



CITTA' DI MONCALIERI

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA

Oggetto: APPALTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AUSILIARIO ASILI NIDO COMUNALI - ANNI 2012 - 2013 - 2014

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Moncalieri (TO), Ufficio Appalti, Piazza Vittorio Emanuele II°, 10024 Moncalieri (TO). Tel. 011.6401.322/472/333 – Fax 0116401.389/221

Indirizzo Internet: www.comune.moncalieri.to.it

Estremi di identificazione dell'appalto:

Determinazione a contrattare n. 1415 del 02.11.2011

C.I.G 3523296BD3

CPV: 75121000-0

2. DESCRIZIONE E IMPORTO

2.1 Tipo di appalto: Appalto pubblico di servizi.

2.2 Descrizione delle prestazioni in appalto: affidamento triennale del servizio ausiliario presso gli asili comunali (Arcobaleno e Piccolo Principe).

2.3 IMPORTO A BASE DI GARA:

L'importo presunto complessivo è di **Euro 192.000,00** (centonovantaduemila/00 euro) IVA esclusa. I **costi inerenti la sicurezza** per la ditta appaltatrice dovuti ad attività interferenti con quelle svolte dal Comune di Moncalieri sono **pari a €0 (zero)**, ai sensi dell'art.12 del D.U.V.R.I. ex art. 26 D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Il **costo della manodopera**, ai sensi dell' art. 81 c. 3bis del D.Lgs. 163/06, non soggetto a ribasso, così come meglio dettagliato e determinato nella relazione tecnica illustrativa del servizio, cui si rinvia, viene determinato **in Euro 162.000,00 (centosessantadue/00euro)** IVA esclusa.

Pertanto l'importo presunto complessivo posto a base di gara è pari ad Euro 30.000,00 (trentamila/00 euro) Iva esclusa, al netto dei costi inerenti la sicurezza ed il costo della manodopera.

2. LUOGO DI ESECUZIONE E SOPRALLUOGO

Luogo di esecuzione: Asili nido ubicati nel Comune di Moncalieri.

E' stabilito l'obbligo, per i partecipanti alla gara, di effettuare, prima della presentazione dell'offerta, uno specifico sopralluogo sul luogo di esecuzione del servizio, al fine di assumere tutte le informazioni ritenute necessarie alla formulazione dell'offerta. La visita dei locali potrà essere effettuata previo accordo con i direttori educativi degli Asili : Dott.ssa Giuliana Rana, tel. 011/642543 e Dott.ssa Donatella Seghetto, tel. 011/6061306 lun. mer. e ven.

L'avvenuto sopralluogo sarà comprovato dal rilascio di specifico attestato da parte dell'Ente.

4. FINANZIAMENTO

L'Appalto è finanziato mediante fondi propri di bilancio.

5. AGGIUDICAZIONE

5.1 Tipo di procedura: Procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.lgs.163/06.

5.2 Criterio di aggiudicazione: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt.81 e 83 del D.lgs. n.163/06 e art. 283 del DPR n. 207/10 (con valutazione dell'offerta anomala secondo quanto previsto dagli artt. 86-88 del D.lgs. n. 163/06 e art. 284 del DPR n. 207/10) valutata in base ai seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

1) PROGETTO TECNICO: PUNTEGGIO MASSIMO 60 PUNTI.

I partecipanti al presente bando dovranno presentare un progetto tecnico (max 20 pagine) che consenta la valutazione degli elementi di seguito elencati:

A) Sistema organizzativo e qualità - max 32 punti, così distribuiti:

A1) risorse umane da dedicare all'esecuzione del presente appalto (con particolare riferimento a numero operatori addetti e n. ore messe a disposizione per l'esecuzione del presente appalto; aggiornamento; misure di contenimento del turn over; tempi e modalità di sostituzione del personale assente) (max 15 pt);

A2) tempi e modalità di risposta (max 4 pt);

A3) frequenza e modalità dei controlli (max 6 pt);

A4) servizi di sostegno e utilizzo di attrezzature che incrementino l'efficienza delle lavorazioni (max 5 pt);

A5) sistema di qualità (max 2 pt);

B) Misure di riduzione dell'impatto ambientale - max 28 punti, 4 punti per ciascuno elemento di valutazione correttamente applicato e dimostrato, così distribuiti:

B1) utilizzo di prodotti che rispettano i criteri stabiliti per l'ottenimento di un'etichettatura ambientale di tipo I;

B2) utilizzo di prodotti che non contengono profumi e coloranti;

B3) utilizzo di materiali e attrezzi che non siano usa e getta;

B4) organizzazione di corsi di formazione al personale per il corretto utilizzo dei prodotti e dei materiali;

- B5) utilizzo di contenitori riutilizzabili ed effettivo riutilizzo;
- B6) trasporto e consegna dei prodotti di pulizia utilizzati in forma concentrata e loro diluizione sul luogo di impiego;
- B7) migliorie ambientali proposte in sede progettuale.

2) OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO 40 PUNTI

I partecipanti dovranno esprimere un ribasso percentuale sul prezzo complessivo posto a base di gara, al netto dei costi non soggetti a ribasso (costi per la manodopera e la sicurezza). Il punteggio massimo verrà attribuito al ribasso più alto offerto, che costituisce parametro per la valutazione proporzionale delle restanti offerte.

Per un totale complessivo massimo attribuibile di Punti 100.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero uno;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di cui al punto 1) progetto tecnico – max punti 60 - attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari considerando che il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile, mentre il coefficiente è pari a uno in corrispondenza della prestazione massima possibile.

b) per quanto riguarda l'elemento di cui al punto 2) offerta economica – max punti 40 - attraverso la seguente formula:

$$C_i = R_i / R_{max}$$

dove:

R_i = il ribasso percentuale contenuto nell'offerta economica; R_{max} = il ribasso percentuale massimo offerto.

La somma dei punti assegnati a Progetto tecnico e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

In caso di parità di punteggio totale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior punteggio complessivo sul progetto tecnico.

Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Non sono ammesse offerte in aumento. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà l'appalto all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta.

6. VARIANTI

Non ammesse.

7. DURATA

Tre anni, per un totale complessivo di mesi 32, articolati in 11 mesi per ogni anno (indicativamente 1 gennaio - 31 dicembre – ad esclusione del mese di agosto e dell'anno 2012 il cui servizio avrà decorrenza 01.02.2012).

8. INFORMAZIONI E RICHIESTE DI DOCUMENTI

La documentazione completa della procedura d'appalto è in visione sul sito internet [www.comune.moncalieri.to.it/Bandi e concorsi](http://www.comune.moncalieri.to.it/Bandi_e_concorsi) e presso l'Ufficio Appalti all'indirizzo di cui al precedente punto 1 del presente disciplinare, ove può essere richiesta in copia, previa prenotazione telefonica al n. 011.6401.322/472/333, entro il giorno antecedente la scadenza della presentazione delle offerte.

Le risposte ad eventuali quesiti saranno inviate a mezzo fax al richiedente e disponibili agli atti per chiunque ne sia interessato; in ogni caso, i chiarimenti saranno pubblicati, in forma anonima, sul suddetto sito internet comunale.

9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli e appositamente raggruppati, indicati all'art. 34 del D.lgs. n.163/06 e in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del cennato decreto e dei requisiti speciali di cui al successivo punto 10 del presente disciplinare di gara.

Ciascuna impresa facente parte dell'ATI deve specificare la quota parte di servizi che intende effettuare, in quanto si deve tenere conto che vi deve essere piena corrispondenza tra possesso dei requisiti di qualificazione e quota di esecuzione delle prestazioni.

I soggetti che, in qualsiasi forma, singola o associata, partecipano alla gara, non possono partecipare alla gara stessa né singolarmente né in associazione con altri.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D.lgs. n.163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio. Tale divieto si applica anche ai soggetti di cui all'art. 34 comma 1 lettera f) del D.lgs. n.163/06.

Ai consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n.163/06 si applica l'art.35 del D.lgs.n.163/06. Tali consorzi devono, altresì, indicare in sede di gara per quale/i consorziato/i concorrono e per questo/i ultimo/i si applica il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi forma. Inoltre tali consorzi devono indicare il/i consorziato/i incaricato dell'esecuzione del servizio.

Ai sensi dell'art. 277 del DPR 207/10 ai consorzi stabili per servizi e forniture si applicano le disposizioni di cui all'art. 94 c. 1 e 4 del DPR 207/10.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse alla gara le imprese in possesso dei sottoriportati requisiti:

10.1) Iscrizione in Albi e/o registri professionali:

10.1.1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto.

Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod.civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

10.2) Requisiti economici e finanziari

10.2.1) Conseguimento nel triennio (2008 – 2009 - 2010) di un fatturato globale d'impresa pari o superiore ad Euro 190.000,00 IVA esclusa, importo riferito a servizi ausiliari e di pulizia presso scuole, pubbliche o private, di ogni ordine e grado (dagli asilo nido alle scuole secondarie di secondo grado). Nel caso di ATI o di consorzi ex art. 2602 cod.civ., il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 60% dalla mandataria/consorziata e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti/altre consorziate in misura minima del 20%; nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito devono essere posseduto dal consorzio.

10.2.2) Idonee referenze bancarie, in numero minimo di due, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa e costituite da dichiarazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. Nel caso di ATI o consorzi ex art.2602 cod.civ. il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese. Nel caso di consorzi di cui all'art.34, c.1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

10.3) Requisiti tecnici

10.3.1) Esecuzione nel triennio (01.01.2008 - 31.12.2010) di servizi ausiliari e di pulizia presso scuole, pubbliche o private, di ogni ordine e grado (dagli asilo nido alle scuole secondarie di secondo grado), svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo complessivamente pari o superiore ad Euro 190.000,00 IVA esclusa.

Nel caso di imprese singole, di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ATI o consorzi ex art.2602 cod. civ. è consentita la sommatoria, complessivamente, per un massimo di cinque contratti analoghi eseguiti nel triennio.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod. civ., il requisito dovrà essere posseduto almeno per il 60% dalla mandataria/consorziata e la restante percentuale dalle mandanti/altre consorziate in misura tale da coprire il 100% del richiesto (per un massimo di due contratti); nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett.b) e c) del D.Lgs. n.163/06, il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

10.4) Requisiti generali di ammissione

10.4.1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs. n.163/06;

- 10.4.2) Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- 10.4.3) Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
- 10.4.4) Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara. Si rinvia, per il dettaglio, al successivo punto 12.1, V.

Nel caso di ATI e di consorzi ex art.2602 cod.civ. i requisiti di cui al punto 10.4) devono essere posseduti da tutte le imprese; nel caso di consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett.b) e c) del D.Lgs. n.163/06, i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio.

Salvo che non sia diversamente stabilito, per i requisiti tecnici ed economico-finanziari il possesso può anche essere frazionato, ma in ogni caso si dovrà coprire complessivamente il 100% del servizio oggetto di gara, nelle percentuali e nei modi all'uopo stabiliti.

I concorrenti riuniti in ATI o di consorzi ex art. 2602 cod.civ devono eseguire la prestazione nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art.49 del D.lgs.n.163/06. Il contratto di avvalimento dovrà, a pena d'esclusione, indicare dettagliatamente le risorse messe a disposizione al concorrente dall'impresa ausiliaria.

11. CAUZIONI

Cauzione provvisoria a garanzia della serietà dell'offerta, in originale, per un importo pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara e, dunque, pari a **Euro 3.840,00 (tremilaottocentoquaranta/00)**

Detto deposito può essere costituito presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Moncalieri oppure mediante fidejussione bancaria rilasciata da Istituto Bancario autorizzato a norma di legge o polizza assicurativa sottoscritta dall'assicurato e dall'assicuratore rilasciata da Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/1/93 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, autorizzazione che deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente, pena l'esclusione:

- 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- 3) l'operatività della garanzia entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante;
- 4) l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la garanzia sia costituita presso la Tesoreria comunale in contanti o assegno circolare non trasferibile il concorrente dovrà presentare, a pena d'esclusione, una dichiarazione resa esclusivamente da un Istituto Bancario, ovvero da una Compagnia di Assicurazione autorizzata a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni, ovvero da Società di Intermediazione Finanziaria iscritta nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 385 del 1/1/93, che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, contenente l'impegno a rilasciare, nei confronti del concorrente ed in favore dell'Ente appaltante la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto al 50%, ai sensi dell'art.75, c.,7, del D.Lgs. n.163/06, per i concorrenti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme UE della serie UNI CEI ISO 9000. A tal fine, la domanda di partecipazione alla gara deve essere corredata, dalla certificazione (in originale o in copia) ovvero da una dichiarazione, successivamente verificabile, attestante "di essere in possesso della documentazione, rilasciata da organismi accreditati, prevista dall'art. 40 c.7, del D.Lgs. n. 163/06 in materia di qualità e di poter pertanto usufruire della riduzione del 50% della cauzione".

In caso di ATI già costituite (riunioni di imprese, consorzi ex art.2602 cod.civ. e GEIE), la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che hanno costituito il raggruppamento di imprese) e può essere sottoscritta, sulla base del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza stipulato al momento della costituzione del raggruppamento, anche dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti in raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI non ancora costituite ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/06, la cauzione provvisoria, a pena di esclusione dalla gara, deve essere unica (deve, cioè, trattarsi di unico documento intestato a nome di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento in caso di aggiudicazione dell'appalto) e deve, sempre a pena di esclusione dalla gara, essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese che costituiranno detto raggruppamento, con responsabilità solidale nel caso di raggruppamento di tipo orizzontale e con responsabilità "pro-quota" per le sole imprese mandanti e con responsabilità solidale della sola impresa capogruppo mandataria nel caso di raggruppamento di tipo verticale, così come previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/99.

In caso di ATI costituenda o costituita e la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.

Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale o di importo superiore ai sensi dell'art.113 del D.lgs.163/06.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il plico, contenente la documentazione e l'offerta, debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo dell'Ente Poste Italiane, con raccomandata o posta celere, o a mezzo di agenzia autorizzata al recapito, o a mano, entro il termine perentorio

delle ore 12.00 del 20.12.2011

al seguente indirizzo: “Comune di Moncalieri – Ufficio Protocollo – Piazza Vittorio Emanuele II° - 10024 Moncalieri (TO)”.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'orario dell'Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 8.30/12.15. Il lunedì e il mercoledì ore 14.30/16.00.

Sull'esterno del plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTE APPALTO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AUSILIARIO ASILI NIDO COMUNALI - ANNI 2012-2013-2014”.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste separate, a loro volta chiuse e sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione”

"B - Progetto tecnico"

“C – Offerta economica”

Nella busta “A-Documentazione”, che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

12.1) La domanda di partecipazione, in competente bollo, da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, deve contenere, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 e a pena d'esclusione, le seguenti attestazioni:

I) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 c.1, lett.a), d), e), f), g) h), i), m), m ter) del D.lgs.n.163/06, e la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e INAIL;

II) l'insussistenza delle condizioni comportanti violazione del divieto di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/06;

III) l'inesistenza delle cause di esclusione derivanti dalla legge n.383/2001, Capo I, “Norme per incentivare l'emersione dall'economia sommersa”;

IV) l'insussistenza delle sanzioni interdittive limitative, in via temporanea o permanente, della capacità di contrattare con la Pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32- quater del codice penale;

V) l'inesistenza, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 38 co.1 lett. m-quater) del D.lgs.n.163/06, di forme di controllo di cui all'art. 2359 cod. civ. o di qualsiasi relazione, anche di fatto. **A corredo di detta dichiarazione, il concorrente, alternativamente, allega:**

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (in questo caso il concorrente dovrà aggiungere al plico una busta sigillata contenente documenti

utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta).

VI) di aver conseguito nel triennio (2008 - 2009 - 2010) di un fatturato globale d'impresa pari o superiore ad Euro 190.000,00 IVA esclusa, importo riferito a servizi ausiliari e di pulizia presso scuole, pubbliche o private, di ogni ordine e grado (dagli asilo nido alle scuole secondarie di secondo grado);

VII) di aver eseguito nel triennio (01.01.2008-31.12.2010) servizi ausiliari e di pulizia presso scuole, pubbliche o private, di ogni ordine e grado (dagli asilo nido alle scuole secondarie di secondo grado), svolti con buon esito e buona soddisfazione del committente (iniziati e terminati nel triennio), di importo complessivamente pari o superiore ad Euro 190.000,00 IVA esclusa (indicando, a pena d'esclusione, gli importi e oggetti contrattuali, i periodi di riferimento e i committenti/destinatari dei servizi);

VIII) di aver preso visione del capitolato speciale d'appalto e di accettare e di impegnarsi a dare puntuale attuazione a tutte le prescrizioni ivi contenute e di ritenere le somme previste e riportate nel presente bando sufficienti e congrue sia in relazione alla puntuale attuazione dei servizi sia in relazione ai costi della sicurezza aziendali che l'operatore medesimo sopporta nella propria attività d'impresa al fine di garantire gli obblighi previsti dal D.lgs. n. 81/2008; di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto; di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei servizi nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei servizi in appalto;

IX) di conoscere e accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto, nel bando e nei relativi documenti allegati;

X) di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di costo della manodopera ai sensi dell'art. 81 c. 3bis del D.Lgs. 163/2006 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e all'occorrenza, a produrre il piano di sicurezza/documento di valutazione dei rischi di cui al D.lgs. n. 81/2008;

XI) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

INAIL: sede di _____, matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

XII) che il concorrente intende/non intende avvalersi dei requisiti di un'impresa terza ai fini dell'attestazione della capacità tecnica/finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.lgs. 163/2006;

XIII) in riferimento all'art.17 della legge 12/03/1999, n.68, di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ovvero di non essere assoggettato alla disciplina delle assunzioni obbligatorie;

XIV) di avere correttamente adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riferimento agli obblighi di cui al D.lgs.n.81/2008 e s.m.i.;

XV) di acconsentire, ai sensi e per gli effetti tutti del D.lgs.n. 196/2003, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza concorsuale e per la stipula di eventuale contratto;

XVI) nel caso di consorzi di cui all'art.34. c. 1 lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, l'indicazione, a pena d'esclusione, dei consorziati per i quali il consorzio concorre e dell'impresa che eseguirà la prestazione in appalto;

XVII) di essere iscritto alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;

XVIII) ai sensi e per gli effetti dell'art. 118, comma 2, punto 1), del D.Lgs. n. 163/2006, in caso di aggiudicazione, di voler subappaltare o subaffidare a cottimo ad imprese idonee e qualificate ai sensi di legge, le seguenti prestazioni/lavorazioni previste in contratto:

.....;

XIX) di accettare che con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente; di accettare, altresì, che nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D.lgsn.163/06;

XX) di indicare il seguente domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.lgs n.163/06:;

XXI) ai fini del modello G.A.P. di cui all'art.2 legge del 12.10.1982 n. 726 e legge del 30.12.1991 n. 410, di indicare i seguenti dati:

IMPRESA PARTECIPANTE		

Partita IVA (*)		

Ragione Sociale (*)		

Luogo (*) Immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'Impresa _____		
Prov. (*)		
Sede Legale (*): _____ CAP/ZIP: _____		

Codice attività (**) _____ Tipo impresa (*) Singola <input type="checkbox"/> Consorzio <input type="checkbox"/> Raggr. Temporaneo Imprese <input type="checkbox"/>		
_____ , _____ , _____		
Volume Affari	Capitale sociale	Tipo Divisa: Euro <input type="checkbox"/>

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte, a pena d'esclusione, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o di consorzi ex art.34 c. 1 lett. b) e c) del D.lgs.n.163/06 (e di tutte le imprese di questi ultimi che effettuino la prestazione in appalto). Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art. 2602 cod.civ. costituiti mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, la domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo mandataria. Nel caso di raggruppamento temporaneo o di consorzi ex art. 2602 cod.civ. non ancora costituiti, la domanda dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento. La domanda e le dichiarazioni ivi contenute possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena d'esclusione, la relativa procura.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla domanda di partecipazione a condizione che la domanda stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1bis) Dichiarazione circa l'insussistenza delle situazioni di cui all'art.38, co.1, lettere b) e c) del D.lgs. n. 163/06: da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile, resa dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dai soci o dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari o dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.1ter) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio di cui all'art.38, co.1, lettera c) del D.lgs. n. 163/06 sulle vicende delle cariche sociali nell' anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. da redigersi sulla base dell'allegato fac-simile. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In merito alle dichiarazioni di cui ai punti 12.1 bis) e 12.1 ter), si precisa che devono essere dichiarate tutte le condanne penali riportate nel casellario giudiziale, indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali la persona fisica abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c) dell'articolo 38, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

12.2) Idonee dichiarazioni bancarie, in carta semplice ed in numero minimo di due rilasciate da istituti di credito diversi, dalle quali risulti la serietà, la solidità e la correttezza dell'impresa e la sua disponibilità di mezzi finanziari tali da poter assumere il presente appalto.

12.3) Cauzione provvisoria costituita nei modi di cui all'art. 75 del D.lgs 163/06 e art. 127 del DPR 207/10.

12.4) Dichiarazione, nel caso di ATI contenente l'indicazione delle parti del contratto che saranno eseguite da ciascuna impresa, nei limiti dell'art. 37, c. 13 del D.lgs.n. 163/06 e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 citato. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla dichiarazione a condizione che la dichiarazione stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

12.5) Dichiarazioni e documentazione di cui all'art.49, co.2 del D.lgs 163/06 (nel caso di avvalimento).

12.6) Attestazione di avvenuto sopralluogo (in originale o copia).

12.7) Ricevuta del versamento del contributo di Euro 20,00 (codice CIG 3523296BD3) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici (istruzioni sul sito Internet: www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html). Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

Nel caso di ATI o di consorzi ex art.2602 cod.civ. la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), 12.2), 12.6) deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate se l'ATI non è costituita ovvero dal legale rappresentante della mandataria se l'ATI è costituita;
- ai punti 12.3), 12.7) deve essere unica e prodotta solo dalla mandataria per le ATI costituite o costituende;
- al punto 12.4) deve essere sottoscritta in modo congiunto da parte di tutte le imprese che faranno parte dell'ATI;
- al punto 12.5) deve essere prodotta dall'impresa avvalente e da quella ausiliaria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, la documentazione di cui:

- ai punti 12.1), 12.1bis), 12.1ter), deve essere prodotta dal consorzio e dal consorziato individuato in sede di offerta quale esecutore del servizio;
- ai punti 12.2), 12.3),12.7) deve essere prodotta solo dal consorzio
- ai punti 12.5), 12.6), deve essere prodotta dal consorzio avvalente e dall'impresa ausiliaria.

Nella busta "B - Offerta tecnica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno, deve essere contenuto:

- 1) A pena di esclusione, la scheda offerta tecnica, preferibilmente redatta sull'allegato modello, debitamente compilata e sottoscritta in ogni sua parte, nonché corredata della prescritta documentazione e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore - in corso di validità - (il documento di validità eventualmente scaduto verrà ritenuto valido, a patto che l'interessato dichiari, in calce alla**

fotocopia dello stesso, che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio).

- 2) Eventuale relazione ad illustrazione di quanto già indicato nella scheda offerta tecnica di cui al punto 1) (di massimo cinque fogli formato A4, dattiloscritti su una sola facciata in carattere TNR 12, interlinea 1,5), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (in caso di RTI da costituirsi, l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena d'esclusione, da tutti i Legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento).

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta e alla dichiarazione a corredo a condizione che i documenti stessi siano corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si precisa, inoltre, che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, deve presentare un'apposita dichiarazione ex art. 13, comma 5, lett. a) del D.lgs n.163/06 indicante, in maniera motivata e comprovata, le parti dell'offerta stessa per le quali l'accesso e ogni forma di divulgazione verso i terzi sono esclusi per ragioni di segretezza tecnica o commerciale. In tal caso, nella predetta dichiarazione, il concorrente deve precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.lgs. 10.02.2005 n. 30 (Codice della proprietà Industriale). Tale dichiarazione deve essere presentata in busta chiusa riportante la dicitura "Contiene dichiarazione ex art. 13, c. 5 lett. a) del del D.lgs n.163/06. In assenza della dichiarazione di cui sopra, l'Ente appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 13 del D.Lgs. 163/06, ai concorrenti che lo richiedono.

Nella busta "C - Offerta economica", che porta la medesima intestazione precedentemente indicata per il plico esterno deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, utilizzando preferibilmente l'allegato fac simile:

- L'offerta economica, in competente bollo, che deve essere incondizionata e deve contenere il ribasso percentuale unico da applicarsi sull'importo a base di gara, in cifre (non più di tre decimali oltre la virgola - non saranno presi in considerazione i decimali superiori al terzo) e in lettere. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e l'importo indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere.

L'offerta, come sopra formulata deve essere sottoscritta in firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dell'ATI costituita o dei consorzi di cui all'art.34, c. 1, lett.b) e c) del D.lgs.n.163/06, ovvero da tutti i legali rappresentanti delle imprese nel caso di ATI da costituirsi.

Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporsi in calce alla offerta a condizione che l'offerta stessa sia corredata, a pena d'esclusione, da un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara è indetta per il giorno **21.12.2011 alle ore 09.30** presso la sede dell'Ente appaltante.

La gara si svolgerà secondo la procedura di seguito riportata.

La commissione di gara, appositamente costituita, in detta data e in seduta pubblica, procederà:

1) alla verifica della documentazione amministrativa di cui al precedente punto 12 per accertare la presenza della documentazione richiesta al fine di stabilire per ciascun concorrente l'ammissione o meno alla gara;

2) a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro e non oltre dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti speciali (capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa), richiesti per la partecipazione alla gara, presentando l'apposita documentazione che sarà richiesta con specifica nota dell'Ente appaltante.

Dopo aver effettuato la verifica, in seduta pubblica con data che verrà comunicata via fax alle ditte partecipanti, si procederà:

3) all'esclusione/alla conferma di ammissibilità dalla/alla gara dei concorrenti che non abbiano/abbiano trasmesso la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni del possesso dei suddetti requisiti speciali.

4) all'apertura, in sedute riservate, delle buste contenenti "l'Offerta tecnica", procedendo ai calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi;

5) in seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti:

5a) alla comunicazione dei punteggi assegnati ai concorrenti nell'offerta tecnica;

5b) all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, alla conseguente attribuzione dei punteggi, a norma dell'art. 38, c. 2, ai fini del comma 1, lettera lett. m quater, all'eventuale esclusione dei concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;

5c) all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto ovvero all'eventuale rinvio della gara a successiva seduta pubblica, la cui data e ora, verrà pubblicata successivamente sul sito dell'Ente appaltante e comunicata a mezzo fax a tutti i concorrenti, per la valutazione dell'anomalia delle offerte, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e dell'art. 284 DPR 207/10 e la conseguente aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. L'aggiudicazione della gara dovrà essere formalizzata con apposito atto del dirigente. La stipulazione del contratto - in forma pubblica amministrativa e con spese a carico dell'aggiudicatario - è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche riguardanti il possesso dei requisiti generali di ammissione e speciali e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara.

Dette verifiche potranno essere estese, ove l'Ente appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio.

Si applicano gli artt. 11 e 12 del D.lgs.n.163/06.

14. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

15. ALTRE INFORMAZIONI

- a) tutte le condizioni relative all'appalto sono disciplinate nel presente bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, cui si rinvia.
 - b) tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui al bando di gara hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;
 - c) con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara. Tale metodo di comunicazione verrà adottato anche nel caso di spostamenti della prima e della seconda seduta pubblica prevista o di nuova seduta pubblica a seguito di nuova aggiudicazione a seguito di decadenza o annullamento della precedente. Nello stesso sito, sarà data comunicazione del nominativo dell'aggiudicatario e delle altre informazioni di cui all'art.79 del D. Lgs. n.163/06;
 - d) i concorrenti devono indicare nella domanda di partecipazione il domicilio (fax) che sarà utilizzato per l'invio delle comunicazioni ex art.79 del D.Lgs n.163/06;
 - e) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
 - f) è facoltà dell'Ente appaltante comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo fax;
 - g) trascorso il termine fissato non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad altra precedente;
 - h) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata con provvedimento dell'organo competente;
 - i) si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
 - ⇒ la mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
 - ⇒ la mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data della relativa comunicazione;
- L'Ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, alla determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;
- j) tutti i certificati, le dichiarazioni e i documenti che saranno inviati all'Ente appaltante, devono essere redatti, pena l'esclusione, in lingua italiana ovvero tradotti mediante traduzione giurata;
 - k) i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini conseguenti agli adempimenti richiesti dalla gara. Titolare del trattamento è la Città di MONCALIERI;
 - l) la presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in

- qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo;
- m) i ricorsi avverso il bando di gara devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Piemonte Corso Stati Uniti n.45 - Torino;
 - n) il ricorso al subappalto o il cottimo ai sensi dell'art. 118 del D.lgs.163/06 deve essere indicato nell'offerta, pena la mancata autorizzazione al subappalto. L'Ente appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore sarà obbligato a trasmettere all'Ente appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate dal subappaltatore o dal cottimista entro il predetto termine, l'Ente appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari;
 - o) ai sensi dell'art. 140 del D.lgs. n.163/06, il Comune di Moncalieri, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del citato D.Lgs. n. 163/06, potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto migliore offerente, escluso l'originario aggiudicatario.
 - p) il referente per gli aspetti tecnici dell'appalto è la Dott.ssa Seghetto Donatella tel. 011/6061306;
 - q) il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena UGHETTO;
 - r) per informazioni sul procedimento di gara: Ufficio Appalti - tel. 0116401. 322/472/333 - fax 0116401.389/221.

Moncalieri, lì 08.11.2011

IL DIRIGENTE
Dott. Alberto VARETTO