

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DEI POSTEGGI LIBERI RISERVATI AI PRODUTTORI AGRICOLI NEL MERCATO DI BORGATA TESTONA.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 114 e s.m.i.;

Vista la Legge Regionale 12 novembre 1999, n. 28 "*Disciplina, sviluppo ed incentivazione del commercio in Piemonte*" e s.m.i. adottata in attuazione del citato D.lgs. 114/1998;

Vista la D.C.R. 1 marzo 2000, n. 626-3799 recante "*Indirizzi regionali per la programmazione del commercio su area pubblica in attuazione dell'articolo 28 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (Riforma della disciplina relativa al settore commercio, a norma dell'articolo 4, comma 4, della legge 15 marzo 1997, n. 59)*" nonché il relativo Allegato 1;

Visto il Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 "Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'articolo 7 della legge 5 marzo 2001, n. 57."

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dell'esercizio del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche approvato con Deliberazione di C.C. n. 114 del 19.12.2002 e successivamente modificato con Deliberazione di C.C. n. 161 del 29.11.2018;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 16.06.2022, mediante la quale, in ottemperanza alle previsioni di cui al Titolo IV, Capo II, Sez. II, punto 2, dell'Allegato A alla citata D.G.R. 32-2642, si è proceduto ad accertare la disponibilità di posteggi liberi nelle aree mercatali cittadine, finalizzata all'indizione di bandi pubblici aventi ad oggetto il rilascio delle concessioni di posteggio, nonché ad apportare interventi modificativi alle aree mercatali di Borgata Testona e di Piazza Vico;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1814 del 24.09.2024, con la quale si è dato avvio, in riferimento al Mercato settimanale del martedì di Borgata Testona, ad una procedura, circoscritta ai soli operatori economici del citato mercato ed ivi titolari di autorizzazione di Tipo A, finalizzata all'assegnazione in miglitoria dei posteggi risultati disponibili nella medesima area mercatale;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 2022 del 18.10.2024, mediante la quale, si è preso atto che non sono pervenute domande di assegnazione in miglitoria relativamente ai posteggi che risultavano liberi nel Mercato di Borgata Testona;

Preso dunque atto che, attualmente, nel mercato settimanale del martedì di Borgata Testona, risultano privi di concessionario n. 7 (sette) posteggi, di cui 3 (tre) riservati ai produttori agricoli;

Considerato quindi che l'attuazione degli obiettivi indicati nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 16.06.2022, ed in particolare di quello concernente una più razionale gestione dei mercati rionali cittadini, nell'ambito del quale rientra la soppressione delle c.d. assegnazioni in spunta in questi ultimi, può realizzarsi esclusivamente per il tramite di una procedura ad evidenza pubblica

finalizzata ad assegnare in concessione proprio quei posteggi che risultano attualmente privi di titolare;

Richiamata la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Richiamato inoltre l’art. 107 del “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*” e s.m.i., approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale delinea le funzioni e le responsabilità dei dirigenti degli Enti Locali;

In esecuzione dunque della più volte citata Deliberazione di Giunta Comunale, n. 253, del 16.06.2022 nonché della Determinazione dirigenziale n. 2207 del 05/11/2024 mediante la quale sono stati approvati gli schemi di avviso pubblico e i relativi modelli di domanda, riservati rispettivamente agli operatori commerciali (4 posteggi) ed ai produttori agricoli (3 posteggi) e finalizzati all’assegnazione in concessione dei posteggi liberi nel Mercato di Borgata Testona;

RENDE NOTO

Che è indetta, nell’ambito del mercato settimanale di Borgata Testona, procedura di selezione finalizzata all’assegnazione di n. 3 concessioni decennali di posteggio, in uno dei posteggi che ivi sono attualmente liberi, di seguito elencati e la cui ubicazione risulta meglio dettagliata nel c.d. Allegato D (planimetria area mercatale di Borgata Testona):

➤ MERCATO DI BORGATA TESTONA

| NUMERO POSTEGGIO | SETTORE | DIMENSIONI (m) |
|-------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| 7 | Riservato produttori | 5,5*4 |
| 8 | Riservato produttori | 5,5*4 |
| 9 | Riservato produttori | 5,5*4 |

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

1. La concessione avrà durata di anni **10** dalla data di rilascio del provvedimento di concessione.

2. RILASCIO CONCESSIONE

1. Le concessioni per i produttori sono rilasciate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una sola graduatoria.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Possono partecipare alla presente selezione gli imprenditori agricoltori iscritti al Registro delle Imprese, presso la Camera di Commercio, siano essi ditte individuali, società di persone, società di capitali o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti di cui al Decreto Legislativo 18 maggio 2001, n. 228 e s.m.i.

2. Costituisce presupposto necessario per la presentazione dell’istanza di partecipazione alla selezione in oggetto il regolare pagamento della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), attualmente ricompresa nel c.d. Canone Unico Patrimoniale in virtù dell’art. 1, comma 816 e ss., L. 27.12.2019, n. 160, e della Tassa sui Rifiuti (TARI), da parte dell’operatore economico nonché

l'assenza, in capo a questi, di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla Città di Moncalieri per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

4. CRITERI DI RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI E DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

1. La formazione della graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri di priorità ¹:

1.1 Azienda iscritta nell'elenco degli operatori dell'agricoltura biologica ai sensi del regolamento UE n. 2018/848 o che abbia comunque presentato la notifica informatizzata di attività con metodo biologico e sia in possesso del documento giustificativo, in corso di validità, rilasciato dall'organismo di controllo di riferimento, così come previsto dal medesimo regolamento.

A parità di condizioni fra i soggetti, hanno la priorità le aziende aventi sede nel Comune dove è ubicato il posteggio richiesto o, in difetto, nei Comuni limitrofi o in altri Comuni della stessa Provincia o, in subordine, di altre Province della Regione Piemonte.

1.2 Azienda che beneficia oppure ha beneficiato, per il periodo minimo previsto dalla normativa vigente in materia, dei contributi della UE per le tecniche di agricoltura a basso impatto ambientale, di cui al Programma di sviluppo rurale del Piemonte. Per il riconoscimento della priorità l'interessato deve dichiarare, mediante apposita autocertificazione, a quale Ente ha inoltrato la domanda di contributo. A parità di condizioni fra i soggetti hanno la priorità le aziende aventi sede nel Comune dove è ubicato il posteggio richiesto o, in difetto, nei Comuni limitrofi o in altri Comuni della stessa Provincia o, in subordine, di altre Province della Regione Piemonte.

1.3 Azienda agricola iscritta alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (C.C.I.A.A). competente per territorio avente sede nel Comune ove è ubicato il posteggio richiesto o, in difetto, nei comuni limitrofi o in altri comuni della stessa provincia o, in subordine, di altre province della Regione Piemonte.

1.4 la minore età del soggetto titolare dell'impresa agricola, che sia iscritta alla C.C.I.A.A. competente per territorio. Nel caso in cui si tratti di società il requisito della minore età è riconosciuto all'impresa nella quale la maggioranza numerica dei soci sia di età inferiore ai quarant'anni. La priorità non può essere fatta valere dalle società di capitali.

5. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

1. Il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Moncalieri sul sito istituzionale dell'amministrazione, e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte per trenta giorni.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Le domande di partecipazione alla presente selezione, redatte sull'apposita modulistica a tal fine predisposta dall'Ente e corredata da copia del documento di identità in corso di validità dell'operatore economico, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, secondo una delle seguenti modalità:

- a) tramite PEC inviata all'indirizzo istituzionale dell'ente: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it;
- b) tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Moncalieri, sito in Via Principessa Clotilde n. 10, negli orari di apertura di seguito indicati (da Lunedì a Venerdì 8.30-12.15; Lunedì e Mercoledì, 14.00-16.00);

¹ Ai fini della priorità di cui al presente art. 4 si considera sede aziendale quella del fondo di provenienza dei prodotti posti in vendita secondo le previsioni della L. 9 febbraio 1963 n. 59 (norme per la vendita al pubblico in sede stabile dei prodotti agricoli da parte degli agricoltori produttori diretti).

c) tramite raccomandata A/R indirizzata al seguente recapito: Comune di Moncalieri, sito in Via Principessa Clotilde n. 10, c.a.p. 10024.

2. Le domande devono essere presentate entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

3. Nell'ipotesi in cui l'operatore economico presenti l'istanza di partecipazione seguendo le modalità di cui al precedente comma 1, lett. a), ma avvalendosi di un indirizzo PEC riconducibile a soggetto diverso rispetto al medesimo operatore, quest'ultimo dovrà, a pena di inammissibilità della sua istanza, conferire al primo apposita procura speciale finalizzata alla presentazione telematica della domanda, da trasmettersi unitamente a quest'ultima.

4. Nell'ipotesi in cui l'operatore economico presenti l'istanza di partecipazione seguendo le modalità di cui al precedente comma 1, lett. c), ai fini del rispetto del termine perentorio di cui al comma 1, farà fede la data apposta tramite timbro postale al momento della spedizione della raccomandata A/R.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- A) dati anagrafici del richiedente, nel caso di società i dati anagrafici del legale rappresentante;
- B) codice fiscale e/o partita IVA;
- C) numero e data d'iscrizione alla C.C.I.A.A.;
- D) dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti morali di cui all'articolo 4 del d.lgs. 228/2001 e s.m.i.;
- E) l'eventuale previsione di utilizzo di impianti GPL e/o di allacci ad impianti di erogazione di energia elettrica;
- F) indirizzo P.E.C. valevole per tutta la durata del presente procedimento di assegnazione di posteggi al quale ricevere tutte le comunicazioni inviate dal Comune (per i soggetti già iscritti in camera di commercio), ovvero in assenza di quest'ultimo, indicazione di altro recapito cui ricevere le comunicazioni;
- G) Consenso al trattamento dei dati personali in ottemperanza alle previsioni di cui al Regolamento UE n. 2016/679 e di cui al D.Lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101 del 2018;

2. Alla domanda devono essere allegati:

- A) copia di un documento d'identità in corso di validità di tutti i dichiaranti o copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non comunitari;
- B) in caso di presentazione della domanda da parte di un delegato: procura speciale o generale con firma autografa o digitale del delegante;
- C) visura camerale;
- D) per le società la dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'insussistenza di cause ostative (c.d. Allegato C);

4. L'amministrazione procederà ad effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà ovvero di certificazioni. Nel caso vengano accertate false dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, si procederà al diniego del rilascio della concessione

o all'annullamento d'ufficio della concessione rilasciata, ai sensi dell'art. 21 nonies della L. 241/90 e dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

8. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- la spedizione delle domande oltre il termine o con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omissione, l'illeggibilità o la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente/i secondo quanto richiesto dal precedente articolo 7, comma 1, lettera a) e b);
- al verificarsi della situazione descritta all'art. 6, comma 3, non venga trasmessa la procura e/o la stessa non sia stata debitamente sottoscritta dall'operatore economico che intende partecipare alla presente procedura;
- la mancanza dei requisiti morali di cui all'art. 4, comma 6, del D.lgs. 228 del 2001 e s.m.i. ed al ricorrere tanto in materia fiscale quanto in quella previdenziale di una delle situazioni descritte all'art. 94, comma 6 e 95, comma 2 del D.lgs. 36/2023;
- accertata situazione di irregolarità in merito al pagamento della Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP), attualmente ricompresa nel c.d. Canone Unico Patrimoniale in virtù dell'art. 1, comma 816 e ss., L. 27.12.2019, n. 160, e della Tassa sui Rifiuti (TARI) da parte dell'operatore economico partecipante alla selezione nonché la presenza, in capo a questi, di debiti relativi a sanzioni pecuniarie definitive, applicate dalla stessa Città di Moncalieri per la violazione di norme sull'esercizio dell'attività commerciale.

9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. In caso di incompletezza, mancanza e/o irregolarità di taluno degli elementi richiesti per la regolare presentazione dell'istanza, il Comune di Moncalieri, per il tramite degli Uffici competenti, assegna all'operatore economico un termine non superiore a dieci giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine per la regolarizzazione dell'istanza di partecipazione alla presente selezione, la stessa verrà considerata inammissibile.

10. GRADUATORIA

1. I soggetti utilmente collocati nella graduatoria verranno convocati per la scelta del posteggio secondo l'ordine di graduatoria.

11. RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 e ss. della legge 7 agosto 1990, n. 241:

- a) l'Amministrazione competente è il Comune di Moncalieri – Servizio Gestione Attività Economiche, Ufficio Commercio;
- b) l'oggetto del procedimento concerne l'attività istruttoria che il Comune di Moncalieri, per il tramite dell'Ufficio Commercio, dovrà svolgere in ordine alla sussistenza dei presupposti e dei requisiti per il rilascio di nuove concessioni di posteggio ai produttori agricoli che abbiano presentato, nelle forme e nei termini indicati nel presente avviso, istanza di concessione decennale in uno dei posteggi che sono attualmente liberi nel mercato di Testona la cui ubicazione risulta meglio dettagliata nella planimetria del medesimo mercato, allegata al presente avviso (Allegato D planimetria dell'area mercatale di Testona);
- c) il Responsabile del procedimento è l' Arch. Nicola Palla – Dirigente de Settore Sviluppo e Gestione del Territorio ed il domicilio digitale dell'amministrazione competente è il seguente: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it;

d) il procedimento deve concludersi, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. n. 241/1990 e s.m.i. entro 30 gg., decorrenti dalla scadenza del termine per la presentazione delle istanze di manifestazione di interesse di cui all'art. 3, comma 2. Resta salva, in ogni caso, la sospensione del predetto termine al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 2, comma 7, della L. n. 241/1990. Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento, l'operatore economico che abbia presentato istanza di concessione di posteggio può rivolgersi al Segretario Generale, Dott.ssa Stefania Truscia, quale soggetto titolare del potere sostitutivo in virtù del Decreto sindacale del 04.11.2019, n. 60 (attuativo della previsione di cui all'art. 2, comma 9 bis, L. n. 241/1990), affinché questi concluda il procedimento entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto. A tal riguardo, l'operatore economico deve presentare apposita richiesta scritta, su modulo disponibile sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.moncalieri.to.it), da inoltrare al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.moncalieri.to.it. In alternativa, l'operatore economico può presentare ricorso al T.a.r. Piemonte ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 31 e 117 del D.lgs. 104/2010 (c.d. Codice del Processo Amministrativo);

e) i soggetti interessati al procedimento possono prendere visione degli atti presso il Servizio Gestione Attività Economiche del Comune di Moncalieri – Ufficio Commercio (da Lunedì a Venerdì 8:30 – 12:15; Lunedì e Mercoledì 14:00 – 16:00).

12. DISPOSIZIONI FINALI

1. La Città di Moncalieri si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare la presente procedura per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, mutamento della situazione di fatto ovvero per rivalutazione dell'interesse pubblico originario.

2. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente in tema di imprenditoria agricola e di commercio su area pubblica, nonché al Regolamento comunale per la disciplina dell'esercizio del commercio al dettaglio sulle aree pubbliche ed al piano di gestione delle emergenze dell'area mercatale oggetto della presente procedura.

Il bando completo dei relativi allegati è pubblicato sul B.U.R. della Regione Piemonte, all'albo pretorio e sul sito istituzionale della Città di Moncalieri.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Si informa che i dati personali forniti dai partecipanti al presente Bando saranno trattati ai sensi delle vigenti normative in tema di tutela dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, c.d. GDPR, nonché D.Lgs. 196 del 2003, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e s.m.i.) e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale gli anzidetti vengono comunicati.

2. Nella sezione Privacy del sito istituzione del Comune di Moncalieri, alla seguente pagina <https://www.comune.moncalieri.to.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/819>, è disponibile l'informativa completa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.