compimento della necessaria istruttoria.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni prodotte o di mancati adempimenti connessi all'aggiudicazione o la stessa sarà annullata ed il servizio sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

Moncalieri, li 21.12.2009

IL DIRIGENTE SETTORE CULTURA E
ISTRUZIONE

Dott.ssa Elena Ughetto