



CITTÀ DI MONCALIERI
Settore Istruzione e Servizi Culturali
Ufficio Casa

Tel. 800335525 - fax 011/6401 439 e-mail: ufficio.casa@comune.moncalieri.to.it

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI NUOVE DOMANDE E L'AGGIORNAMENTO
DI QUELLE GIA' PRESENTATE NELL'AMBITO DELLA VIGENTE GRADUATORIA
(10° BANDO GENERALE)**

(L.R. n. 3/2010 e s.m.i.)

Si comunica che dal 1° al 30 ottobre 2013 è possibile, ai sensi dell'articolo 5 comma 5 della legge regionale 17 febbraio 2010, n. 3, e della Delibera di Giunta comunale 133/2012, presentare nuove domande o richiedere l'aggiornamento delle domande già presentate al Bando generale n. 10 per l'assegnazione degli alloggi di edilizia sociale. **Le richieste di aggiornamento devono riguardare mutamenti di condizioni che danno titolo ad incremento di punteggio.**

Requisiti per partecipare al bando

da possedere alla data di presentazione della domanda

Possono aderire tutti i cittadini che siano residenti o prestino attività lavorativa da almeno tre anni nei Comuni di **Moncalieri – Trofarello – La Loggia**.

I richiedenti e gli altri componenti il nucleo devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti, previsti dall'art. 3 della L.R. n. 3/2010:

- non essere titolari di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A1, A2, A7, A8, A9 e A10 ubicato nel territorio regionale;
- non essere titolare di diritti esclusivi di proprietà o di altri diritti reali esclusivi di godimento su alloggio di categoria catastale A3, A4, A5 e A6 ubicato nel territorio regionale di superficie utile massima superiore a:

• 40 metri quadri per nucleo richiedente composto da una o due persone
• 60 metri quadri per nucleo richiedente composto da tre o quattro persone
• 80 metri quadri per nucleo richiedente composto da cinque o sei persone
• 100 metri quadri per nucleo richiedente composto da sette o più persone

- non avere avuto una precedente assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di alloggio realizzato con contributo pubblico o finanziamento agevolato concesso in qualunque forma dallo Stato, dalla Regione, dagli enti territoriali o da altri enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dare luogo al risarcimento del danno;
- non essere alcun componente del nucleo richiedente assegnatario di alloggio di edilizia sociale nel territorio regionale;

- non avere ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione;
- non essere occupante senza titolo di un alloggio di edilizia sociale;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda;
- essere in possesso di un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), relativo all'ultima dichiarazione fiscale, non superiore a €20.620,00 (*limite valido per il 2013*)

Assegnazione alle forze dell'ordine

Ai sensi dell'art. 11 della Legge Regionale n. 3/2010 gli appartenenti alle Forze dell'Ordine ed ai Vigili del Fuoco possono aderire al presente avviso anche in assenza dei requisiti di cui all'art. 3 L.R. 3/2010 comma 1, lettera a) ed i).

Riserva a favore di particolari categorie

Ai sensi dell'articolo 5, comma 4, della L.R. n. 3/2010 e s.m.i., un'aliquota massima del 25 per cento degli alloggi che si renderanno liberi nel periodo di vigenza della graduatoria di cui al presente bando saranno assegnati ai nuclei in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- nuclei monogenitoriali con prole
- giovani coppie che abbiano contratto matrimonio da non più di due anni
- anziani
- invalidi

Definizione di nucleo richiedente

La domanda è presentata dal richiedente in nome e per conto dell'intero nucleo familiare di appartenenza, come definito dall'articolo 4 della L.R. n. 3/2010 e s.m.i..

Per nucleo richiedente si intende quindi, prendendo a riferimento la data di presentazione della domanda, quello composto dai membri iscritti da almeno un anno nella famiglia anagrafica, come definita dall'articolo 4 del decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente), con esclusione dei soggetti legati da rapporti di lavoro.

Il periodo di un anno di cui al comma 1 non è richiesto per l'inclusione nel nucleo richiedente di:

- a) coniuge del richiedente;
- b) figli minori del richiedente;
- c) altro genitore di figli minori del richiedente;
- d) genitori del richiedente o del coniuge del richiedente.

Definizione di morosità incolpevole

L'art. 8 della L.R. 3/2010, e il Regolamento applicativo n.10/R prevedono un punteggio da attribuire ai richiedenti, in relazione alle condizioni abitative, che debbano abbandonare l'alloggio a seguito di sentenza esecutiva di sfratto. Come già deliberato dal C.C. n. 20/2012, nell'ipotesi di sfratto per morosità, questo verrà valutato ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale per "L'assegnazione di alloggi di edilizia sociale in emergenza abitativa".

Determinazione del canone di locazione

Agli alloggi di edilizia sociale assegnati attingendo alla presente graduatoria sarà applicato un canone di locazione determinato ai sensi del “Regolamento dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia sociale in attuazione dell’articolo 19, comma 2, della legge regionale 17 febbraio 2010, n. 3 (Norme in materia di edilizia sociale)”, emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 14/R del 4 ottobre 2011 e pubblicato sul Supplemento n. 1 al Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 40 del 6 ottobre 2011.

Presentazione delle domande

- Le domande di partecipazione al presente bando devono essere compilate sugli appositi moduli in distribuzione presso Ufficio Casa del Comune di Moncalieri, via Principessa Clotilde 10 nel seguente orario:
lunedì/mercoledì: dalle ore 08.30 alle ore 12.15 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00
martedì/giovedì/venerdì : dalle ore 08.30 alle ore 12.15
- Comune di Moncalieri, Ufficio U.R.P., Via Principessa Clotilde 8 nel seguente orario:
dal lunedì al venerdì: dalle ore 8.30 alle ore 13.00
dal lunedì al giovedì: dalle ore 14.30 alle ore 16.00
- Comune di Trofarello, Ufficio Socio-Culturale via Cesare Battisti 25 nel seguente orario:
lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30
martedì/giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.45
- Comune di La Loggia, Ufficio Istruzione, Politiche Sociali e Cultura, via Bistolfi 20, nel seguente orario:
lunedì/martedì/mercoledì/venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00
giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

e inviate entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 30/10/2013

E’ CONSENTITO L’INOLTRO DELLE DOMANDE CON LE SEGUENTI MODALITÀ:

I moduli di domanda dovranno essere riconsegnati personalmente o da un delegato dal **1/10/2013 al 30/10/2013 presso:**

Comune di Moncalieri, Ufficio Casa, Via Principessa Clotilde 10 nel seguente orario:

lunedì/mercoledì: dalle ore 08.30 alle ore 12.15 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00

martedì/giovedì/venerdì: dalle ore 08.30 alle ore 12.15

Comune di Trofarello, Ufficio Socio-Culturale, via Cesare Battisti 25 nel seguente orario:

lunedì/mercoledì/venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30

martedì/giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.45

Comune di La Loggia, Ufficio Istruzione, Politiche Sociali e Cultura, via Bistolfi 20 nel seguente orario:

lunedì/martedì/mercoledì/venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00

giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30

Per i lavoratori emigrati all'estero il termine per la presentazione delle richieste è prorogato di trenta giorni.

È, inoltre, possibile inoltrare il modulo di domanda per posta con raccomandata A.R. indirizzata al Comune di MONCALIERI – Ufficio Casa – Piazza Vittorio Emanuele II – 10024 MONCALIERI (TO). In tale caso occorre allegare al modulo di domanda, debitamente firmato, copia del documento d'identità non scaduto del richiedente. È fatto obbligo ai richiedenti di indicare il domicilio per le notificazioni e le comunicazioni relative al bando. L'eventuale cambiamento di domicilio dovrà essere comunicato entro 10 giorni all'ufficio competente.

Documentazione

Alla domanda devono essere allegati i documenti, le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà indicati nella modulistica fornita dal Comune. La condizione dell'invalidità e gli atti relativi ad un eventuale sfratto **non sono autocertificabili**.

Istruttoria e aggiornamento della graduatoria

Le nuove domande e le richieste di aggiornamento verranno numerate a cura dell'Ufficio Casa secondo l'ordine cronologico di presentazione e poi, ai sensi dell'art. 6 del regolamento regionale approvato con il Decreto del Presidente della Giunta 4 ottobre 2011 n. 9/R., inoltrate alla Commissione Assegnazione Alloggi, che le esaminerà procedendo alla verifica dei requisiti e all'attribuzione ad esse dei relativi punteggi.

Ultimata l'istruttoria i richiedenti in possesso dei requisiti e quelli a cui è stato riconosciuto un incremento del punteggio precedentemente ottenuto, verranno inseriti in coda ai richiedenti già presenti in graduatoria con pari punteggio, secondo l'ordine di numerazione.