

CITTÀ DI MONCALIERI
Settore Servizi di Segreteria Generale
Servizio Segreteria Generale

AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI RECAPITO POSTALE DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI MONCALIERI. CIG: 75996250F2

VERBALE N. 1 DI ESAME MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PERVENUTE

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **cinque**, del mese di **ottobre**, alle ore 11.00, presso il Palazzo Comunale, Ufficio Segreteria Generale, la Dirigente dell'Ente MAZZONE Donatella, in qualità di Dirigente del Settore Servizi di Segreteria Generale, alla presenza delle dipendenti dell'Ente, BALANGERO Claudia in qualità di testimone e VINO Anna in qualità di testimone e segretario verbalizzante;

Premesso che in esecuzione della determina a contrarre n. 1719 del 16/08/2018 è stata avviata indagine di mercato per identificare operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e sue modificazioni ed integrazioni, da effettuarsi tramite Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MEPA) di Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio di recapito postale della corrispondenza del comune di Moncalieri;

Rilevato che l'avviso è stato pubblicato nella Sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Contratti" del sito istituzionale del comune di Moncalieri dal 20/08/2018 al 25/09/2018;

Rilevato inoltre che entro il termine stabilito delle ore 12 del 25/09/2018 sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse mezzo PEC depositate agli atti di questo ufficio; che, per ragioni di trasparenza e garanzia di riservatezza, è stato associato a ciascuna ditta un numero progressivo da 1 a 3 in ordine di arrivo secondo protocollo di cui si dà atto nell'allegato Elenco n. 1, conservato agli atti di ufficio;

Si procede con l'esame preliminare delle manifestazioni di interesse pervenute dando lettura delle ragioni sociali di cui all'elenco n. 1 e successivamente all'esame di ciascuna istanza per verificare la regolarità delle richieste presentate in conformità al modello di partecipazione (All. A) predisposto da questo Ente;

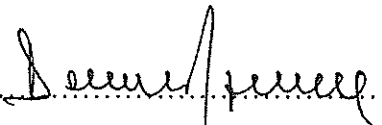
Verificata la correttezza formale delle manifestazioni d'interesse pervenute, il Dirigente trasmette le manifestazioni d'interesse stesse al RUP per la relativa istruttoria.

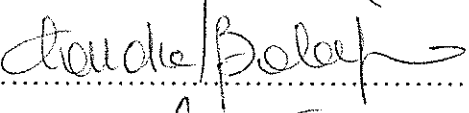
Il presente verbale verrà pubblicato sul sito Internet dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Bandi di Gara e Contratti".

La seduta si chiude alle ore 11:15.

Delle operazioni di cui sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene di seguito sottoscritto.

Moncalieri, 5 ottobre 2018

Il Dirigente dott.ssa Donatella Mazzone 

Il testimone sig.ra Claudia BALANGERO 

Il testimone e segretario verbalizzante sig.ra Anna VINO 