



CITTÀ DI MONCALIERI

SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N. 2547 DEL 23/11/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO ARCHIVISTICO DI CENSIMENTO, RIORDINO, SELEZIONE E SCARTO DI DOCUMENTAZIONE DEL COMUNE DI MONCALIERI RISALENTE AGLI ANNI 1960 – 2017. CIG 7581860CCA - RDO MEPA N. 2066195. DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA EFFICACE ALLA SOCIETA' I.S.P. ISTITUTO STENODATTOLO PROFESSIONAL S.R.L.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

Con determinazione dirigenziale n. 1675 del 6 agosto 2018 è stata avviata indagine di mercato per identificare operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e sue modificazioni ed integrazioni, da effettuarsi tramite Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (di seguito per comodità MEPA) di Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio archivistico di censimento, riordino, selezione e scarto di documentazione del comune di Moncalieri risalente agli anni 1960 – 2017;

RILEVATO CHE

l'avviso d'indagine di mercato è stato pubblicato nella Sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Contratti" del sito istituzionale del comune di Moncalieri, nell'Albo Pretorio del Comune di Moncalieri e presso la sezione regionale dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture dal 09/08/2018 al 07/09/2018;

entro il termine stabilito delle ore 12 del 07/09/2018 sono pervenute n. 9 manifestazioni di interesse mezzo PEC depositate agli atti di questo ufficio; che, per ragioni di trasparenza e garanzia di riservatezza, è stato associato a ciascuna ditta un numero progressivo da 1 a 9 in ordine di arrivo secondo protocollo

VISTI

i verbali di esame delle manifestazioni d'interesse pervenute e dei chiarimenti richiesti n.ri 1 e 2 della presente procedura negoziata in oggetto;

Vista la nota prot. interno n. 53541 del 18/09/2018 del RUP dott. Fabrizio Rodano di recepimento di tali verbali;

DATO ATTO CHE

Con determinazione dirigenziale n. 1897 del 21/09/2018 si approvava perciò l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata da effettuarsi tramite RdO MEPA e contestualmente si riapprovavano tutti gli atti di gara, compresa la Lettera d'Invito a presentare offerta;

in data 25/09/2018 si è provveduto a pubblicare la RdO MEPA n. 2066195 d'invito a presentare offerta tecnico-economica indirizzata agli operatori economici citati nell'elenco ditte da invitare, con scadenza presentazione offerte in data 15/10/2018 ore 12:00;

DATO ATTO CHE

Entro il termine perentorio di scadenza della RdO MEPA n. 2066195 testé citato sono pervenute n. quattro offerte da parte dei seguenti operatori economici:

- 1) I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l. – sede legale in via G. Galilei, 190 – 64021 Giulianova (TE) – P. IVA n. 01661740678 – Data/ora di presentazione offerta sul MEPA: 12/10/2018 ore 19:00:11;
- 2) ACTA PROGETTI S.N.C. DI BIANCO M, COSENTINO R, TORRICINI T – sede legale in corso Trapani 132, 10141 Torino (TO) - Data/ora di presentazione offerta sul MEPA: 14/10/2018 ore 11:39:33;
- 3) BATTIONI LOGISTICA s.r.l. – sede legale in via Londra, 1 – 43010 Fontevivo (PR) - Data/ora di presentazione offerta sul MEPA: 14/10/2018 ore 16:36:49;
- 4) SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE – sede legale in corso del Popolo, 40 – 30172 Venezia Mestre (VE) - Data/ora di presentazione offerta sul MEPA: 15/10/2018 ore 10:34:54;

VISTA

La determinazione dirigenziale n. 2091 del 17/10/2018 di nomina della Commissione giudicatrice della procedura negoziata in oggetto;

PRESO ATTO

Del verbale di gara n. 1 della seduta pubblica del 22/10/2018 (Fase amministrativa (in seduta pubblica)), portato in allegato al presente atto, di verifica della documentazione amministrativa presentata dai quattro offerenti citati, dalla quale sono state ammesse alla fase successiva di esame delle offerte tecniche presentate le imprese I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l., BATTIONI LOGISTICA s.r.l. e SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE, mentre l'operatore economico ACTA PROGETTI S.N.C. DI BIANCO M, COSENTINO R, TORRICINI T è stato escluso dalla fase successiva in quanto ha presentato l'offerta tecnica all'interno delle aree MEPA deputata alla presentazione della documentazione amministrativa (esclusione comunicata all'impresa in data 24/10/2018 attraverso l'area "Comunicazioni" del MEPA e attraverso PEC ns. Protocollo Generale n. 61584/2018);

dei verbali di gara n. 2 e n. 3 del 24/10/2018 (Fase tecnica (in seduta riservata)), portati in allegato al presenta atto, di esame in seduta riservata delle offerte tecniche dei tre operatori economici ammessi e della relativa attribuzione dei punteggi dell'offerta tecnica

attribuiti, secondo la riparametrazione effettuata di cui al punto 4) della Lettera d'invito a presentare offerta;

del verbale di gara n. 4 relativo alla seduta pubblica del 29 ottobre 2018 (Fase amministrativa ed economica (in seduta pubblica)), portato in allegato al presente atto, di lettura dei punteggi tecnici attribuiti, dell'esame delle offerte economiche presentate, di attribuzione dei punteggi della componente economica effettuata automaticamente dal sistema MEPA e di proclamazione della graduatoria provvisoria di gara che risulta nella seguente:

	Operatori economici	Punteggio offerta tecnica riparametrata	Punteggio offerta economica	Totale
1	I.S.P. ISTITUTO STENODATTILO PROFESSIONAL S.R.L.	67,94	30	97,94
3	BATTIONI LOGISTICA S.R.L.	54,53	21,130	75,66
4	SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE	70	16,090	86,09

e della comunicazione al RUP Dott. Fabrizio RODANO di richiedere chiarimenti all'operatore economico primo in graduatoria I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l. in relazione agli elementi costitutivi dell'offerta economica, e in particolare dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 97 del Codice dei Contratti Pubblici;

VISTA

tale richiesta effettuata dal RUP della procedura di gara all'impresa ISTITUTO STENODATTILO PROFESSIONAL S.R.L. via PEC in data 29/10/2018, protocollo generale n. 62683/2018;

VISTO

Il verbale n. 5 del RUP, di cui al protocollo interno n. n. 67095 del 19/11/2018 e materialmente redatto il 13/11/2018, portato in allegato al presente atto, relativo alla relazione di esame delle giustificazioni dell'offerta richieste, pervenuta dall'operatore economico I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l., con ns. protocollo generale n. 65519 del 12/11/2018, con il quale il medesimo RUP dott. FABRIZIO RODANO, valutate le giustificazioni presentate come esaustive e sufficienti, ha dichiarato NON anomala l'offerta tecnico-economica dell'operatore economico citato;

il verbale di gara n. 6 della seduta pubblica del 19/11/2018, portato in allegato al presente atto, in cui la Commissione Giudicatrice ha preso atto del verbale di relazione del RUP e ha proclamato la l'aggiudicazione provvisoria della procedura negoziata in oggetto all'operatore economico citato I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l.;

QUANTO SOPRA PREMESSO

Verificata la regolarità del procedimento ed in particolare la legalità dell'espletamento di tutte le fasi della procedura negoziata in oggetto, come risulta da tutti i relativi verbali citati che si andranno ad approvare con la presente determinazione;

Dato atto che, nel rispetto dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in ottemperanza all'art. 13-bis del vigente Regolamento comunale dei contratti, si sono concluse positivamente tutte le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i) e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti in sede di manifestazione d'interesse e di Lettera d'invito a presentare offerta, effettuati tramite sistema AVCPASS dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e verifica di estratto di bilancio al 31/12/2017 effettuata tramite il "Registro Imprese" delle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura italiane;

VISTO

l'art. 183, commi 5 – 9 bis del TUEL 267/2000, così come modificati e integrati dal Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;

l'art. 107 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali 18 agosto 2000, n. 267, e sue successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 e sue successive correzioni (Codice dei contratti pubblici);

il Decreto Sindacale n. 31 del 31/12/2015 di conferimento d'incarico dirigenziale dei Servizi di Supporto – Segreteria Generale e Organi Istituzionali, Protocollo e Archivio, Personale, Organizzazione, URP – al Segretario Generale Dott.ssa Donatella MAZZONE;

gli artt. 107, 151 comma 4 e 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs 18.8.2000, n. 267, gli artt. 4 – comma 2, e 17 del D. Lgs 30.3.2001 n. 165, gli artt. 74 e 76 dello Statuto della Città di Moncalieri ed il Regolamento Comunale di Contabilità vigente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 29/09/2017;

E DATO ATTO CHE

sul presente provvedimento devono essere rilasciati il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di approvare, per le ragioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, in ogni loro parte i verbali di gara n. 1 della seduta pubblica del 22/10/2018 (Fase amministrativa (in seduta pubblica)), n. 2 e n. 3 delle sedute riservate del 24/10/2018 (Fase tecnica (in seduta riservata)), n. 4 della seduta pubblica del 29/10/2018 (Fase amministrativa ed economica (in seduta pubblica)), n. 5 del 19/11/2018 del RUP di relazione in merito alle giustificazioni dell'offerta presentate dall'operatore economico I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l., n. 6 (Fase amministrativa (in seduta pubblica)) concernenti l'espletamento di tutte le fasi della procedura negoziata in oggetto, fino all'a proclamazione della proposta di aggiudicazione all'affidatario primo in graduatoria di gara;

2. Di disporre l'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'affidamento tramite procedura negoziata del servizio archivistico di censimento, riordino, selezione e scarto di documentazione del comune di Moncalieri risalente agli anni 1960 – 2017 - CIG 7581860CCA - RDO MEPA N. 2066195, a favore della Società I.S.P. Istituto Stenodattilo Professional s.r.l., sede legale in Via G. Galilei, n. 190 – 640121 GIULIANOVA (TE), C.F. e P. IVA n. 01661740678, a norma dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in quanto positivamente concluse le verifiche prescritte dal punto 4.2.3 delle Linee Guida n. 4 ANAC, ovvero assenza dei motivi di esclusione dettati dall'art. 80, comma 1, 4, 5, nonché verifica dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti), per la durata di mesi venticinque, a partire dal 01/12/2018 e fino al 31/12/2020 compreso, approvando il valore complessivo offerto di €. 70.081,00 oltre IVA di legge;

3. Di impegnare la spesa complessiva di aggiudicazione di €. 70.081,00 oltre IVA di legge, e quindi complessivi **€. 85.498,82 IVA inclusa**, nella seguente modalità:

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 1741/2018 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2018 in impegno di spesa per **€. 17.099,76 IVA inclusa**;

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 143/2019 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2019 in impegno di spesa per **€. 34.199,53 IVA inclusa**;

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 38/2020 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2020 in impegno di spesa per **€. 34.199,53 IVA inclusa**;

4. Di provvedere a ridurre le relative prenotazioni di spesa nella seguente modalità:

- riducendo la prenotazione di spesa **n. 1741/2018 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2018 di €. 2.900,18, portandola al valore di €. 17.099,76;

- riducendo la prenotazione di spesa **n. 143/2019 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2019 di €. 5.800,37, portandola quindi al valore di €. 34.199,53;

- riducendo la prenotazione di spesa **n. 38/2020 sub 1** sul capitolo di spesa n. 102250 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "PRESTAZIONE DI SERVIZI PER ARCHIVIO COMUNALE" relativa all'anno 2020 di €. 5.800,37, portandola quindi al valore di €. €. 34.199,53;

5. Che l'assunzione di tali impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso è necessario per garantire la continuità delle seguenti funzioni fondamentali comunali, ai sensi art. 19 comma 1 Legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha modificato, fra l'altro, l'art. 14

comma 27 della Legge 30 luglio 2010, n. 122:

“a) organizzazione generale dell’amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;

b) organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;”

ai sensi art. 183, comma 6, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sue successive modificazioni e integrazioni;

6. di dare atto che la spesa testé indicata deve essere imputata secondo il seguente programma di esigibilità:

ESERCIZIO	ESIGIBILITA' PREVISTA
2018	€. 17.099,76
2019	€. 34.199,53
2020	€. 34.199,53

7. Di dare atto che il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica e pareggio di bilancio;

8. Di dare atto che i codici del conto finanziario per le spese complessive di cui sopra sono i seguenti:

	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	Anno 2018: €. 17.099,76 Anno 2019: €. 34.199,53 Anno 2020: €. 34.199,53

9. Di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell’articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante stipula sul MEPA di Consip S.p.A. di scrittura privata digitale fra le parti, ad intervenuta esecutività della presente determinazione;

10. Di autorizzare il RUP Dott. Fabrizio Rodano alla consegna anticipata del servizio all’aggiudicatario, in pendenza della stipula del contratto di cui al precedente punto 9., ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. e punto 3) del Capitolato Speciale d’Appalto di gara;

11. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione del dovuto su presentazione di regolari fatture, da liquidarsi con separati ed appositi provvedimenti, con pagamenti da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento delle stesse al nostro protocollo generale, come da condizioni del Capitolato Speciale d’Appalto di gara;

12. Di dare atto che l’ufficio designato a ricevere la fattura elettronica è inserito nell’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) con codice univoco ufficio “KBO79A” e denominazione “Servizio Segreteria Generale e Organi Istituzionali”;

13. Di dare atto che il pagamento della spesa in oggetto sarà effettuato sul conto corrente bancario che verrà comunicato dal fornitore al momento della stipula della scrittura privata su MEPA, ai sensi art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all’obbligo di

tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217;

14. Di dare ancora atto che il RUP del presente procedimento è il dott. Fabrizio RODANO, Direttore del Servizio Segreteria Generale del comune di Moncalieri;

15. Di dare ancora atto che il CIG e il CUP da indicare sugli ordinativi di pagamento sono i seguenti:

CIG: 7581860CCA;

CUP: non presente, in quanto non si tratta di investimento pubblico ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003;

16. Di dare anche atto che per la presente procedura (negoziazione attraverso Mepa – RDO) il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non trova applicazione, giusta disposizione contenuta nello stesso art. 32, comma 10, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

17. Di dare atto che il presente provvedimento, posto in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, diviene esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte dell'ufficio Ragioneria;

18. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

19. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi dell'art. 2, letto b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

*Il Dirigente del Settore Segreteria
Generale*
MAZZONE DONATELLA
MAURIZIA / ArubaPEC S.p.A.

(firmato digitalmente)