

**CITTÀ DI MONCALIERI**

**SETTORE SERVIZI AL CITTADINO WELFARE INNOVAZIONE E PATRIMONIO  
SERVIZIO ELABORAZIONE DATI**

**DETERMINAZIONE**

**841**

**DS12 n. 0      30 MAG. 2016**  
**Del**  
**Fascicolo 2016 05.02.03/000015**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 DLGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI N. 2 GIORNATE UOMO ON-SITE DI MANUTENZIONE APPLICATIVO SOFTWARE DI GESTIONE INFORMATICA DEI DOCUMENTI E DEI FLUSSI DI LAVORO E GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA PRIVATA E N. 1 GIORNATA UOMO MANUTENZIONE APPLICATIVO SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA ED ECONOMICA, DEL CONTROLLO DI GESTIONE, DEI BENI MOBILI ED IMMOBILI DELL'ENTE.  
SOCIETA' MAGGIOLI S.P.A.**

**PREMESSO CHE**

con determinazione dirigenziale DS12 n. 1155 del 08/07/2002 si approvava l'aggiudicazione del software di gestione informatica dei documenti e dei flussi di lavoro e gestione dello Sportello Unico delle attività produttive e Edilizia Privata alla società Cedaf s.r.l.;

con determinazione dirigenziale D3SED n. 149 del 29/01/2007 si aggiudicava definitivamente la procedura negoziata senza bando di gara per la fornitura di software per la gestione della contabilità finanziaria ed economica, del controllo di gestione, dei beni mobili ed immobili dell'Ente alla società Cedaf s.r.l. del gruppo Maggioli s.p.a.;

**RILEVATA E ACCERTATA**

la volontà dell'Ente di procedere alla realizzazione e alla partenza nel mese di giugno 2016 del flusso delle determinazioni dirigenziali, delle ordinanze dell'Ente e delle disposizioni del Sindaco e del Segretario Generale in modalità digitale;

**CONSIDERATO CHE**

il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 13/11/2014 recante "regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e

validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle Pubbliche Amministrazioni” ha stabilito che entro l’11 agosto 2016 gli atti della Pubblica Amministrazione devono essere formati in originale in modalità digitale;

affinchè gli iter dei flussi documentali citati possano essere implementati in produzione, necessita riconfigurare gli iter documentali, nonché collegarli al sistema di contabilità in modo da prenotare l’entrata o la spesa in modalità automatica;

tale attività è da stimarsi in n.2 giornate uomo di specialista della procedura di gestione dei flussi documentali denominata “Iride” in uso nell’Ente e n 1 giornata uomo di specialista della procedura di contabilità finanziaria ed economica denominata “Libra” entrambi, prodotti software della società Maggioli s.p.a.;

#### RILEVATO E ACCERTATO ALTRESI’ CHE

non vi sono professionalità interne all’Ente in grado di effettuare tali configurazioni software sui prodotti citati;

#### RITENUTO PERTANTO

di procedere a reperire tale professionalità sul mercato;

#### RICHIAMATE

le disposizioni di cui all’art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 (Legge Finanziaria 2000) e tutte le sue successive integrazioni e modificazioni, che hanno attribuito al Ministero dell’Economia e delle Finanze il compito di stipulare convenzioni per l’approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di razionalizzare la spesa pubblica;

#### VISTO

l’art. 1, comma 445, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2007)”, che recita: <<Ai fini del contenimento e della razionalizzazione della spesa per l’acquisto di beni e servizi, le regioni possono costituire centrali di acquisto anche unitamente ad altre regioni, che operano quali centrali di committenza ai sensi dell’articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163, in favore delle amministrazioni ed enti regionali, degli enti locali, degli enti del Servizio sanitario nazionale e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nel medesimo territorio >>;

il comma 446 dello stesso art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 2007)”, che recita: << Le centrali di cui al comma 455 stipulano, per gli ambiti territoriali di competenza, convenzioni di cui all’articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni >>;

che con Legge regionale n. 19 del 6 agosto 2007 é stata istituita la SCR Piemonte S.p.A., società di capitali interamente partecipata dalla regione Piemonte, come centrale

d'acquisto di committenza regionale ai sensi dell'articolo 33 del codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

l'art. 11 della Direttiva 2004/18/CE;

la deliberazione di Giunta comunale n. 175 del 26 maggio 2011 con la quale la Giunta comunale stessa ha deliberato l'adesione alla Convenzione avente ad oggetto la gestione associata di procedure di gara per la fornitura di beni, servizi e lavori promossa dalla medesima S.C.R. Piemonte S.p.A.;

*l'art. 1, comma 512, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, che recita <<[...] Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti. [...]>>;*

l'articolo 1, comma 516, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, e rilevato che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attive convenzioni aventi ad oggetto la prestazione di servizi di manutenzione sui software Iride e Libra in uso nell'Ente della società Maggioli s.p.a.;

#### CONSIDERATO CHE

il Decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002 n.101 recante "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi" ha previsto all'art. 11 comma 1 che <<Le unità ordinanti delle amministrazioni, avvalendosi del mercato elettronico, possono effettuare acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia di rilievo comunitario, direttamente dai cataloghi predisposti dagli utenti selezionati attraverso un bando di abilitazione...>>;

è attivo dall'anno 2002 presso la CONSIP il cosiddetto "Mercato Elettronico", che consente l'approvvigionamento di beni in formato elettronico attraverso un "mercato" virtuale, consentendo risparmi e maggior rapidità degli approvvigionamenti;

#### VISTA

la Legge n. 191 del 30/07/2004, conversione in legge del D.L. 12 luglio 2004, n. 168, recante interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica, la quale conferma anche la possibilità di far ricorso al Mercato Elettronico CONSIP;

la deliberazione della Giunta comunale n. 301 del 25/09/2006, con la quale si stabiliva la formale adesione del nostro Ente alle procedure del Mercato Elettronico CONSIP e del portale di acquisti regionale "Sistema Piemonte";

l'art.1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, Legge 11 agosto 2014, n. 114 e infine dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge 28 dicembre

2015, n. 208, che recita <<[...] Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...] >>;

l'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ;

l'indagine di mercato effettuata sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (di seguito MEPA) di Consip s.p.a. in data 25/05/2016 dalla quale si evince che i prezzi più bassi per le attività di assistenza sui software Iride e Libra sono quelli offerti dalla società **MAGGIOLI S.P.A., con sede legale in Via Del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P. Iva n. 02066400405** (le risultanze di tali ricerche di mercato sono conservate nel sistema di gestione documentale dell'Ente);

#### VISTO

l'art. 183, commi 5 – 9 bis del TUEL 267/2000, così come modificati e integrati dal Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;

#### VERIFICATO

che sul MEPA della Consip s.p.a. la società Maggioli s.p.a. offre il minor prezzo di giornata di specialista on-site sul prodotto Iride a € 680,00 oltre IVA e quello di specialista on-site per il programma di contabilità Libra a € 500,00 oltre IVA;

#### RITENUTI

congrui i prezzi e, quindi, adeguata e conveniente l' offerta stessa;

#### DATO ATTO

che, ai sensi dell'articolo 1, comma 516, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, il presente atto viene integrato da apposita autorizzazione motivata del Dirigente del settore "Servizi al cittadino, welfare, innovazione e patrimonio";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217;

Vista la determinazione dirigenziale D3SSDDCED n. 28 del 13/01/2006 di assegnazione di incarico di titolare di posizione organizzativa;

Vista la determinazione dirigenziale DS12 n. 25 del 13/01/2014 di conferma dell'incarico di titolare della posizione organizzativa di <<Responsabile dei servizi informatici comunali>> al Dr. Fabrizio RODANO;

Vista la determinazione dirigenziale DS12 n. 38 del 18/01/2016 di proroga fino al 31 marzo 2016 dell'incarico di titolare della posizione organizzativa di <<Responsabile dei servizi informatici comunali>> con contestuale assegnazione degli obiettivi di gestione ordinari del PEG finanziario 2016 al Dr. Fabrizio RODANO;

Vista la determinazione dirigenziale DS12 n. 485 del 01/04/2016 di proroga temporanea fino al 31 dicembre 2016 dell'incarico di titolare della posizione organizzativa di <<Responsabile dei servizi informatici comunali>> con contestuale conferma delle deleghe di funzione attribuite con propria determinazione DS12 n. 38 del 18/01/2016 al Dr. Fabrizio RODANO;

## **IL DIRETTORE RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICO E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Quanto sopra premesso;

Visti gli artt. 107, 151 comma 4 e 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. L.gs 18.8.2000, n. 267, gli artt. 4 – comma 2, e 17 del D. L.gs 30.3.2001 n. 165, gli artt. 74 e 76 dello Statuto della Città di Moncalieri ed il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale 31.3.2000 n. 37;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 179 del 22/12/2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2016-2018;

Richiamata, altresì, la deliberazione n. 4 del 11 gennaio 2016 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il PEG finanziario per l'esercizio 2016 assegnando altresì le risorse finanziarie ed umane ai centri di responsabilità;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 390 del 19 novembre 2015 di approvazione del piano triennale di razionalizzazione di cui all'art. 2, commi 594 e 595, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244 – triennio 2016-2018;

Dato atto che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

Di affidare direttamente, per le motivazioni in premessa, alla società **MAGGIOLI S.P.A., con sede legale in Via Del Carpino, 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), P. Iva n. 02066400405**, tramite ordine diretto d'acquisto sul MEPA, la prestazione di servizi relativa a n. 2 giornate uomo on-site di specialista del programma di protocollo e gestione documentale Iride e n. 1 giornata uomo on-site di specialista della procedura Libra, secondo il seguente prospetto:

SERVIZIO	COSTO IVA esclusa
n. 2 giornate di specialista on-site sul prodotto Iride € 680,00 oltre IVA	€. 1.360,00
n. 1 giornata specialista on-site per il programma di contabilità Libra - € 500,00 oltre IVA	€. 500,00
<b>Totale</b>	<b>€. 1.860,00</b>

Di impegnare le somme complessive di cui sopra nella seguente modalità:

- quanto a **€. 2.269,00 Iva inclusa** al capitolo n. 123780 di bilancio di previsione 2016 e PEG finanziario anno 2016 ad oggetto ""PRESTAZIONE DI SERVIZI SISTEMA INFORMATICO"", Imp. n. ;

Di dare atto che la spese testé indicata devono essere imputate secondo il seguente programma di esigibilità:

ESERCIZIO 2016	ESIGIBILITA' PREVISTA €. 2.269,00
-------------------	--------------------------------------

Di dare atto che il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;

Di dare atto che il codice SIOPE e il codice del conto finanziario per le spese complessive di cui sopra sono i seguenti:

	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
<b>SIOPE</b>	1329	Assistenza informatica e manutenzione software	Anno 2016: €. 2.269,00
<b>CONTO FINANZIARIO</b>	1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	Anno 2016: €. 2.269,00

;

Di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016, mediante ordinativo telematico tramite MEPA, assimilabile allo scambio di corrispondenza commerciale fra offerente ed acquirente;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione del dovuto su presentazione di regolare fattura, da liquidarsi con separato ed apposito provvedimento, con pagamento da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa al nostro protocollo generale;

Di dare atto che l'ufficio designato a ricevere la fattura elettronica è inserito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) con codice univoco ufficio "C86S2D" e denominazione "Servizio Informatico (CED)";

Di dare atto che il pagamento della spesa in oggetto sarà effettuato sul conto corrente bancario comunicato dal fornitore e creditore ai sensi art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217;

Di dare atto che il CIG e il CUP da indicare sull'ordinativo di pagamento sono i seguenti:

**CIG: Z7E1A05580;**

**CUP: non presente**, in quanto non si tratta di investimento pubblico ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003;

Di dare atto che il presente provvedimento, posto in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, diviene esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte dell'ufficio Ragioneria;

Di demandare alla Segreteria Generale l'invio della presente determinazione all'Ufficio Controllo di Gestione per gli adempimenti di cui all'art. 1, comma 4, della Legge 30 luglio 2004, n. 191 (recante "Conversione del decreto legge 12 luglio 2004, n. 168 - Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"), che ha modificato l'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 ("Legge Finanziaria 2000");

Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi dell'art. 2, letto b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Il Direttore Responsabile del Servizio Informatico

Dott. Fabrizio RODANO



Ai sensi articolo 1, comma 516, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208, si autorizza la spesa per le motivazioni di cui in premessa

Il Dirigente "Servizi al cittadino, welfare, innovazione e patrimonio"

Dott.ssa Federica Deyme



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 153, quinto comma, del D.Lvo 18 agosto 2000, n° 267, si esprime il visto di regolarità contabile relativamente alla determinazione n. 841 del 30/05/2016 e si attesta la copertura finanziaria in relazione alle disponibilità esistenti negli stanziamenti di spesa e, se del caso, in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata.

<b>ANNO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>2016</b>	<b>1478</b>	<b>123780</b>	<b>2.269,00</b>

7/6/16

Il Responsabile dei Servizi Finanziari



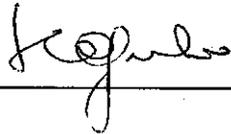
---



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

*La determinazione n. 841 del 30/05/2016 verrà affissa all'albo pretorio il 11/08/2016 e rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.*

*Il Segretario Generale  
(dott.ssa Donatella MAZZONE)*



---