



Istituto Comprensivo Statale "NASI"
Via Pannunzio, 11 - 10024 Moncalieri (TO)
Tel. 011/6811822 - fax 011/0588396
E-mail: segreteria: toic887003@istruzione.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOMANDA DI ISCRIZIONE
ANNO SCOLASTICO 2012-2013

SCUOLA PRIMARIA " Italo CALVINO"

SCUOLA PRIMARIA "Alessandro MANZONI"

Alunno/a _____

MODULO D'ISCRIZIONE SCUOLA PRIMARIA

Anno scolastico 2012-2013

SCHEDA DI ISCRIZIONE ALLA CLASSE _____

Plesso di preferenza

Il sottoscritto genitorepadre/madre/tutore
chiede l'iscrizione del proprio/a figlio/a alla Scuola Primaria per l'anno scolastico 2012-2013
fornisce a tale scopo i seguenti dati:

Alunno/a:

Cognome.....Nome.....

Luogo di nascita.....prov.....data di nascita.....

sexso M F

Cittadinanza italiana altra (indicare quale).....

Anno di arrivo in Italia.....

Residenza:cap.....città.....prov.....

Via/c.so.....n°.....

telefono (casa).....cell. mamma.....cell. Papà.....

codice fiscale dell' alunno/a.....

La propria famiglia convivente è composta da: (come da stato di famiglia)

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	parentela

E' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: SI NO

Il/la sottoscritto/a _____

Chiede di avvalersi dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2007)

Consapevole che

La scuola, nel rispetto del POF (piano dell'offerta formativa) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base criteri fissati dal Consiglio di Circolo,

prevede

oltre le normali attività curricolari, interventi di approfondimento e arricchimento disciplinare riferito all'attività linguistica, matematica, attività di educazione alimentare, correlate alla fruizione della mensa, all'interno della programmazione unitaria del percorso didattico

esprime la seguente preferenza

PLESSO CALVINO :

· **TEMPO PIENO DI 40 ORE SETTIMANALI COMPRENSIVE DI MENSA**

PLESSO MANZONI :

· **TEMPO SCUOLA DI 27 ORE SETTIMANALI (+ due ore di mensa)**

Altre opzioni

N.B. Le richieste delle famiglie saranno accolte sulla base degli organici che verranno assegnati alla scuola e dei servizi che verranno erogati dagli Enti Locali.

Il/La sottoscritto/a richiede inoltre al Comune di Moncalieri l'iscrizione ai seguenti servizi (forniti da cooperativa esterna alla scuola):

f Pre – scuola h 7,30 – 8,30

f Post – scuola h 16,30 – 17,30

f Mensa

data, _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

[Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola)]

MODULO PER L'ESERCIZIO DI AVVALERSI O NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA
RELIGIONE CATTOLICA PER L'ANNO SCOLASTICO 2012/2013

ALUNNO/A _____

Iscritto alla scuola primaria _____ IC NASI di Moncalieri

premesse che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità al nuovo accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta all'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere ogni anno di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui è prevista l'iscrizione di ufficio, fermo restando il diritto di scegliere ogni anno di avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica sulla base della stessa procedura.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**
- Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

Data _____

Firma _____

(Il genitore che esercita la patria potestà)

ATTIVITA' ALTERNATIVA

In applicazione della sentenza della Corte Costituzionale n.13 del 11/14 gennaio 1991 gli alunni che hanno scelto di **NON avvalersi** dell'insegnamento della religione cattolica possono optare fra le alternative sotto indicate:

- A) Attività didattiche e formative**
- B) Uscita dalla scuola**

Firma _____

(Il genitore che esercita la patria potestà)

NOTE

In caso di **OPZIONE** per il punto "**B**" si dovrà compilare la seguente dichiarazione:

Il sottoscritto _____

responsabile dell'obbligo scolastico dell'alunno

_____ si impegna a ritirare dalla scuola e a riportare il proprio figlio di persona o tramite altra persona maggiorenne con delega scritta per le ore destinate all'insegnamento della religione cattolica .

Esonera altresì la scuola da ogni responsabilità per infortuni e/o provocati nel periodo in cui il proprio figlio si è allontanato dall'edificio scolastico.

Data _____

Firma _____

(Il genitore che esercita la patria potestà)

Informazioni riguardanti l'alunno/a

Asilo Nido frequentato.....

Scuola Infanzia frequentata.....

Via.....per n° anni.....

Direzione di provenienza (per fuori zona e trasferiti).....

Fratelli studenti:

	Cognome	Nome	Scuola e classe frequentata
1)
2)
3)
4)

Eventuali altre informazioni riguardanti l'alunno/a

.....
.....
.....

Informazioni per gli OO.CC. (Organi Collegiali)

Padre:

Cognome.....Nome.....

Data nascita..... Luogo.....Cittadinanza.....

CODICE FISCALE.....

Professione Titolo di studio

.....

Eventuale recapito telefonico del lavoro:.....

Madre:

Cognome.....Nome.....

Data nascita..... Luogo.....Cittadinanza.....

CODICE FISCALE.....

Professione.....

Titolo di studio

Eventuale recapito telefonico del lavoro:.....

Eventuale altro recapito (nonni, parenti, altro – specificare)

.....

Indirizzo e n° telefonico.....

.....

Documenti allegati:

- Y Fototessera
- Y Fotocopia codice fiscale alunno e genitori (anche su un unico foglio)

ALTRI DOCUMENTI.....

Firma del genitore

[Firma di autocertificazione (Leggi 15/98 127/97 131/98 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola)]

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, La informiamo che questa Scuola procederà al trattamento dei dati da Lei forniti nel rispetto della normativa di tutela del trattamento dei dati personali per le seguenti finalità:

- Ø l'adempimento relativo alle registrazioni scolastiche: iscrizioni, compilazione registri, servizio mensa;
- Ø l'adempimento degli obblighi di legge di natura scolastica:
- Ø gli adempimenti di natura organizzativa e amministrativa interna,
- Ø gli adempimenti relativi alla partecipazione ad iniziative previste dal Piano dell'Offerta Formativa.,ad attività sportive, a gite e visite guidate/soggiorni:
- Ø gli adempimenti relativi ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi,
- Ø la realizzazione di fotografie e immagini digitali utilizzate per fini scolastici,
- Ø la realizzazione di video su supporti magnetici e digitali utilizzati per fini scolastici,
- Ø la tutela dei diritti degli studenti,
- Ø la comunicazione istituzionale, prevista dalle norme di legge, con Enti Pubblici: Comune di Moncalieri – MIUR, Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio Scolastico Territoriale di Torino - Regione Piemonte – Provincia di Torino – A.S.L. n. 5 – Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale (C.I.S.S.A.)

Tra le varie opportunità educative organizzate, alcune prevedono l'accesso ad Internet. Per evitare che gli studenti abbiano accesso a materiale indesiderato su Internet, la scuola ha elaborato alcune regole che sono inserite in un documento convenzionalmente chiamato PUA (Politica d'Uso Accettabile e sicuro delle Tecnologie Informatiche e dei materiali disponibili su Internet).

€ **Acconsento** € **Non acconsento** al trattamento dei dati personali

€ **Acconsento** € **Non acconsento** all'utilizzo dell'accesso ad internet a Scuola secondo le regole PUA

€ **Acconsento** € **Non acconsento** alla pubblicazione di lavori e foto sul sito secondo le regole della Scuola

Il mancato consenso alla raccolta dei suoi dati determina l'impossibilità ad usufruire del servizio. E' suo diritto, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/03 avere conferma dell'esistenza dei dati, aggiornarli, cancellarli ed opporsi al loro utilizzo rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei Dati il dirigente scolastico dott.ssa Carla EANDI.

Data..... Firma.....

ISTITUTO COMPRENSIVO NASI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(DPR 20/10/98, n.403)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Genitore dell'alunna/o _____

Consapevole della responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (art. 26 legge n. 15/68)

D I C H I A R A

1) di essere alle dipendenze della Ditta _____

sita in _____ via _____ n _____

2) di essere casalinga

3) di essere titolare della Ditta _____

sita in _____ via _____ n _____

effettuando il seguente orario di lavoro:

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

dalle ore _____ alle ore _____

Data _____

Il Dichiarante _____



Istituto Comprensivo Statale "NASI"
Via Pannunzio, 11 - 10024 Moncalieri (TO)
Tel. 011/6811822 - fax 011/0588396
E-mail: segreteria: toic887003@istruzione.it

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

__l_ sottoscritt_ _____

padre

madre

tutore

Dell'alunna/o

cognome e nome

DICHIARA

La seguente situazione al fine dell'inserimento nella graduatoria per la eventuale predisposizione delle liste d'attesa **per la Scuola Primaria:**

- Handicap
- Famiglia monogenitoriale
- Entrambi i genitori lavoratori
- Situazione documentata da Servizi competenti di particolare disagio
- Fratello/sorella/genitore disabile o con invalidità riconosciuta debitamente documentata *
- Parenti (nonni ,zii..) residenti in zona del plesso
- Situazione lavorativa nel territorio di appartenenza della scuola
- Figli di Personale del Circolo

Allega la documentazione comprovante quanto dichiarato sopra.

FRATELLI

Scuola dell'Infanzia di riferimento _____ sezione _____

Scuola Primaria _____ classe _____

Moncalieri, _____

Firma di autocertificazione (leggi 15/98 – 127/97 – 131/98)
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda
di iscrizione alla scuola