

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI LIBERI NEL MERCATO DI BORGO AJE.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 e s.m.i.;

Vista la Legge Regionale 12 novembre 1999, n. 28 “*Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte*” e s.m.i. adottata in attuazione del citato D.lgs. 114/1998;

Vista la D.C.R. 1 marzo 2000, n. 626-3799 recante “*Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica in attuazione dell’articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell’articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59)*” nonché il relativo Allegato 1;

Vista la D.G.R. 2 aprile 2001, n. 32-2642 e s.m.i. recante “*Criteri di Giunta Regionale ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 114 e dell’art. 11 della L. R. 12 novembre 1999 n. 28*” nonché il relativo Allegato A;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dell’esercizio del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n. 114 del 19.12.2002 e successivamente modificato con Deliberazione di C.C. n. 161 del 29.11.2018;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 16.06.2022, mediante la quale, in ottemperanza alle previsioni di cui al Titolo IV, Capo II, Sez. II, punto 2, dell’Allegato A alla citata D.G.R. 32-2642, si è proceduto ad accertare la disponibilità di posteggi liberi nelle aree mercatali cittadine, finalizzata all’indizione di bandi pubblici aventi ad oggetto il rilascio delle concessioni di posteggio, nonché ad apportare interventi modificativi nelle aree mercatali di Borgata Testona e di Piazza Vico;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1372 del 10.07.2023, con la quale si è dato avvio, in riferimento al Mercato settimanale del martedì di Borgo Aje, ad una procedura, circoscritta ai soli operatori economici del citato mercato ed ivi titolari di autorizzazione di Tipo A, finalizzata all’assegnazione in miglioria dei posteggi risultati disponibili nella medesima area mercatale;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2579 del 15.12.2023, mediante la quale, da un lato, si è preso atto che sono state presentate due domande di assegnazione in miglioria relativamente ai posteggi che risultavano liberi nel Mercato di Borgo Aje e, dall’altro lato, valutatane la regolarità di forma e contenuto, sono state accolte;

Preso dunque atto che, attualmente, nel mercato settimanale del giovedì di Borgo Aje risultano privi di concessionario n. 13 (tredici) posteggi, di cui 2 (due) riservati ai produttori agricoli;

Considerato quindi che l’attuazione degli obiettivi indicati nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 16.06.2022, ed in particolare di quello concernente una più razionale gestione dei mercati rionali cittadini, nell’ambito del quale rientra la soppressione delle c.d. assegnazioni in spunta in questi ultimi, può realizzarsi esclusivamente per il tramite di una procedura ad evidenza pubblica

finalizzata ad assegnare in concessione proprio quei posteggi che risultano attualmente privi di titolare;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. **882** del 14.05.2024, con la quale è stato modificato l'Avviso Pubblico, già approvato con D.d. 359 del 27.02.2024, finalizzato alla concessione di 11 (undici) posteggi liberi presenti nell'area mercatale di Borgo Aje e per l'effetto sono stati riaperti i termini di presentazione delle domanda di partecipazione;

Richiamata la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Richiamato inoltre l'art. 107 del “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”, approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i, il quale delinea le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli Enti Locali;

In esecuzione dunque della più volte citata Deliberazione di Giunta Comunale, n. 253, del 16.06.2022 nonché della Determinazione dirigenziale n. 359 del 27/02/2024, mediante la quale sono stati approvati gli schemi di avviso pubblico e i relativi modelli di domanda, riservati rispettivamente agli operatori commerciali (11 posteggi) ed ai produttori agricoli (2 posteggi) e finalizzati all'assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel Mercato di Borgo Aje;

RENDE NOTO

Che è indetta, nell'ambito del mercato settimanale di Borgo Aje, una procedura di selezione finalizzata all'assegnazione di n. 11 concessioni decennali di posteggio con relative autorizzazioni al commercio su area pubblica di tipologia A, in uno dei posteggi che ivi sono attualmente liberi, di seguito elencati e la cui ubicazione risulta meglio dettagliata nel c.d. Allegato D (planimetria area mercatale di Borgo Aje);

➤ MERCATO DI BORGIO AJE

NUMERO POSTEGGIO	DIMENSIONI (m)
1	7*4
5	7*4
7	7*4
8	6*4
9	6*4
10	6*4
11	8*4
15	7*4
18	7*4
19	7*4
20	7*4

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni **10** dalla data di rilascio del provvedimento di concessione.

2. RILASCIO AUTORIZZAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN CONCESSIONE

1. Le autorizzazioni al commercio su area pubblica e le relative concessioni sono rilasciate mediante la formazione di un'unica graduatoria secondo i criteri sotto riportati.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla presente selezione le persone fisiche, le imprese individuali, le società di persone, le società di capitali o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 59/2010. Gli operatori commerciali di cui al precedente periodo, se operanti nel settore alimentare, devono anche essere in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 71, comma 6 e 6 bis del D.lgs. 59/201;

2. Costituisce presupposto necessario per la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione in oggetto il regolare pagamento della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), attualmente ricompresa nel c.d. Canone Unico Patrimoniale in virtù dell'art. 1, comma 816 e ss., L. 27.12.2019, n. 160, e della Tassa sui Rifiuti (TARI), da parte dell'operatore economico nonché l'assenza, in capo a questi, di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Moncalieri per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

4. CRITERI DI RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. L'unica graduatoria, relativa ai posteggi messi a bando, verrà formulata tenendo conto, nell'ordine dei seguenti criteri:

1) maggior numero di presenze effettive in spunta maturate dal richiedente, nell'ambito del mercato oggetto della presente procedura di assegnazione, sulla base di un unico titolo autorizzatorio legittimante l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica. Le presenze utilizzate come presupposto per il rilascio prioritario del titolo autorizzativo saranno azzerate, dopo che il richiedente abbia ottenuto l'autorizzazione con il posto fisso nell'ambito dello stesso mercato.

2) maggior anzianità nell'attività di commercio su area pubblica del soggetto richiedente, così come risultante dall'iscrizione alla camera di commercio. L'iscrizione che verrà presa in considerazione deve riguardare l'attività di commercio su area pubblica.

3) a parità delle condizioni di cui ai n. 1 e 2, la priorità è data ai soggetti già titolari di autorizzazione a posto fisso che abbiano il minor numero di posteggi settimanali ed in subordine:

4) ai soggetti che non abbiano nello stesso giorno altri posteggi in concessione nonché, da ultimo;

5) ai soggetti già titolari di sola autorizzazione senza posti fissi;

6) nel caso in cui non siano presentate domande da parte di soggetti già titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica o nel caso in cui le domande degli stessi non vadano ad esaurire il numero dei posti disponibili all'assegnazione, verranno presi in considerazione i soggetti che, non ancora titolari di autorizzazione per il commercio su area pubblica, intendono iniziare l'attività. La priorità è data:

- per il settore alimentare, a colui che ha acquisito il requisito professionale in data più risalente;

- per il settore non alimentare a chi sia in stato di disoccupazione.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Moncalieri sul sito istituzionale dell'amministrazione, e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per quindici giorni.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di partecipazione alla presente selezione, redatte sull'apposita modulistica a tal fine predisposta dall'Ente e corredata da copia del documento di identità in corso di validità dell'operatore economico, dovranno pervenire, a pena di inammissibilità, secondo una delle seguenti modalità:

a) tramite PEC inviata all'indirizzo istituzionale dell'ente: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it;

b) tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri, sito in Piazza Vittorio Emanuele II, negli orari di apertura di seguito indicati (da Lunedì a Venerdì 8.30-12.15; Lunedì e Mercoledì, 14.00-16.00);

c) tramite raccomandata A/R indirizzata al seguente recapito: Comune di Moncalieri, sito in Piazza Vittorio Emanuele II, c.a.p. 10024.

2. Le domande devono essere presentate entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. Nell'ipotesi in cui l'operatore economico presenti l'istanza di partecipazione seguendo le modalità di cui al precedente comma 1, lett. a), ma avvalendosi di un indirizzo PEC riconducibile a soggetto diverso rispetto al medesimo operatore, quest'ultimo dovrà, a pena di inammissibilità della sua istanza, conferire al primo apposita procura speciale finalizzata alla presentazione telematica della domanda, da trasmettersi unitamente a quest'ultima.

4. Nell'ipotesi in cui l'operatore economico presenti l'istanza di partecipazione seguendo le modalità di cui al precedente comma 1, lett. c), ai fini del rispetto del termine perentorio di cui al comma 1, farà fede la data apposta tramite timbro postale al momento della spedizione della raccomandata A/R.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- A) dati anagrafici del richiedente, nel caso di società i dati anagrafici del legale rappresentante;
- B) codice fiscale e/o partita IVA;
- C) numero e data d'iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato come impresa operante nel settore del commercio su aree pubbliche qualora trattasi di soggetto già operante nel settore;
- D) dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 59/2010. Per quanto concerne altresì i requisiti professionali legittimanti l'esercizio dell'attività di vendita di generi alimentari è necessario indicare la data di acquisizione del medesimo requisito professionale;

- E) numero di presenze effettuate in spunta e maturate dall'istante nell'ambito del mercato oggetto della presente procedura di assegnazione, con indicazione degli estremi dell'autorizzazione cui si riferiscono le medesime presenze;
- F) settore merceologico in cui si intende operare: 1) Alimentare; 2) Extra alimentare
I soggetti che intendono concorrere per il rilascio di un'autorizzazione e relativa concessione nel settore alimentare devono ulteriormente precisare se:
 - o è previsto utilizzo di impianti GPL;
 - o si necessita di allaccio all'impianto di erogazione energia elettrica;
- G) il numero di autorizzazioni al commercio su area pubblica con posto fisso di cui si è titolari con indicazione per ciascuna degli estremi ovvero gli estremi delle autorizzazioni per il commercio su area pubblica senza posto fisso;
- H) ovvero in alternativa alla lettera precedente, dichiarazione di non essere ancora operanti nel settore del commercio su area pubblica, con l'attestazione dello stato di inoccupazione/disoccupazione comprovato dall'iscrizione al centro per l'impiego;
- I) di essere in regola con la normativa fiscale e previdenziale ;
- J) indirizzo P.E.C. valevole per tutta la durata del presente procedimento di assegnazione di posteggi al quale ricevere tutte le comunicazioni inviate dal Comune (per i soggetti già iscritti in camera di commercio), ovvero in assenza di quest'ultimo, indicazione di altro recapito cui ricevere le comunicazioni;
- K) consenso al trattamento dei dati personali in ottemperanza alle previsioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e di cui al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101 del 2018;

2. Alla domanda devono essere allegati:

- A) copia di un documento d'identità in corso di validità di tutti i dichiaranti oppure copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non comunitari;
- B) in caso di presentazione della domanda da parte di un delegato: procura speciale o generale con firma autografa o digitale del delegante;
- C) visura camerale per i soggetti già operanti nel settore del commercio su area pubblica;
- D) (*per le società*) compilazione dell'Allegato C concernente la dichiarazione attestante i requisiti morali per l'esercizio dell'attività da rendersi da parte dei soggetti ivi indicati;
- E) copia delle autorizzazioni per il commercio su area pubblica utilizzate per la spunta;
- F) eventuale documentazione attestante lo stato di disoccupazione;

3. L'amministrazione procederà ad effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà ovvero di certificazioni. Nel caso vengano accertate false dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, si procederà al diniego del rilascio della concessione o all'annullamento d'ufficio della concessione rilasciata, ai sensi dell'art. 21 nonies, comma 2 bis della L. 241/90 e dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande oltre il termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omissione, l'illeggibilità o la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente/i secondo quanto richiesto dal precedente articolo 7, comma 1, lettera a) e b);
- al verificarsi della situazione descritta all'art. 6, comma 3, non venga trasmessa la procura e/o la stessa non sia stata debitamente sottoscritta dall'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura;

- la mancanza dei requisiti morali di cui all'art. 71 del D.Lgs 59/2010;
- la mancanza dei requisiti professionali ove necessari;
- la sussistenza in materia fiscale e previdenziale delle situazioni descritte all'art. 94, comma 6 e 95, comma 2 del D.lgs. 36/2023;
- accertata situazione di irregolarità in merito al pagamento della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), attualmente ricompresa nel c.d. Canone Unico Patrimoniale in virtù dell'art. 1, comma 816 e ss., L. 27.12.2019, n. 160, e della Tassa sui Rifiuti (TARI) da parte dell'operatore economico partecipante alla selezione nonché la presenza, in capo a questi, di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla stessa Città di Moncalieri per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di incompletezza, mancanza e/o irregolarità di taluno degli elementi richiesti per la regolare presentazione dell'istanza, il Comune di Moncalieri, per il tramite degli Uffici competenti, assegna all'operatore economico un termine non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine per la regolarizzazione dell'istanza di partecipazione alla presente selezione, la stessa verrà considerata inammissibile.

10. GRADUATORIA

1. I soggetti utilmente collocati in graduatoria verranno convocati per la scelta del posteggio, tenendo conto della posizione occupata da ciascuno di essi nella medesima graduatoria e ciò sino ad esaurimento dei posteggi disponibili. La tipologia di settore merceologico da attribuire ai posteggi oggetto di concessione verrà definita in base alle scelte dei singoli operatori economici fermo restando in ogni caso il rispetto delle previsioni di cui alla D.c.r. 1 marzo 2000, n. 626 -3799.
2. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio della Città di Moncalieri e sul sito istituzionale dell'ente. Contro la graduatoria potranno essere presentate osservazioni ed eventuale opposizione entro 5 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.
3. Il Comune si pronuncia nei successivi 10 giorni pubblicando la graduatoria definitiva.

11. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241:

- a) l'Amministrazione competente è il Comune di Moncalieri – Servizio Gestione Attività Economiche, Ufficio Commercio;
- b) l'oggetto del procedimento concerne l'attività istruttoria che il Comune di Moncalieri, per il tramite dell'Ufficio Commercio, dovrà svolgere in ordine alla sussistenza dei presupposti e dei requisiti per il rilascio di nuove concessioni di posteggio agli operatori economici che abbiano presentato, nelle forme e nei termini indicati nel presente avviso, istanza di concessione decennale in uno dei posteggi che sono attualmente liberi nel mercato di Borgo Aje e la cui ubicazione risulta meglio dettagliata nella planimetria del medesimo mercato, allegata al presente avviso (allegato D);
- c) il Responsabile del procedimento è l' Arch. Nicola Palla – Dirigente del Settore Sviluppo e Gestione del Territorio ed il domicilio digitale dell'amministrazione competente è il seguente: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it;
- d) il procedimento deve concludersi, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. n. 241/1990 e s.m.i. entro 30 gg., decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di cui all'art. 6, comma 2. Resta salva, in ogni caso, la sospensione del predetto termine al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 2, comma 7, della L. n. 241/1990. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento, l'operatore economico che abbia presentato istanza di concessione di

posteggio può rivolgersi al Segretario Generale, Dott.ssa Stefania Truscia, quale soggetto titolare del potere sostitutivo in virtù del Decreto sindacale del 04.11.2019, n. 60 (attuativo della previsione di cui all'art. 2, comma 9 bis, L. n. 241/1990), affinché questi concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto. A tal riguardo, l'operatore economico deve presentare apposita richiesta scritta, su modulo disponibile sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.moncalieri.to.it), da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it. In alternativa, l'operatore economico può presentare ricorso al T.a.r. Piemonte ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31 e 117 del D.lgs. 104/2010 (c.d. Codice del Processo Amministrativo);

e) i soggetti interessati al procedimento possono prendere visione degli atti presso il Servizio Gestione Attività Economiche del Comune di Moncalieri – Ufficio Commercio (da Lunedì a Venerdì 8:30 – 12:15; Lunedì e Mercoledì 14:00 – 16:00).

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. La Città di Moncalieri si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare la presente procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero per rivalutazione dell'interesse pubblico originario.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in materia di commercio su area pubblica, al Regolamento comunale per la disciplina dell'esercizio del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche nonché al piano di gestione delle emergenze dell'area mercatale oggetto della presente procedura.

Il bando completo dei relativi allegati è pubblicato sul B.U.R. della Regione Piemonte, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale della Città di Moncalieri.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Si informa che i dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando saranno trattati ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, c.d. GDPR, nonché D.Lgs. 196 del 2003, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e s.m.i.) e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati.

2. Nella sezione Privacy del sito istituzione del Comune di Moncalieri, alla seguente pagina <https://www.comune.moncalieri.to.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/819> è disponibile l'informativa completa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.