

**CARTA INTESTATA O TIMBRO
DEL RICHIEDENTE**

AL COMUNE DI MONCALIERI
PIAZZA VITTORIO EMANUELE II
10024 MONCALIERI (TO)

ALLEGATO 1
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA STIPULA DELLA
CONVENZIONE TRA COMUNE DI MONCALIERI E LE
ASSOCIAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE
ESERCIZIO 2022-2023

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a

il

Residente a

via/p.zza

Codice Fiscale

Tel.

e_mail

PEC (eletta come domicilio fiscale al fine del suo utilizzo per ogni tipo di comunicazione)

Nella sua qualità di

(indicare la scelta che ricorre)

Dell'Ente Terzo Settore (ETS) iscritta nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) ai sensi dell'art 11 DLGS 03/07/2017 n° 117 CON SEDE OPERATIVA NELLA CITTA' DI MONCALIERI

Dell'Ente Terzo Settore (ETS) iscritta nell'Elenco Territoriale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (ETOVPC) della Regione Piemonte CON SEDE OPERATIVA NELLA CITTA' DI MONCALIERI

Con sede legale in via, CAP, Comune

Codice Fiscale/ Partita Iva dell'associazione n°

la cui attività definita dallo statuto associativo viene sinteticamente descritta di seguito

preso atto dei contenuti dell'avviso di manifestazione di interesse pubblicato dalla Città di Moncalieri

**CHIEDE DI ESSERE AMMESSO ALLA SOTTOSCRIZIONE DI APPOSITA
CONVENZIONE TRA LA CITTA' DI MONCALIERI E LE ASSOCIAZIONI DI
PROTEZIONE CIVILE PER GLI ESERCIZI 2022 – 2023**

e pertanto

D I C H I A R A

(spuntare le parti che ricorrono e compilare quanto necessario):

1)

Di impegnarsi al rispetto dei contenuti del bando di manifestazione e delle norme e degli atti di indirizzo in esso richiamati ed in particolare i contenuti previsti dal Decreto Legislativo 3/7/2017 n° 117 "Codice del terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b) della legge 6 giugno 2016 n° 106" e le norme ad esso riconducibili e collegate ed i contenuti del Decreto Legislativo 2 gennaio 2018 n° 1 "Codice della protezione civile";

2)

Che all'atto della presentazione della candidatura permangono i requisiti necessari per il mantenimento dell'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore se costituito o del elenco Territoriale delle organizzazioni di volontariato della regione Piemonte

3)

che all'interno dell'associazione è presente personale dipendente in tal caso indicare il numero matricola aziendale INPS e posizione INAIL

posizione INPS e INAIL

4)

che all'interno dell'associazione NON è presente personale dipendente in tal caso indicare il numero matricola aziendale INPS e posizione INAIL

5)

Che tutti i volontari impiegati nelle attività di cui alla presente Convenzione, sono provvisti dei dispositivi di protezione individuale di cui al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. e che questi si attengono scrupolosamente alle disposizioni di cui al predetto Decreto

6)

- Che tutti i volontari che parteciperanno alle attività antincendio, sono in possesso dell'attestato di formazione specifica,

7)

- CHE tutti i volontari che parteciperanno alle attività di protezione civile sono in possesso di adeguata copertura assicurativa e se necessario di certificazione sanitaria specifica , rilasciata dal medico competente

8)

- CHE mezzi utilizzati per le attività di protezione civile sono di proprietà dell'Associazione o concessi in comodato d'uso indicandone gli estremi dell'atto, regolarmente registrato e revisionato; ha la copertura assicurativa, della quale fornirà copia autentica

9)

- CHE l'associazione si impegna a rinnovare tutte le assicurazioni afferenti ai mezzi, ai volontari e ai terzi, qualora in costanza del periodo temporale di cui innanzi queste giungessero a scadenza

10)

- CHE l'associazione si impegna al rinnovo delle revisioni afferenti al mezzo e/o ai mezzi utilizzati

11)

- CHE i mezzi, le attrezzature dall'associazione ai fini della presente convenzione sono utilizzati ad esclusivo impiego per le attività oggetto della Convenzione sottoscritta con l'amministrazione comunale

12)

- CHE le spese oggetto del rimborso da parte della Città di MONCALIERI previste nella convenzione sono esclusivamente connesse allo svolgimento delle attività di protezione civile e non sono né saranno oggetto di alcuna altra fonte di finanziamento pubblico

13)

- Di uniformarsi al rispetto dei principi di reciproca convivenza nel caso di coabitazione nelle strutture comunali; Di provvedere all'esecuzione delle attività di pulizia dei locali e delle attività di piccola manutenzione ordinaria; L'esecuzione delle attività di manutenzione straordinaria solo se preventivamente autorizzate dall'Amministrazione comunale; L'utilizzo esclusivo del locale per le finalità civiche, solidaristiche, e sociali compatibili con il proprio statuto ed atto costitutivo; Il rispetto e la conservazione delle strutture e degli oggetti presenti nelle stesse; Il ripristino delle condizioni originarie delle strutture qualora in esse venissero eseguiti lavori non autorizzati; Il ripristino delle condizioni originarie in caso di danni arrecati alle strutture durante la concessione; La restituzione dei locali perfettamente in ordine e puliti; Il rispetto delle norme di sicurezza previste dalle leggi applicabili; Il rispetto degli orari prescritti per l'uso dell'immobile;. Contestualmente il concessionario prende atto che qualora durante la concessione a seguito di ispezioni da parte dell'Amministrazione dovessero riscontrarsi danni alla struttura o usi impropri della stessa, l'Amministrazione stessa potrà rivalersi per la messa in ripristino sui concessionari giusto quanto riportato nel Regolamento per la concessione in suo dei locali comunali

14)

- DI POSSEDERE I CRITERI DI PRIORITA' INDICATI NELLA TABELLA ALLEGATA ALLA PRESENTE ISTANZA

15)

- Dichiaro altresì di rendersi responsabile, sollevando sin d'ora l'Amministrazione comunale, per danni alle persone e cose arrecati nel corso o a causa dell'attività svolta anche se avvenuti negli spazi esterni agli immobili oggetto di convenzione;

16)

- Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito delle fasi del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione.

SI ALLEGANO FILE PDF DEI SEGUENTI DOCUMENTI TUTTI OBBLIGATORI

ALLIST 1)

COPIA DEL DOCUMENTO IDI IDENTITA' DEL SOTTOSCRITTORE

ALLIST 2)

COPIA DEL CF DEL SOTTOSCRITTORE

ALLIST 3)

COPIA DELLO STATUTO DELLA ASSOCIAZIONE

ALLIST 4)

COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO DELL'ASSOCIAZIONE

ALLIST 5)

ATTO CHE ATTESTI L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO TERRITORIALE DELLE ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA REGIONE PIEMONTE O AL RUNTS (art 47 Dlgs 117/2017)

ALLIST 6)

COPIA DEL CERTIFICATO DI ATTRIBUZIONE DELLA PARTITA IVA - CF DELL'ASSOCIAZIONE DEL TEZO SETTORE DI VOLONTARIATO RAPPRESENTATA

ALLIST 7)

COPIA DEL LIBRO SOCI

ALLIST 8)

ELENCO SOCI VOLONTARI CON ATTESTATO ANTINCENDIO

ALLIST 9)

ELENCO MEZZI DI PROPRIETA' DELL'ASSOCIAZIONE E RELATIVA TARGA

ALLIST 10)

ELENCO ATTREZZATURE IN USO ALL'ASSOCIAZIONE (TENDE, IDROVORE, DRONI, GOMMONI ECC)

ALLIST 11)

SCHEDA DEI CRITERI

ALLIST 12)

CASELLARIO GIUDIZIALE DEL/DEI RAPPRESENTANTI LEGALI SOTTOSCRITTORI E DEI TITOLARI DI INCARICHI OPERATIVI DIRETTIVI

La presente è sottoscritta in data _____

Il Legale Rappresentante (Nome e Cognome) Firma per Esteso o digitale

Il sottoscrittore rende quanto dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.