



Applicare la marca da bollo € 16,00

Al Servizio Patrimonio (per competenza)
Al Servizio Urbanistica (per conoscenza)
Città di Moncalieri

ESERCIZIO DEL DIRITTO DI PRELAZIONE (Novembre 2023)

EDILIZIA AGEVOLATA IN VIA _____ - MONCALIERI,
CONVENZIONE EX ARTICOLO 35 LEGGE 865/71 STIPULATA FRA IL COMUNE DI
MONCALIERI E LA SOCIETÀ _____
ROGITO NOTAIO _____ IN DATA _____ REPERTORIO N. _____

I _____ sottoscritt _____

C.F.:

Residenti in _____ (____) Via _____

N° _____ recapito telefonico _____

PROPRIETAR _____ delle unità immobiliari sotto descritte, acquistate in data _____

con atto rogito Notaio (nota n.3) _____

repertorio n. _____ di cui si allega copia fotostatica semplice,

stipulato _____ con _____ la _____ società _____ o _____ persona _____ fisica

_____ ,
quale parte venditrice ALLOGGIO al piano _____ (_____ f.t.) contraddistinto con il
numero _____ e composto di _____

_____ con VANO CANTINA al piano _____ distinto con la

sigla o numero _____ e con LOCALE AUTORIMESSA PRIVATA al piano _____

_____ distinta con la sigla o numero _____ SITE IN MONCALIERI

Via _____ n° _____

Comunicano l'intenzione di vendere dette unità immobiliari, pertanto

CHIEDE/ONO

che il Comune di Moncalieri si esprima in merito all'intenzione di esercitare il diritto di prelazione previsto dall'articolo _____ della sopra citata convenzione.

DICHIARA/NO

ai sensi dell'art 47 del decreto del presidente della repubblica del 28 dicembre 2000 n° 445, consapevole _____ delle sanzioni penali e amministrative nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dagli art. 75 e 76 del sopra richiamato decreto che il prezzo di _____

cessione determinato secondo i disposti dell'articolo _____ della Convenzione in oggetto sulla base dell'ultimo indice ISTAT disponibile, riferito al mese di _____, ammonta complessivamente a euro _____ e che la vendita avverrà rispettando tutte le condizioni previste dalla convenzione in oggetto.

Tale importo sarà rideterminato in sede di stipulazione dell'atto notarile con l'ultimo indice disponibile a quel momento.

Informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del Reg. UE n. 679/2016 e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali

I dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Moncalieri, Titolare del trattamento, con sede legale in Piazza Vittorio Emanuele II, n° 2 -10024- Moncalieri (TO). PEC: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it . Telefono: 011 64.01.411. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire le finalità proprie del Settore Sviluppo e Gestione del Territorio. Per l'esercizio dei suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento può contattare direttamente il Responsabile della protezione dei dati (DPO) contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@comune.moncalieri.to.it .

Informativa completa disponibile sul sito <https://www.comune.moncalieri.to.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/819> .

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016.

In fede,

(luogo e data)

Il/la richiedente

Il/la richiedente

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

Richiesta analogica o digitale presentata dall'avente titolo:

- 1) Modello in originale cartaceo sottoscritto dal richiedente (e dichiarante) con allegati, a mezzo servizio postale o consegnato a mano negli orari e con le modalità indicate sul sito dell'Ente al PROTOCOLLO GENERALE – Via Principessa Clotilde n.10 Piano Terra – 10024 Moncalieri (TO).
- 2) Nel caso di invio da casella di posta elettronica certificata del richiedente (e dichiarante): scansione (file.pdf) del modello sottoscritto dal richiedente con allegati.

Richiesta analogica o digitale presentata da persona delegata o incaricata dall'avente titolo:

- 3) Nel caso il richiedente sia stato incaricato o delegato dall'avente titolo, può presentare l'istanza nelle medesime modalità di cui ai precedenti punti "1)" e "2)" in tal caso è obbligatorio allegare la delega esplicita e la dichiarazione sostitutiva dell'avente titolo con cui attesta tale qualità ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445.
- 4) Nel caso l'incaricato o delegato si occupi solo materialmente di inviare i documenti sottoscritti dall'avente titolo, ricevere alla propria casella di posta elettronica certificata l'atto oggetto dell'istanza, sarà tenuto a firmare in digitale i file.pdf a garanzia della loro conformità con quelli sottoscritti in originale dall'avente titolo.

Sono ritenute valide altre forme atte a garantire la certezza dei contenuti, della conformità dei file digitali agli originali analogici, dell'identità, della sottoscrizione del richiedente, del dichiarante, del delegato o incaricato, normate e codificate in conformità ai protocolli del Codice dell'Amministrazione Digitale ed altre disposizioni legislative e/o attuative.

Al modello dovrà essere allegato:

- Fotocopia di documento d'identità dei richiedenti in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000;
- Fotocopia dell'atto di proprietà dell'immobile oggetto di prelazione

Contatti e informazioni

Per informazioni s'invita a contattare l'istruttore ai recapiti sotto indicati e/o ad inviare una richiesta all'indirizzo e-mail: livio.dalmolin@comune.moncalieri.to.it

Il tecnico istruttore a cui rivolgersi per informazioni sullo stato della pratica è il Geom. Livio Dal Molin - Tel. 011 6401422 (lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.30 alle 12.15)

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Claudia Cevrero – Responsabile Servizio Urbanistica - Tel. 011 6401383