



## **CITTÀ DI MONCALIERI**

### **Servizio Appalti**

#### **PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASILI NIDO PRESSO GLI ASILI NIDO COMUNALI AQUILONE E QUADRIFOGLIO - Anni scolastici 2012/13 2013/14 2014/15.**

### **VERBALE DI GARA N. 1**

#### **FASE AMMINISTRATIVA (IN SEDUTA PUBBLICA)**

L'anno duemiladodici, il giorno sei del mese di luglio, alle ore 9.40 in Moncalieri c/o la Sala Giunta del Palazzo Civico, Piazza Vittorio Emanuele II°, si è riunita in seduta pubblica la Commissione giudicatrice nominata con determinazione dirigenziale n. 801 del 5.7.2012, così composta:

- il Dirigente del Settore Istruzione, Cultura, Servizi Sociali, dott.ssa Ughetto Elena in qualità di Presidente;
- Direttore Educativo Asili, dott.ssa Donatella Seghetto, in qualità di componente;
- Referente Amministrativo dei Servizi Sociali sig.ra Antonella Matrella, in qualità di componente;
- Direttore Servizio Centrale Acquisti e Appalti, dr.ssa Monica Ritacca, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente dichiara aperta la seduta pubblica per la verifica delle domande di partecipazione delle imprese interessate all'affidamento dell'appalto in oggetto e fa constare che:

- con propria determinazione n. 489 dell'8.05.2012, pubblicata ed esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto di provvedere all'affidamento dell'appalto per il servizio asilo nido presso gli asili nido comunali Aquilone e Quadrifoglio, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 163/06 da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 81 ed 83 del D.lgs. n. 163/06, da selezionare sulla base degli elementi e dei punteggi riportati nel dettaglio nel disciplinare di gara, approvato con il suddetto atto, contestualmente al bando GUCE, alle dichiarazioni a corredo, alla scheda

offerta tecnica, alla scheda offerta economica, allo schema di contratto ed al capitolato speciale d'appalto;

- si è provveduto regolarmente alle pubblicazioni prescritte dalle norme vigenti per gli atti di gara e, precisamente: GUCE, GURI, n.2 quotidiani a diffusione locale e nazionale, B.U. della Regione Piemonte, Albo Pretorio e sito internet comunale (profilo committente);
- sono state pubblicate faq relativi alla gara in oggetto sul sito internet comunale;
- entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 05.07.2012 sono pervenute offerte da parte dei seguenti operatori economici:
  1. VITA cooperativa sociale Onlus – Via Vittorio Lusani, 26 – 13040 Saluggia – prot. n. 33948 del 05.07.2012 h. 8.57;
  2. PROGES cooperativa sociale Onlus – Via Colorno, 63 – 43122 Parma – prot. n. 33986 del 05.07.2012 h. 9.55;
  3. GIULIANO ACCOMAZZI s.c.s onlus – Via San Domenico 13 bis/1 – 10100 TORINO – prot. n. 34044 del 05.07.2012 h.11.52;
- alla seduta odierna sono presenti i seguenti Sigg.ri in rappresentanza dei sottoelencati operatori economici:
  - 1) Sig.ra VALENTINA COSTA, nata a TORINO il 11.07.1981 – CI AT5368907 del Comune di TORINO in rappresentanza di PROGES cooperativa sociale Onlus;
  - 2) Sig.ra VALENTINA CHIARLE, nata a CANELLI il 29.11.1978 – CI A02444523 del Comune di COCCONATO, in rappresentanza di VITA cooperativa sociale Onlus.

Tutto ciò premesso, il Presidente ricorda le modalità di affidamento dell'appalto, regolamentate al punto 13 del disciplinare di gara, e di seguito indicate:

- 1) (*fase pubblica*) verifica della documentazione amministrativa e delle dichiarazioni prodotte e prescritte al punto 12 del predetto disciplinare di gara (in particolare, possesso dei requisiti professionali, tecnici, economici, finanziari e generali di ammissione dichiarati e/o documentati) al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;
- 2) (*fase pubblica*) richiesta ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante. Nel caso in cui gli offerenti sorteggiati avessero già presentato - nella documentazione presentata in sede di gara- ,e, di conseguenza, comprovato il possesso dei requisiti speciali di cui sopra, si procederà come da attività di cui al successivo punto 4).

3a) (*fase pubblica*) all'esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.

3b) (*fase pubblica*) all'apertura delle buste contenenti il progetto tecnico al solo fine di identificarne e verificarne il contenuto in conformità alle prescrizioni di gara.

4) (*fase riservata*) all'apertura e alla valutazione delle buste contenenti "l'Offerta tecnica", procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi.

5) (*fase pubblica*) la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti, dedicata:

5a) alla comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti nell'offerta tecnica;

5b) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, alla conseguente attribuzione dei punteggi, a norma dell'art. 38, c. 2, ai fini del comma 1, lettera lett. m quater, all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

5c) all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ovvero all'eventuale rinvio della gara a successiva seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti, per la valutazione dell'anomalia delle offerte, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 284 DPR 207/10 e la conseguente aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

Il Presidente procede quindi a verificare, con esito positivo, che i plichi delle offerte risultino regolarmente sigillati, accertando l'assenza di segni indicativi di alterazioni e/o manomissioni dei plichi medesimi.

I plichi pervenuti vengono ad uno ad uno contrassegnati con un numero progressivo in funzione dell'ordine cronologico di arrivo al Protocollo generale dell'Ente, e aperti nel rispetto dei suindicati numeri progressivi assegnati.

Per ogni plico pervenuto si aprono le sole "Busta A- Documentazione" mentre le restanti Buste "B – Offerta tecnica" e "Busta C - Offerta economica", dopo averne verificata l'integrità, vengono riposte all'interno del plico d'appartenenza.

Ogni documento amministrativo e dichiarativo contenuto nella Busta "A- Documentazione" viene verificato dal Presidente al fine di valutare l'ammissibilità dell'offerta alla fase successiva della gara.

Sulla base, quindi, delle verifiche effettuate, sono/non sono ammessi alle fasi successive della procedura di gara i seguenti operatori economici:

#### **OPERATORI AMMESSI**

▪ VITA cooperativa sociale Onlus. Si precisa che l'attestazione di cui al punto 12.V del disciplinare di gara è stata rilasciata nell'istanza di partecipazione e non anche in apposita, separata dichiarazione. Per il *favor participationis* la Commissione Giudicatrice accetta l'attestazione resa nella forma di cui sopra.

- PROGES cooperativa sociale Onlus
- GIULIANO ACCOMAZZI s.c.s onlus

Il Presidente procede quindi all'operazione di sorteggio dei concorrenti che dovranno comprovare, ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/06 il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa prescritti dal disciplinare e dal bando di gara.

Poiché le imprese ammesse sono tre (3) si deve sorteggiare n. uno (1) operatore economico.

Viene sorteggiata la VITA cooperativa sociale Onlus.

Al suddetto operatore economico, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, verrà chiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali di capacità economico-finanziaria, richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante. Per quanto attiene invece la dimostrazione del possesso dei requisiti tecnico-professionali, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, viene accettata la dichiarazione sostitutiva presentata in sede di gara e viene disposta d'ufficio l'acquisizione delle informazioni oggetto di dichiarazione. In difetto della comprova di quanto sopra, si procederà, anche in fase successiva a quella a ciò deputata, all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, ed alle segnalazioni alle Autorità competenti per l'assunzione dei provvedimenti conseguenti.

Il Presidente dà atto che procederà, in seduta pubblica, in data che verrà comunicata via fax agli operatori economici ammessi e sul sito internet dell'Ente alla comunicazione dell'esclusione/conferma di ammissibilità alla gara dell'operatore sopra indicato.

Il Presidente alle ore 11.55 dichiara chiusa la seduta e dispone che i plichi contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché la documentazione amministrativa vengano custoditi in luogo chiuso e inaccessibile a terzi estranei.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to in originale

Dott.ssa Elena UGHETTO

I COMPONENTI

F.to in originale

dott.ssa Donatella SEGNETTO

F.to in originale

Sig.ra Antonella MATRELLA

Il Segretario verbalizzante

F.to in originale

Dott.ssa Monica RITACCA