



## CITTÀ DI MONCALIERI

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 535 / 2017**

Fascicolo 2017 9.9.1/2

#### **Uff. PROGETTI SPECIALI DI MANDATO**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CALENDARIO EVENTI 2018 CON EVENTUALE CONCESSIONE DI PATROCINIO, CONTRIBUTO E SUPPORTO OPERATIVO**

L'anno duemiladiciassette il giorno ventotto del mese di Dicembre alle ore 14:30 nella solita sala del Municipio di Moncalieri, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, composta dai signori:

Cognome Nome	Qualifica	Presente
MONTAGNA PAOLO	Sindaco - Presidente	SI
MESSINA GIUSEPPE	Assessore	SI
DI CRESCENZO SILVIA	Assessore	NO
POMPEO LAURA	Assessore	SI
FERRERO ANGELO	Assessore	SI
COSTANTINO SILVANO	Assessore	SI

Partecipa alla seduta Il Segretario Generale Dott.ssa Donatella Mazzone

Su proposta del Sindaco Paolo Montagna e a relazione dei Singoli Assessori,

Premesso che:

la Città di Moncalieri riconosce e sostiene le iniziative promosse con finalità culturali, educative, sociali e ricreative da Associazioni e Organismi non aventi fini di lucro e operanti sul territorio, sulla base dei requisiti fissati dai vigenti Regolamenti comunali.

con deliberazione della Giunta comunale n. 312 del 14/09/2016 sono stati fissati gli indirizzi e i criteri per la predisposizione di apposito bando finalizzato all'inserimento in un calendario annuale di iniziative, progetti, manifestazioni ed eventi da realizzarsi a partire dal 2017, con eventuale concessione di patrocinio e/o contributi.

la suddetta deliberazione demanda al Dirigente del Settore Progetti Speciali di Mandato la stesura e la pubblicazione del relativo bando pubblico.

con determinazione dirigenziale n. 1867/2017 sono stati approvati, sulla base degli indirizzi e dei criteri approvati con la predetta deliberazione, il Bando 2018 ed il relativo modello di domanda.

con determinazione dirigenziale n. 2567/2017 è stato preso atto delle istanze presentate per l'inserimento in un calendario annuale di iniziative, progetti, manifestazioni ed eventi da realizzarsi nel 2018, e con la stessa determinazione si è stabilito l'invio degli stessi progetti alla Giunta Comunale, affinché la stessa possa deliberare con atto di indirizzo circa:

- l'inserimento delle manifestazioni e degli eventi nel calendario unico di tutte le iniziative e progetti che si realizzeranno sul territorio comunale nell'anno 2017;
- le manifestazioni e gli eventi da ritenersi istituzionali o istituzionalizzati;
- le manifestazioni e gli eventi a cui si concede il patrocinio;
- le manifestazioni e gli eventi a cui si concede il supporto operativo;
- le manifestazioni e gli eventi a cui si concede un contributo.

Ritenuto di

di redigere ed approvare apposito allegato contenente l'elenco dei partecipanti al bando di cui sopra, cui la Giunta concede il patrocinio, nonché eventuali contributi e/o benefit, distinguendo la valutazione delle diverse istanze così come di seguito esplicitato:

- Non coerente – progetto non coerente con le linee di mandato;
- Patrocinio – manifestazioni cui viene concesso il patrocinio;
- Contributo no – la manifestazione non riceverà contributo
- Contributo subito – gli Uffici competenti predispongono la deliberazione specifica di assegnazione di un contributo quantificato sulla base dell'istruttoria svolta;
- Contributo se/quando altre risorse disponibili – sarà istruita deliberazione di assegnazione del contributo nel corso dell'anno solo se ci saranno ulteriori risorse economiche disponibili nel bilancio;
- Supporto operativo – la manifestazione riceverà supporto operativo da parte dell'Ente;
- Istituzionale – la manifestazione è riconosciuta come istituzionale ai sensi dell'art 5 del Bando
- Istituzionalizzata – la manifestazione è riconosciuta come istituzionalizzata ai sensi dell'art 5 del Bando

Dato atto che

l'indirizzo della Giunta di cui al presente atto troverà effettiva attuazione solo a seguito dell'istruttoria tecnica svolta dall'Unità di Progetto e che pertanto la puntuale quantificazione del contributo e la definizione dettagliata del supporto operativo saranno stabiliti con successivi provvedimenti.

Dato atto che

l'elevata eterogeneità e peculiarità delle manifestazioni impone che i criteri di valutazione per determinare l'ammontare del contributo e del supporto operativo vengano declinati in modo specifico e differente da ogni Assessorato, nel rispetto dei seguenti indirizzi generali:

- coerenza con le linee di mandato;
- coinvolgimento di Enti ed Istituzioni sovra locali;
- coinvolgimento dell'Associazionismo locale;
- promozione di attività/prodotti riconosciuti da marchi/protocolli/iniziative di Enti ed Istituzioni sovra locali;
- rilevanza sovra-locale dell'evento;
- impatto dell'evento sulla Città e sui Cittadini;

l'iter autorizzativo dell'iniziativa, progetto, manifestazione ed evento candidato non si perfezionerà con il presente atto, ma con separato provvedimento tecnico: la documentazione necessaria per l'ottenimento dell'Autorizzazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio competente almeno 30 giorni prima della data di svolgimento prevista. Tale documentazione dovrà essere redatta nel rispetto delle norme di settore, ed in particolare:

- TULPS (Testo Unico sulle Leggi di Pubblica Sicurezza – R.D. 18/06/1931, n° 773)
- Circolare Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza: Circolare 08/06/2017 n° 879
- Circolare Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile: Circolare 19/06/2017 n° 11464
- Circolare Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro: Circolare 28/07/2017 11001/110(10)

Premesso infine che

tra i progetti significativi della programmazione culturale della Città di Moncalieri, così come evidenziati nel Documento Unico di Programmazione 2017-2021, figura la Promozione della Città, da svilupparsi attraverso iniziative a valenza trasversale organizzate dalla Città in collaborazione con associazioni e imprese interessate;

le iniziative proposte risultano in linea con la programmazione di questa Amministrazione, meritevoli di sostegno e rispondono ai criteri stabiliti dal Regolamento per la concessione del patrocinio.

qualora i soggetti individuati come assegnatari di contributo non posseggano tutti i requisiti a norma di legge, tali soggetti saranno esclusi successivamente dalla lista degli assegnatari di contributo con atto motivato del settore competente;

la concessione del patrocinio include l'autorizzazione all'uso del logo della Città di Moncalieri da apporre sul materiale promozionale relativo all'iniziativa patrocinata, materiale che dovrà essere preventivamente visionato dall'Amministrazione prima di autorizzarne la stampa e la diffusione;

ogni soggetto organizzatore si impegna ad invitare l'Amministrazione Comunale al singolo evento con riserva di due posti a sedere, e a trasmettere – a conclusione dell'iniziativa – una relazione quali-quantitativa;

Tutto ciò premesso

SI PROPONE AFFINCHE' LA GIUNTA COMUNALE

Fatte proprie le argomentazioni dei relatori;

Visto l'art. 6 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento per la concessione del patrocinio, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 18 marzo 1994;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 164 del 21.12.2016 che approva il Documento Unico di Programmazione 2017-2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 168 del 21.12.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione esercizi 2017-2019;

Richiamata la deliberazione n. 199 del 25 maggio 2017 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2017;

Visto il Decreto Sindacale n. 61 del 23.12.2015;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio interessato di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i in calce al presente atto;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 312 del 14.09.2016;

Viste le determinazioni dirigenziali n. 1867/2017 e 2567/2017;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile dei Servizi interessati di cui agli artt. 49 e 147-bis del D.L.vo 18.8.2000, n. 267 e s.m.i.".

#### DELIBERI

- 1) di approvare l'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione, contenente l'elenco dei partecipanti al bando finalizzato all'inserimento in un calendario annuale di iniziative, progetti, manifestazioni ed eventi da realizzarsi nel 2018, cui la Giunta concede il patrocinio, nonché eventuali contributi e/o benefit, distinguendo la valutazione delle diverse istanze così come di seguito esplicitato:
  - Non coerente – progetto non coerente con le linee di mandato;
  - Patrocinio – manifestazioni cui viene concesso il patrocinio;
  - Contributo no – la manifestazione non riceverà alcun contributo;
  - Contributo subito – gli Uffici competenti predispongono la deliberazione specifica di assegnazione di un contributo quantificato sulla base dell'istruttoria svolta;
  - Contributo se/quando altre risorse disponibili – sarà istruita deliberazione di assegnazione del contributo nel corso dell'anno solo se ci saranno ulteriori risorse economiche disponibili nel bilancio;
  - Supporto operativo – la manifestazione riceverà supporto operativo da parte dell'Ente
  - Istituzionale – la manifestazione è riconosciuta come istituzionale ai sensi dell'art 5 del Bando;
  - Istituzionalizzata – la manifestazione è riconosciuta come istituzionalizzata ai sensi dell'art 5 del Bando;
- 2) che l'indirizzo della Giunta di cui al presente atto troverà effettiva attuazione solo a seguito dell'istruttoria tecnica svolta dall'Unità di Progetto, e che pertanto la puntuale quantificazione del contributo e la definizione dettagliata del supporto operativo saranno stabiliti con successivi provvedimenti;
- 3) di approvare i seguenti indirizzi generali cui ogni Assessorato dovrà attenersi per determinare l'ammontare del contributo e la definizione del supporto operativo:
  - coerenza con le linee di mandato;
  - coinvolgimento di Enti ed Istituzioni sovra locali;
  - coinvolgimento dell'Associazionismo locale;
  - promozione di attività/prodotti riconosciuti da marchi/protocolli/iniziative di Enti ed Istituzioni sovra locali;
  - rilevanza sovra-locale dell'evento;
  - impatto dell'evento sulla Città e sui Cittadini;
- 4) di dare atto che l'iter autorizzativo dell'iniziativa, progetto, manifestazione ed evento candidato non si perfezionerà con il presente atto, ma con separato provvedimento tecnico: la documentazione

necessaria per l'ottenimento dell'Autorizzazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio competente almeno 30 giorni prima della data di svolgimento prevista. Tale documentazione dovrà essere redatta nel rispetto delle norme di settore, ed in particolare:

- TULPS (Testo Unico sulle Leggi di Pubblica Sicurezza – R.D. 18/06/1931, n° 773)
- Circolare Ministero dell'Interno – Dipartimento della Pubblica Sicurezza: Circolare 08/06/2017 n° 879
- Circolare Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile: Circolare 19/06/2017 n° 11464
- Circolare Ministero dell'Interno – Gabinetto del Ministro: Circolare 28/07/2017 11001/110(10)

- 5) di dare atto che qualora i soggetti individuati come assegnatari di contributo non posseggano tutti i requisiti a norma di legge, tali soggetti saranno esclusi successivamente dalla lista degli assegnatari di contributo con atto motivato del settore competente;
- 6) di dare atto che la concessione del patrocinio include l'autorizzazione all'uso del logo della Città di Moncalieri da apporre sul materiale promozionale relativo all'iniziativa patrocinata, materiale che dovrà essere preventivamente visionato dall'Amministrazione prima di autorizzarne la stampa e la diffusione;
- 7) di dare atto che ogni soggetto organizzatore si impegna ad invitare l'Amministrazione Comunale al singolo evento con riserva di due posti a sedere, e a trasmettere – a conclusione dell'iniziativa – una relazione quali-quantitativa;
- 8) di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio.

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione sopra riportata;

Udite le relazioni dei singoli Assessori;

Con voti unanimi e palesi

## DELIBERA

Di approvare la deliberazione sopra riportata.

Inoltre, con successiva votazione unanime e favorevole resa in forma palese, delibera di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

**Il Sindaco**

Paolo Montagna

(firmato digitalmente)



**Il Segretario Generale**

Donatella Mazzone

(firmato digitalmente)

---