



CITTÀ DI MONCALIERI

SERVIZI DI SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N. 2491 DEL 20/11/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI RECAPITO POSTALE DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI MONCALIERI. CIG 75996250F2 - RDO MEPA N. 2111789. DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA EFFICACE ALLA SOCIETA' DEFENDINI LOGISTICA S.R.L.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE

Con determinazione dirigenziale n. 1719 del 16 agosto 2018 è stata avviata indagine di mercato per identificare operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e sue modificazioni ed integrazioni, da effettuarsi tramite Richiesta d'Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della PA (MEPA) di Consip S.p.A., per l'affidamento del servizio di recapito postale della corrispondenza del comune di Moncalieri;

RILEVATO CHE

l'avviso è stato pubblicato nella Sezione "Amministrazione trasparente/Bandi e Contratti" del sito istituzionale del comune di Moncalieri dal 20/08/2018 al 25/09/2018;

entro il termine stabilito delle ore 12 del 25/09/2018 sono pervenute n. 3 manifestazioni di interesse mezzo PEC depositate agli atti di questo ufficio; che, per ragioni di trasparenza e garanzia di riservatezza, è stato associato a ciascuna ditta un numero progressivo da 1 a 3 in ordine di arrivo secondo protocollo di cui si dà atto nell'allegato Elenco n. 1, conservato agli atti di ufficio;

VISTI

il verbale n. 1 di esame delle manifestazioni d'interesse pervenute del 5 ottobre 2018, in cui al termine il Dirigente che ha presieduto tale esame ha demandato al RUP della procedura di gara in oggetto Dott. Fabrizio Rodano l'istruttoria su tali domande;

il verbale n. 2 del RUP succitato di esame delle manifestazioni d'interesse pervenute, nel quale il RUP propone di non invitare alla procedura di Richiesta di Offerta (RdO) MEPA in oggetto l'operatore economico identificato con il numero progressivo 1, e che per l'operatore economico identificato con il numero progressivo 2 si è chiesta, ad integrazione

dell'istanza di manifestazione d'interesse presentata, copia della procura del procuratore che ha firmato l'istanza;

Vista la copia autentica di tale Procura inviata dall'operatore economico n. 2 via e-mail in data 22/10/2018 (e protocollata con protocollo n. 61030 del 22/10/2018) e poi via PEC in data 23/10/2018 (protocollo n. 61351 del 23/10/2018);

DATO ATTO CHE

Con determinazione dirigenziale n. 2264 del 02/11/2018 si approvava perciò l'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata da effettuarsi tramite RdO MEPA e contestualmente si riapprovavano tutti gli atti di gara, compresa la Lettera d'Invito a presentare offerta;

in data 02/11/2018 si è provveduto a pubblicare la RdO MEPA n. 2111789 agli operatori economici citati nell'elenco ditte da invitare, con scadenza presentazione offerte in data 12/11/2018 ore 23:59;

PRESO ATTO CHE

Nella seduta pubblica del 13/11/2018 ore 10:00 si è verificato che, per l'RdO citata, è pervenuta un'unica offerta dell'operatore economico DEFENDINI LOGISTICA S.R.L., sede legale in Via Paisiello, n. 12 – 000198 ROMA (RM), C.F. e P. IVA n. 12122771004, registrata sul portale MEPA in data 12/11/2018 ore 14:22:27;

CONSIDERATO CHE

In tale seduta si è verificato la correttezza della documentazione amministrativa presentata e dell'offerta economica presentata da tale operatore economico, nonché la congruità, sostenibilità e realizzabilità del ribasso unico di gara offerto, pari al 25,90%, e si è proceduto a dichiarare la proposta di aggiudicazione della procedura negoziata in oggetto alla società DEFENDINI LOGISTICA s.r.l.;

QUANTO SOPRA PREMESSO

Verificata la regolarità del procedimento ed in particolare la legalità dell'espletamento di tutte le fasi della procedura negoziata in oggetto;

Dato atto che si sono concluse positivamente tutte le verifiche sui requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i) e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti in sede di manifestazione d'interesse e di Lettera d'invito a presentare offerta;

VISTO

l'art. 183, commi 5 – 9 bis del TUEL 267/2000, così come modificati e integrati dal Decreto Legislativo 118/2011 e s.m.i.;

l'art. 107 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali 18 agosto 2000, n. 267, e sue successive modificazioni ed integrazioni;

il Decreto Legislativo 18/04/2016, n. 50 e sue successive correzioni (Codice dei contratti pubblici);

il Decreto Sindacale n. 31 del 31/12/2015 di conferimento d'incarico dirigenziale dei Servizi di Supporto – Segreteria Generale e Organi Istituzionali, Protocollo e Archivio, Personale, Organizzazione, URP – al Segretario Generale Dott.ssa Donatella MAZZONE;

gli artt. 107, 151 comma 4 e 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. L.gs 18.8.2000, n. 267, gli artt. 4 – comma 2, e 17 del D. L.gs 30.3.2001 n. 165, gli artt. 74 e 76 dello Statuto della Città di Moncalieri ed il Regolamento Comunale di Contabilità vigente, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 29/09/2017;

E DATO ATTO CHE

sul presente provvedimento devono essere rilasciati il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di disporre l'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'affidamento tramite procedura negoziata del servizio di recapito postale della corrispondenza del comune di Moncalieri. CIG 75996250F2 - RDO MEPA N. 2111789, a favore della Società DEFENDINI LOGISTICA s.r.l., sede legale in Via Paisiello, n. 12 – 000198 ROMA (RM), C.F. e P. IVA n. 12122771004, a norma dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (in quanto positivamente concluse le verifiche prescritte dal punto 4.2.3 delle Linee Guida n. 4 ANAC, ovvero assenza dei motivi di esclusione dettati dall'art. 80, comma 1, 4, 5, nonché verifica dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti), per la durata di mesi ventisei, a partire dal 01/12/2018 e fino al 31/01/2021 compreso, secondo quanto previsto dal verbale di gara n. 3 portato in allegato e approvato con il presente atto, e approvando il ribasso complessivo d'asta del 25,90% sull'importo presunto a base di gara di €. 52.000,00 oltre IVA, e quindi per complessivi €. 38.532,00 oltre Iva di legge;

2. Di impegnare la spesa complessiva di aggiudicazione di €. 38.532,00 oltre IVA di legge, e quindi complessivi €. 47.009,04 IVA inclusa, nella seguente modalità:

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 1758/2018 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2018 in impegno di spesa per **€. 1.808,04 IVA inclusa;**

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 145/2019 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2019 in impegno di spesa per **€. 21.696,48 IVA inclusa;**

- trasformando la prenotazione di spesa **n. 39/2020 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2020 in impegno di spesa per **€. 21.696,48 IVA inclusa;**

- dando atto altresì che per l'imputazione della spesa €. **1.808,04 IVA inclusa** sul capitolo di spesa n. 124140 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" per l'esercizio 2021 si procederà a norma dell'art. 183, comma 7, del TUEL 267/2000, una volta approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

3. Di provvedere a ridurre le relative prenotazioni di spesa nella seguente modalità:

- riducendo la prenotazione di spesa n. **1758/2018 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2018 di €. 631,96, portandola al valore di €. 1.808,04;

- riducendo la prenotazione di spesa n. **145/2019 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2019 di €. 7.583,52, portandola quindi al valore di €. 21.696,48 IVA inclusa;

- riducendo la prenotazione di spesa n. **39/2020 sub 1** sul capitolo di spesa n. 124140 di Bilancio di Previsione e PEG 2018-2020 ad oggetto "SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE" relativa all'anno 2020 di €. 7.583,52, portandola quindi al valore di €. 21.696,48 IVA inclusa;

4. Che l'assunzione di tali impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso è necessario per garantire la continuità delle seguenti funzioni fondamentali comunali, ai sensi art. 19 comma 1 Legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha modificato, fra l'altro, l'art. 14 comma 27 della Legge 30 luglio 2010, n. 122:

"a) organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;"

ai sensi art. 183, comma 6, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e sue successive modificazioni e integrazioni;

5. di dare atto che la spesa testé indicata deve essere imputata secondo il seguente programma di esigibilità:

ESERCIZIO	ESIGIBILITA' PREVISTA
2018	€. 1.808,04
2019	€. 21.696,48
2020	€. 21.696,48

6. Di dare atto che il programma dei pagamenti sopra riportato è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica e pareggio di bilancio;

7. Di dare atto che i codici del conto finanziario per le spese complessive di cui sopra sono i seguenti:

	CODICE	DESCRIZIONE	IMPORTO
CONTO FINANZIARIO	U.1.03.02.16.002	Spese postali	Anno 2018: €. 1.808,04 Anno 2019: €. 21.696,48

		Anno 2020: €. 21.696,48
--	--	----------------------------

8. Di dare atto che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante stipula sul MEPA di Consip S.p.A. di scrittura privata digitale fra le parti, ad intervenuta esecutività della presente determinazione;

9. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione del dovuto su presentazione di regolari fatture, da liquidarsi con separati ed appositi provvedimenti, con pagamenti da effettuarsi entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa al nostro protocollo generale, come da condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto;

10. Di dare atto che l'ufficio designato a ricevere la fattura elettronica è inserito nell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) con codice univoco ufficio "KBO79A" e denominazione "Servizio Segreteria Generale e Organi Istituzionali";

11. Di dare atto che il pagamento della spesa in oggetto sarà effettuato sul conto corrente bancario che verrà comunicato dal fornitore al momento della stipula della scrittura privata su MEPA, ai sensi art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217;

12. Di dare ancora atto che il RUP del presente procedimento è il dott. Fabrizio RODANO, Direttore dei Servizi di Segreteria Generale del comune di Moncalieri;

13. Di dare ancora atto che il CIG e il CUP da indicare sugli ordinativi di pagamento sono i seguenti:

CIG: 75996250F2;

CUP: non presente, in quanto non si tratta di investimento pubblico ai sensi dell'art. 11 Legge 3/2003;

14. Di dare anche atto che per la presente procedura (negoziazione attraverso Mepa – RDO) il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non trova applicazione, giusta disposizione contenuta nello stesso art. 32, comma 10, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

15. Di dare atto che il presente provvedimento, posto in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, diviene esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte dell'ufficio Ragioneria;

16. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.;

17. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi dell'art. 2, letto b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto, ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

*Il Dirigente del Settore Segreteria
Generale*

MAZZONE DONATELLA
MAURIZIA / ArubaPEC S.p.A.

(firmato digitalmente)