



CITTA' DI MONCALIERI

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI SELEZIONE AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE E LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA, INTEGRAZIONE E TUTELA RIVOLTI AI BENEFICIARI DEL PROGETTO TERRITORIALE ADERENTE AL SISTEMA DI PROTEZIONE PER RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI (S.P.R.A.R.).

Premessa

Con la legge n. 189/2002 in materia di immigrazione ed asilo il nostro paese ha istituito il Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.) (art. 32, c. 1sexies) ed ha previsto, presso il Ministero dell'Interno, il Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo, al quale possono accedere gli Enti Locali che prestano servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione umanitaria.

Con il decreto legislativo n. 140/2005, in attuazione della Direttiva 2003/9/CE, l'Italia ha stabilito, inoltre, le norme minime relative all'accoglienza dei richiedenti asilo, da specificare con decreto del Ministero dell'Interno.

Il Ministero dell'Interno con Decreto del 7 agosto 2015 ha adottato l'Avviso Pubblico finalizzato alla presentazione di domande di contributo da parte degli Enti Locali che intendono prestare nel biennio 2016-2017 servizi di accoglienza in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria (Bando Sistema SPRAR). La scadenza del Bando è fissata per il giorno 14 gennaio 2016 alle ore 12,00.

Con deliberazione della G. C. n. 433 del 03.12.2015, l'Amministrazione Comunale ha disposto di aderire all'Avviso indetto con Decreto del Ministro dell'Interno 07.08.2015, con scadenza 14 gennaio 2016, richiedendo un contributo per la realizzazione di un progetto a valere sul Fondo Nazionale Asilo per il biennio 2016 – 2017 e rivolto ad offrire interventi di accoglienza integrata dello S.P.R.A.R. a:

nuclei familiari richiedenti/titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, per un numero di 10 (dieci) posti.

Il progetto di accoglienza integrata dovrà assicurare l'erogazione dei servizi indicati nelle linee guida di cui all'Allegato A del medesimo D.M. 07.08.2015 e secondo le modalità riportate nel Manuale operativo dello S.P.R.A.R.

Con la medesima deliberazione della G. C. n. 433 del 03.12.2015, l'Amministrazione Comunale ha disposto di avviare, a tal fine, una selezione comparativa ad evidenza pubblica per individuare un soggetto del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità per divenire partner (Ente attuatore) per la co-progettazione e la gestione del progetto di accoglienza integrata a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, come definiti dal D.M. 07.08.2015 e nelle linee guida di cui all'Allegato A del medesimo D.M. 07.08.2015.

Il progetto, laddove presentato, sarà attivato solo in caso di approvazione e nella misura del finanziamento ottenuto da parte del Ministero dell'Interno e in tal caso, il soggetto partner quale Ente attuatore, dovrà

sottoscrivere con la Città di Moncalieri apposita convenzione, che conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché le modalità di trasferimento delle risorse assegnate.

Il sostegno finanziario al progetto da parte del FNPSA – come stabilito all'art. 4 c. 4 del D.M. 07.08.2015 – potrà essere riconosciuto nella misura max. del 95% del costo totale e il Piano Finanziario Preventivo annuale deve prevedere un cofinanziamento nella misura minima del 5% del costo complessivo da parte degli enti coinvolti nel progetto.

Tutto ciò premesso, al fine della partecipazione all'Avviso indetto con Decreto del Ministro dell'Interno 07.08.2015, con scadenza 14 gennaio 2016, per la realizzazione di un progetto rivolto ad offrire interventi di accoglienza integrata dello S.P.R.A.R. a nuclei familiari richiedenti/titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, per un numero di 10 (dieci) posti, con la presente procedura di selezione ad evidenza pubblica, il Comune di Moncalieri intende procedere all'individuazione di un soggetto del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità per divenire partner (Ente attuatore) per la co-progettazione e la gestione del progetto di accoglienza integrata a favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, come definiti dal D.M. 07.08.2015 e nelle linee guida di cui all'Allegato A del medesimo D.M. 07.08.2015.

Il predetto D.M. 07.08.2015 e i relativi allegati sono disponibili sul sito web: <http://www.sprar.it/>:

Decreto del Ministero dell'Interno del 07 agosto 2015 e relativi allegati:

1. Allegato A - Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il fondo nazionale per le politiche e servizi dell'asilo
2. Allegato B - Modello di domanda
3. Allegato B1 - Scheda strutture
4. Allegato B2 - Dichiarazione sostitutiva
5. Allegato B3 - Dichiarazione sostitutiva ente attuatore
6. Allegato C - Piano finanziario
7. Allegato C1 - Linee guida e modello per cofinanziamento
8. Allegato D - Tabella revoca finanziamento
9. Manuale operativo per l'attivazione e la gestione di servizi di accoglienza integrata in favore di richiedenti e titolari di protezione internazionale e umanitaria - (Settembre 2015)

Art. 1 – Ente banditore e punti di contatto

In caso di finanziamento, la titolarità e la responsabilità del progetto è del Comune di Moncalieri che fungerà da soggetto capofila.

Informazioni amministrative sul procedimento di selezione:

Servizi Sociali:

Tel. 011.64.01.437-438-450 - Fax 011.64.01.439

e-mail: servizi.sociali@comune.moncalieri.to.it

Informazioni tecniche:

Ufficio Pace e Stranieri:

tel. 011.64.01.461-446

e-mail: ufficio.pace@comune.moncalieri.to.it

Indirizzo Internet: www.comune.moncalieri.to.it

Art. 2 – Procedura di selezione

Ai fini della partecipazione all'Avviso indetto con Decreto del Ministro dell'Interno 07.08.2015, è indetta procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore per la co-progettazione di un progetto di intervento di accoglienza integrata e per la gestione del medesimo progetto in caso di approvazione.

Il soggetto selezionato dovrà collaborare alla predisposizione del progetto da presentare al Ministero dell'Interno e gestire i servizi di accoglienza integrata in qualità di Ente attuatore, se il progetto sarà approvato dal Ministero dell'Interno.

Il progetto, laddove presentato, sarà attivato solo in caso di approvazione e nella misura del finanziamento ottenuto da parte del Ministero dell'Interno. In tal caso, il soggetto individuato in seguito alla presente selezione, sottoscriverà in qualità di Ente attuatore con il Comune di Moncalieri apposita convenzione, che conterrà in dettaglio gli impegni e gli oneri intercorrenti tra le parti, nonché le modalità di trasferimento delle risorse.

L'A.C. si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, la presente selezione, ovvero di non procedere all'apertura delle buste, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner, ovvero di non presentare al Ministero il progetto per la sua approvazione, e di non stipulare la convenzione anche in seguito ad avvenuta approvazione del progetto da parte del Ministero, senza che i candidati possano avanzare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente selezione o successivamente alla predisposizione del progetto.

La presente procedura rientra nel settore dei servizi sociali e pertanto è ricompresa nei servizi di cui all'Allegato II B di cui al D. Lgs. 163/2006, da disciplinarsi come previsto all'art. 20 del medesimo.

Art. 3 – Descrizione progetto

Il progetto è rivolto ad offrire interventi di accoglienza integrata dello S.P.R.A.R. a nuclei familiari richiedenti/titolari di protezione internazionale, nonché di titolari di protezione umanitaria, per un numero di 10 (dieci) posti.

L'A.C. intende accogliere i beneficiari presso unità immobiliari per civile abitazione site nel Comune di Moncalieri, che dovranno essere reperite dall'Ente attuatore.

I tempi dell'accoglienza nel progetto, eventuali proroghe e trasferimenti sono disciplinati dall'Allegato A - Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il fondo nazionale per le politiche e servizi dell'asilo, a cui si rimanda.

Art. 4 – Servizi previsti dal progetto

Il progetto dovrà garantire accoglienza integrata, assicurando i servizi minimi stabiliti dall'Allegato A - Linee guida per la presentazione delle domande di contributo per il fondo nazionale per le politiche e servizi dell'asilo, strutturati in:

- mediazione linguistico-culturale:
- accoglienza materiale:
- orientamento e accesso ai servizi del territorio:
- formazione e riqualificazione professionale:
- orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo
- orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo
- orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale
- orientamento e accompagnamento legale
- tutela psico-socio-sanitaria

Le modalità di attivazione e di gestione dei servizi di accoglienza integrata sono definite dal “Manuale operativo SPRAR”.

Art. 5 – Durata del progetto

Il progetto, in caso di approvazione, dovrà essere operativo entro 45 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie sul sito del Ministero dell'Interno e la durata prevista è il biennio 2016/ 2017, salvo diversa disposizione del Ministero dell'Interno. Il progetto potrà essere prorogato se necessario. In tal caso il soggetto individuato quale Ente attuatore dovrà garantire la continuità del servizio.

Art. 6 – Risorse del progetto

Il Ministero dell'Interno finanzia i progetti di accoglienza integrata per la ripartizione del Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo, secondo quanto previsto dal D.M. del 07.08.2015, che contiene, inoltre, le Linee Guida nonché il formulario e i relativi allegati per la presentazione delle domande di contributo, riferiti al bando 2016-2017 e consultabili, per la nuova progettazione, sul sito:
<http://www.serviziocentrale.it>; <http://www.interno.gov.it> - sezione asilo.

L'importo presunto annuo è pari a circa € 127.750,00.

Le risorse destinate alle attività progettuali – in caso di ammissione al finanziamento - saranno finanziate dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo, istituito presso il Ministero dell'Interno, in misura non superiore al 95% del costo totale del progetto territoriale che deve prevedere un cofinanziamento nella misura minima del 5% del costo complessivo da parte degli enti partner del progetto.

Si richiede da parte del soggetto partner candidato al presente bando di prevedere un co-finanziamento almeno pari a €2.000 per ogni anno, consistente in beni e servizi messi a disposizione per la realizzazione del progetto.

Art. 7 – Soggetti ammessi a partecipare e requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla presente selezione, in forma singola o associata (ATS), Soggetti del Terzo Settore in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. ovvero iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L. n. 381/1991, ovvero iscrizione al registro delle Organizzazioni di Volontariato di cui alla L. n. 266/1991 o al registro delle Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L. n. 383/2000, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto.
- d) esperienza pluriennale e consecutiva – almeno superiore a due anni – nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da servizi in essere alla data di scadenza dell'Avviso di cui al D.M. 07.08.2015;
- e) disponibilità di unità immobiliari idonee ai sensi del D.M. del 07.08.2015 art. 9 comma 1 o dichiarazione di impegno a disporre di unità immobiliari (appartamenti) per complessivi posti 10 di accoglienza entro i tempi previsti dal D.M. del 07.08.2015 art. 9, comma 2.

Si specifica che in caso di ATI/ATS/RTI, come stabilito dall'art. 5 del D.M. del 07.08.2015, tutti gli enti componenti devono essere in possesso pluriennale e consecutiva – almeno superiore a due anni – nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, comprovata da servizi in essere alla data di scadenza dell'Avviso di cui al D.M. 07.08.2015.

I soggetti partecipanti attestano il possesso dei sopra elencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

La disponibilità e qualità di alloggi situati nel territorio del Comune di Moncalieri;	5 punti in caso di dichiarazione 10 punti in caso di disponibilità
Valorizzazione del co-finanziamento consistente in beni e servizi messi a disposizione per la realizzazione del progetto, ameno pari ad €2.000,00 per ogni annualità.	1 punto per ogni valore pari a €250 oltre i €2.000 richiesti e fino ad un massimo di 5 punti

Le candidature che non raggiungeranno complessivamente il punteggio di 60/100 saranno escluse dalla selezione in quanto non coerenti con gli *standards* funzionali e qualitativi richiesti.

Nel caso in cui due partecipanti abbiano conseguito uguale punteggio, si procederà alla selezione mediante sorteggio.

L'A.C. si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non selezionare alcun soggetto.

La candidatura resta valida per un periodo di 180 giorni dall'espletamento della selezione.

L'A.C. si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo.

Art. 9 – Cessione delle attività e avvalimento

E' vietata la cessione, anche parziale, delle attività oggetto del presente avviso.

Non è ammesso l'avvalimento.

Art. 10 – Modalità e termini della presentazione delle domande di partecipazione

Il plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione, completo della documentazione richiesta, dovrà **pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri, Piazza Vittorio Emanuele II** entro il termine perentorio delle **ore 12 del giorno 04.01.2016, pena l'esclusione. Il predetto termine è perentorio e quindi saranno escluse dalla selezione le domande che perverranno oltre tale termine.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

L'orario dell'Ufficio Protocollo del Comune è il seguente: dal lunedì al venerdì ore 8.30/12.15. Il lunedì e il mercoledì ore 14.30/16.00.

L'invio del plico della candidature è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico deve essere sigillato, intendendosi con tale espressione la necessità che, a pena di esclusione, sia apposta impronta o timbro o firma sui lembi di chiusura del plico medesimo, tali da confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente ed escludere così la possibilità di ogni manomissione del contenuto.

Sull'esterno dovranno essere apposti:

- l'indicazione del mittente, comprensiva di denominazione ed indirizzo;
- la seguente dicitura: "**NON APRIRE - contiene domanda di partecipazione alla procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore per la coprogettazione e la gestione dei servizi di accoglienza, integrazione e tutela rivolti ai beneficiari del progetto territoriale aderente al Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.)**".

Il plico sigillato deve contenere al suo interno, **pena l'esclusione** dalla selezione, **DUE buste**, a loro volta sigillate, recanti l'indicazione del mittente e le seguenti rispettive diciture:

- n. "1 - Documentazione amministrativa"
- n. "2 - Ipotesi di progetto"

8.3 Nella **busta "1 - Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti, **a pena** di esclusione dalla selezione, i seguenti documenti:

a) **Domanda di ammissione** alla procedura di selezione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n.445/2000, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e redatta secondo il modello "A/Abis Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive cumulative" allegato al presente. L'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel citato modello costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

Alla suddetta domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

b) **Scheda "Disponibilità giuridica e scheda descrittiva dell'alloggio"**, redatta secondo il **modello "B"** allegato al presente bando, comprensiva di dichiarazione di consenso della proprietà per l'utilizzo delle abitazioni ai fini della gestione prevista dal presente bando (**modello "D"**).

La busta 1 deve contenere tanti modelli "B" e "D" quanti sono gli alloggi disponibili (proprietà/comodato/locazione).

c) **Scheda "Dichiarazione di impegno a disporre di unità immobiliari per complessivi posti 10 di accoglienza"**, redatta secondo il **modello "C"** allegato al presente bando. I relativi contratti di proprietà/locazione/comodato - da presentare entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria ministeriale - dovranno essere accompagnati dalla dichiarazione di consenso della proprietà per l'utilizzo delle abitazioni ai fini della gestione prevista dal presente bando (**modello "D"**).

8.4 Nella **busta "2 - Ipotesi di progetto"**

a) l'ipotesi tecnica di progetto deve essere redatta, **a pena di esclusione** dalla selezione, seguendo il modello **"E" Ipotesi di progetto** – allegato al presente bando - comprensivo del budget di progetto (allegato mod.E-budget progetto) contenente gli elementi qualitativi oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio per l'individuazione del soggetto coprogettatore e gestore dei servizi di cui alle Specifiche Tecniche, Il modello dovrà essere prodotto, **a pena di esclusione** dalla selezione, a firma del titolare o legale rappresentante e corredato di timbro del soggetto giuridico e di fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario.

Si precisa che dovranno essere compilati due copie di **Mod.E-budget progetto** – uno per ogni annualità – con i medesimi importi di costo complessivo e di co-finanziamento.

Si precisa che la mancata indicazione, da parte del candidato, di uno degli elementi di valutazione previsti nell'ipotesi di progetto non comporta l'esclusione dalla selezione del candidato stesso, ma determina la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento mancante.

Art. 11 – Modalità di svolgimento della selezione

L'ammissione e la valutazione delle candidature è demandata ad una apposita Commissione.

La seduta pubblica di selezione avrà luogo il giorno **07.01.2016 alle ore 10,30** presso una Sala del palazzo Comunale – P.za Vittorio Emanuele II – Moncalieri.

La Commissione allo scopo nominata procederà in primo luogo, in seduta pubblica, nell'ordine a:

- verificare l'integrità dei plichi pervenuti;
- aprire i plichi medesimi e controllare all'interno di ciascuno, la presenza delle due buste: Busta 1 (contenente la Documentazione amministrativa, modelli A/Abis, B, C, D e Busta 2 (contenente Ipotesi di progetto, modello E completo di scheda organigramma);
- aprire la "Busta 1 - Documentazione amministrativa" e verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione;
- verificare che non sussistano per alcuno dei partecipanti cause di esclusione dalla procedura. In presenza di cause di esclusione i partecipanti saranno esclusi senza ulteriore preavviso.

Concluse queste operazioni, la Commissione procederà, al solo fine di verificare la presenza e la completezza della documentazione, all'apertura in seduta pubblica della "Busta 2 - Ipotesi di progetto" di ciascuno dei candidati.

In seduta riservata la Commissione esaminerà e valuterà le ipotesi di progetto comparandole fra loro e attribuendo a ciascuna i relativi punteggi, sulla base dei parametri di valutazione indicati al precedente art. 8.

Successivamente la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla comunicazione del punteggio attribuito all'ipotesi di progetto, sulla base dei parametri di valutazione indicati al precedente art. 8.

La Commissione procederà alla redazione della graduatoria finale ottenuta sommando i punteggi attribuiti all'ipotesi di progetto di ciascun partecipante e alla conseguente individuazione del soggetto partner nel candidato che avrà conseguito il punteggio complessivamente più elevato.

La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla selezione stessa, di sospendere le operazioni ed aggiornarle a giorno ed ora successivi o, infine, di prorogarne la data, senza che i partecipanti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

E' ammessa la partecipazione alle sedute pubbliche dei legali rappresentanti dei soggetti partecipanti ovvero di soggetti muniti di delega appositamente conferita dai suddetti legali rappresentanti. E' ammessa la partecipazione di un solo delegato per ciascun soggetto partecipante.

Art. 12 – Norme per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi

E' ammessa la partecipazione alla procedura di selezione di imprese singole, di cooperative, di consorzi e di soggetti riuniti ai sensi dell'art. 37 dei D. Lgs. N. 163/2006.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento già costituito, la candidatura congiunta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capogruppo mandatario, il quale la propone in nome proprio e per conto dei mandanti.

In caso di partecipazione alla procedura di selezione di raggruppamento non ancora costituito, la candidatura deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che intendono raggrupparsi e deve essere dichiarato, in sede di domanda di partecipazione, che detti soggetti si impegnano, in caso di selezione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello di loro espressamente indicato e qualificato come capogruppo, il quale sottoscriverà la convenzione in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto, tutta la documentazione richiesta dovrà essere sottoscritta da parte del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi e dovrà essere corredata da atto di impegno unico – anche questo sottoscritto da parte del legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che intendono raggrupparsi – a conferire, in caso di selezione, mandato collettivo speciale con rappresentanza a un componente dello stesso raggruppamento, denominato capogruppo e da indicarsi nel medesimo atto di impegno. L'atto di impegno dovrà altresì specificare le parti del progetto che saranno eseguite dalle associate.

Ai sensi dell'art. 37 c. 7 D.Lgs.163/2006, è fatto divieto ai candidati di partecipare alla selezione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla selezione anche in forma individuale qualora abbiano partecipato al medesimo bando in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il singolo candidato che il raggruppamento temporaneo.

Nel caso di partecipazione alla selezione di consorzi, questi devono presentare una dichiarazione che indichi i consorziati per i quali il consorzio concorre. Relativamente a tali consorziati opera il divieto di partecipare alla medesima selezione in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla selezione sia il consorzio che i consorziati.

Art. 13 – Pubblicità e documenti della selezione

La documentazione completa della presente procedura è pubblicata, in versione integrale, all'Albo Pretorio e sul profilo del Comune di Moncalieri www.comune.moncalieri.to.it nella sezione Bandi di gara e contratti, in versione scaricabile.

La documentazione è altresì disponibile presso i Servizi Sociali (TEL. 011.6401.438/437), ove può essere richiesta in copia entro il giorno antecedente la scadenza della presentazione delle candidature.

Si invitano i concorrenti a verificare periodicamente la presenza di eventuali precisazioni, rettifiche, risposte a quesiti, che verranno pubblicati sul sito.

Art. 14 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente dott.a Federica Deyme

Per ogni ulteriore informazione in merito, si prega di voler contattare gli ufficio Servizi Sociali ai seguenti recapiti:

Tel. 011.64.01.437-438-450 - Fax 011.64.01.439

e-mail: servizi.sociali@comune.moncalieri.to.it

Art. 15 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, l'A.C. informa che i dati forniti dai candidati nel procedimento di selezione saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Moncalieri, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula della convenzione.

Art. 16 – Altre informazioni

Con avviso sul sito internet www.comune.moncalieri.to.it/ Bandi e concorsi si darà comunicazione sia degli esiti di gara, sia della convocazione delle eventuali successive sedute di gara e che tale metodo di comunicazione sarà adottato anche nel caso di spostamenti della prima seduta pubblica. Tale metodo sarà adottato anche per la comunicazione del nominativo del soggetto individuato per la co-progettazione del progetto di intervento di accoglienza integrata e – in caso di approvazione – per la gestione del medesimo progetto in qualità di Ente attuatore, nonché per le altre informazioni di cui all'art. 79 del D.lgs.163/06.